

# Plan upravljanja istraživačkim podacima projekta Rimski krajolik i dinamika naseljavanja istarskih kolonijskih agera (HRZZ IP-2022-10-5496)

---

**Bulić, Davor**

**Data management plan / Plan upravljanja istraživačkim podacima**

*Publication year / Godina izdavanja:* **2025**

*Permanent link / Trajna poveznica:* <https://um.nsk.hr/um:nbn:hr:137:988613>

*Rights / Prava:* [In copyright](#) / [Zaštićeno autorskim pravom.](#)

*Download date / Datum preuzimanja:* **2025-01-20**



*Repository / Repozitorij:*

[Digital Repository Juraj Dobrića University of Pula](#)

## PLAN UPRAVLJANJA ISTRAŽIVAČKIM PODACIMA (PUP)

Opće informacije		
	Ime i prezime predlagatelja	Izv. prof. dr. sc. Davor Bulić
	Matična organizacija	Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
	Naziv projekta	Rimski krajolik i dinamika naseljavanja istarskih kolonijskih agera
	Upravitelj podacima	Izv. prof. sc. Davor Bulić
1.	Prikupljanje podataka i dokumentacija	
	Koje ćete podatke prikupljati, obrađivati, stvarati ili se ponovno njima koristiti? (navedite formate, vrste i opseg svih podataka s kojima ćete raditi, a ne samo krajnji skup podataka koji će biti rezultat istraživanja)	S obzirom na znanstveno polje kojemu pripada prijedlog projekta, prikupljat će se primarno arheološki podaci terenskim arheološkim istraživanjima. Dvije su temeljna vrste podataka koji će se prikupljati; 1. pokretni i nepokretni nalazi (arheološki i arheobotanički) i 2. podaci o stratigrafiji nalazišta. Opseg podataka nije moguće procijeniti, ovisi o količini arheoloških nalaza na predmetnom nalazištu i sačuvanosti stratigrafije arheološkog nalazišta.
	Kako će se podaci prikupljati, obrađivati ili stvarati? (ukratko navedite metodologiju i procese osiguranja kvalitete, načine organiziranja podataka te alate i instrumente kojima ćete se koristiti za prikupljanje i obradu)	Prikupljanje podataka vršit će se terenskim arheološkim i geofizičkim istraživanjima, uzorkovanjem sedimenta tla, izradom njihova mikropresjeka, arheometrijskim i radiokarbonskim analizama. Obrada podataka vršit će se uz pomoć računalnih programa poput Global Mapper, softvera za GNSS-GIS, Cyclone 3D i ostalih dostupnih Autodesk i microsoft paketa. Prikupljanje i obrada vršit će se sljedećom opremom: diferencijalni GPS, Trimble R8S, totalna geodetska stanica Nikon Nivo 5.c, 3D laserski skener, Leica, stereomikroskop s kamerom Leica, Digestor s filtrom, Captair 483 2C, GIS rucni prijemnik Handheld Nautiz X6 RTK
	Koju ćete dokumentaciju i metapodatke izraditi osim podataka? (dokumentacija mora sadržavati informacije i standarde potrebne korisnicima kako bi mogli samostalno čitati i interpretirati podatke u budućnosti, primjerice, kodne knjige, <i>ReadMe</i> datoteke i sl.)	Terenska dokumentacija arheoloških istraživanja standardizirana je od strane Odjela za arheološku baštinu Ministarstva kulture RH. Prilikom terenskog dokumentiranja koristit će se obrasci dostupni na stranicama Ministarstva kulture RH - <a href="https://min-kulture.gov.hr/izdvojeno/kulturna-bastina/vrste-kulturne-bastine/arheoloska-kulturna-bastina/standardi-u-arheologiji/16467">https://min-kulture.gov.hr/izdvojeno/kulturna-bastina/vrste-kulturne-bastine/arheoloska-kulturna-bastina/standardi-u-arheologiji/16467</a> . Pored toga, na terenu će se izrađivati crtana i fotografska dokumentacija nepokretnih nalaza te voditi terenski dnevnik u kojemu se upisuju svi podaci o istraživanju na dnevnoj bazi. Prikupljanje topografskih podataka rezultirat će GIS bazom podataka rimskih ruralnih nalazišta na teritoriju rimskih kolonija u Istri.

