IVONA KNAPIĆ

INFORMACIJE PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA U SUSTAVU JAVNOG MENADŽMENTA

Diplomski rad

IVONA KNAPIĆ

INFORMACIJE PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA U SUSTAVU JAVNOG MENADŽMENTA

Diplomski rad

JMBAG: 0303012134, redovna studentica

Studijski smjer: financijski management

Predmet: Računovodstvo proračunskih i neprofitnih organizacija

Mentor: prof.dr.sc. Lorena Mošnja-Škare

IZJAVA O AKADEMSKOJ ČESTITOSTI

Ja, dolje potpisana Ivona Knapić, kandidatkinja za magistricu ekonomije (poslovne ekonomije) ovime izjavljujem da je ovaj Diplomski rad rezultat isključivo mojega vlastitog rada, da se temelji na mojim istraživanjima te da se oslanja na objavljenu literaturu kao što to pokazuju korištene bilješke i bibliografija. Izjavljujem da niti jedan dio Diplomskog rada nije napisan na nedozvoljen način, odnosno da je prepisan iz kojega necitiranog rada, te da ikoji dio rada krši bilo čija autorska prava. Izjavljujem, također, da nijedan dio rada nije iskorišten za koji drugi rad pri bilo kojoj drugoj visokoškolskoj, znanstvenoj ili radnoj ustanovi.

Studentica

Ivona Knapić

U Puli, 28.9.2017 godine
IZJAVA
o korištenju autorskog djela

Ja, Ivona Knapić dajem odobrenje Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli, kao nositelju prava iskorištavanja, da moj diplomski rad pod nazivom “Informacije proračunskog računovodstva u sustavu javnog menadžmenta” koristi na način da gore navedeno autorsko djelo, kao cjeloviti tekst trajno objavi u javnoj internetskoj bazi Sveučilišne knjižnice Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli te kopira u javnu internetsku bazu završnih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice (stavljanje na raspolaganje javnosti), sve u skladu s Zakonom o autorskom pravu i drugim srodnim pravima i dobrom akademskom praksom, a radi promicanja otvorenoga, slobodnoga pristupa znanstvenim informacijama.

Za korištenje autorskog djela na gore navedeni način ne potražujem naknadu.

U Puli, 28.9.2017 godine

Potpis

Ivona Knapić
Sadržaj:

1. Uvod .......................................................................................................................... 1
2. Proračunsko računovodstvo ....................................................................................... 3
   2.1. Temeljne odredbe o proračunskom računovodstvu i proračunskim korisnicima ........................................ 4
   2.2. Temeljna načela proračunskog računovodstva .................................................................................... 5
   2.3. Značaj izvora računovodstvene osnove ...................................................................................... 6
       2.3.1. Novčana osnova ....................................................................................................................... 6
       2.3.2. Obračunska osnova .................................................................................................................. 8
3. Međuzavisnost financijskog računovodstva, upravljačkog računovodstva i računovodstva troškova u javnom sektoru ........................................................................................................... 11
   3.1. Financijsko računovodstvo u javnom sektoru .................................................................................. 14
   3.2. Upravljačko računovodstvo u javnom sektoru .................................................................................. 14
   3.3. Računovodstvo troškova u javnom sektoru .................................................................................... 15
4. Javni menadžment .......................................................................................................... 18
   4.1. Razvoj javnog menadžmenta .......................................................................................... 19
   4.2. Novi javni menadžment .................................................................................................... 22
   4.3. Ciljevi novog javnog menadžmenta .................................................................................... 24
   4.4. Novi javni menadžment – Britanski model ........................................................................ 27
   4.5. Novi javni menadžment u Hrvatskoj ................................................................................ 28
5. Računovodstvene informacije u funkciji javnog menadžmenta ........................................... 29
   5.1. Značenje računovodstva u upravljanju javnim sektorom .................................................... 29
   5.2. Financijsko izvještavanje u javnom sektoru ........................................................................... 33
   5.3. Eksterno izvještavanje ........................................................................................................... 36
   5.4. Interno izvještavanje ............................................................................................................ 38
   5.5. Ustrojavanje internog izvještaja i donošenje odluka u javnom sektoru ........................................ 41
   5.6. Harmonizacija eksternog i internog izvještavanja ..................................................................... 45
6. Integrirani informacijski sustav izvještavanja ..................................................................... 47
7. Kontroverze, analize rezultata i posljedice javnog menadžmenta .......................................... 51
   7.1. Istraživanje o stanju i potrebama unaprijeđenja računovodstvenog sustava u javnom obrazovanju ...................................................................................................................... 52
       7.1.1. Anketni upitnik- eksterni korisnici .................................................................................. 52
       7.1.2. Anketni upitnik- interni korisnici .................................................................................. 56
8. Zaključak ............................................................................................................................ 60
Literatura ................................................................................................................................................. 62
Popis slika ................................................................................................................................................. 63
Popis tablica .............................................................................................................................................. 63
Popis grafikona .......................................................................................................................................... 63
Prilozi: .......................................................................................................................................................... 64
     1. Priložena anketa .............................................................................................................................. 64
     2. Primjer eksternog izvještaja ........................................................................................................... 64
SAŽETAK ..................................................................................................................................................... 65
SUMMARY .................................................................................................................................................. 66
1. Uvod

Informacije same po sebi kakve god one bile ključan su čimbenik današnjice. Informacije proračunskog računovodstva imaju time i veći značaj s obzirom da se radi o potrošnji proračunskih sredstava koja su primarno ubrana od građana odnosno žitelja države. Glavnu ulogu u prikupljanju informacija proračuna ima javni menadžment koji postavlja planove i vrši realizaciju postavljenih ciljeva. Kako bi javni menadžment mogao na temelju pravovremenih i točnih podataka donositi odluke bitno je da se ojača financijsko upravljanje i kontrola u procesima koji su od iznimanog značaja za upravljanje proračunom. Javni je menadžment jedan od segmenta koji upotrebljava interne izvještaje dok drugu stranu čine vanjski odnosno eksterni korisnici koji su vezani uz propisane financijske izvještaje eksternog izvještavanja. Predmet rada jesu područja gdje nastaju informacije koje se sabiraju u izvještaje koji će rezultirati donesenom odlukom menadžmenta. Upravo podaci na temelju kojih se dobivaju ključni izvještaji proizlaze od računovodstva, te je upravo zbog toga sve veći fokus stavljen na računovodstvo javnog menadžmenta. Računovodstvo javnog sektora postaje središte praćenja svih poslovnih promjena vezanih uz proračun kao što su primjerice javni prihodi, javni rashodi, sadašnje i buduće obveze, imovina, informacije o statusu primljenih sredstava prema izglasanome proračunu, transparentnost i slično.

Tema ovog diplomskog rada jesu informacije proračunskog računovodstva u sustavu javnog