2.	Pravna i sigurnosna pitanja	
	Jeste li ograničeni sporazumom o povjerljivosti? Imate li potrebna dopuštenja za prikupljanje, obradu, čuvanje i dijeljenje podataka? Jesu li osobe čiji se podaci obrađuju informirani o tome i jesu li dali privolu? Kojim ćete se metodama koristiti u svrhu zaštite osjetljivih podataka (GDPR - posebne kategorije osobnih podataka, navesti metode anonimizacije podataka)?	Nismo ograničeni sporazumom o povjerljivosti. Potrebna dopuštenja, odnosno Rješenje nadležnog Konzervatorskog odjela ministarstva kulture RH o arheološkim istraživanjima i pregledima terena ishodovat će se prije početka terenskog istraživanja, u skladu s Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/1999) i Pravilnikom o arheološkim istraživanjima (NN 102/2010). Istraživanjem nije predviđeno prikupljanje podataka o osobama i drugih osjetljivih podataka.
	Kako će se regulirati pristup podacima i njihova sigurnost? Koji su potencijalni rizici koje treba uzeti u obzir? Kako ćete osigurati sigurnost pohrane osjetljivih podataka?	Sigurnost podataka u smislu pokretnih arheoloških nalaza osigurat će se njihovom pohranom u nadležnoj muzejskoj ustanovi, u skladu s ishodovanim Rješenjem nadležnog Konzervatorskog odjela o arheološkim istraživanjima.
	Kako ćete upravljati zaštitom autorskih prava i drugog intelektualnog vlasništva? Tko će biti vlasnik podataka? Koje će se licencije primjenjivati na podatke? Koja će se ograničenja primjenjivati na ponovnu uporabu osobnih podataka?	Zaštitom autorskih prava i drugog intelektualnog vlasništva proizišlog iz arheoloških istraživanja upravljat će se u skladu s člankom 21. Pravilnika o arheološkim istraživanjima (NN 102/2010), gdje je propisano pravo na objavu dokumentacije i prikupljenih nalaza. Arheološki nalazi primarni su izvori podataka, a osim toga predstavljaju kulturno dobro te su u skladu sa Zakonom u vlasništvu Republike Hrvatske.
3.	Pohrana i čuvanje podataka	
	Kako će radne verzije podataka biti pohranjene tijekom projekta? Kako će se napraviti sigurnosne kopije tih podataka ( <i>backup</i> )? Koja je očekivana količina podataka koja će se prikupiti i čuvati tijekom projekta (izraženo u MB/GB/TB)?	Radne verzije podataka tijekom projekta bit će pohranjene u fizičkom i digitalnom obliku u prostorima matične ustanove predlagatelja projekta. Digitalni podaci bit će pohranjeni na dvije sigurnosne kopije. Količinu podataka koja će se prikupiti i čuvati trenutno nije moguće sa sigurnošću procijeniti, aproksimativno do 20 TB.

<p>Kako će se završne verzije podataka dugotrajno pohraniti i čuvati (i nakon završetka projekta)? U kojim će se formatima čuvati podaci? Koja je očekivana količina podataka koja će se trajno pohraniti (izraženo u MB/GB/TB)?</p>	<p>Svi prikupljeni podaci i izrađena dokumentacija čuvat će se trajno. Mjesto pohrane podataka ovisi o njihovoj vrsti i čuvat će se u nekoliko ustanova: područni muzej, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli i Konzervatorski odjel u Puli. Podaci će se pohraniti i u institucijskom repozitoriju u Dabru. Količinu podataka koja će se prikupiti i čuvati trenutno nije moguće sa sigurnošću procijeniti, aproksimativno do 20 TB.</p>
<p>4. Dijeljenje i ponovna uporaba podataka</p>	
<p>Kako i gdje će se podaci dijeliti? Koji repozitorij će se koristiti za dijeljenje podataka? Kako će potencijalni korisnici doznati za podatke?</p>	<p>Podaci će biti dostupni u pismohranama i depoima nadležnog muzeja, Konzervatorskog odjela u Puli i Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.</p>
<p>Ako postoje podaci koji se ne smiju dijeliti (prijavitelji vezani zakonskim, etičkim, autorskim pravila, povjerljivošću i sl.), pojasnite razloge ograničenja.</p>	<p>Ne postoje podaci koji se ne smiju dijeliti.</p>
<p>Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji je u skladu s načelima <i>FAIR-a</i>.</p>	<p>Potvrđujem da ću se koristiti digitalnim repozitorijem koji je u skladu s načelima <i>FAIR-a</i>.</p>
<p>Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji održava neprofitna organizacija (ako ne, objasnite zašto ne možete dijeliti podatke na digitalnom repozitoriju koji nije komercijalan).</p>	<p>Koristit ću se digitalnim repozitorijem koji održava neprofitna organizacija.</p>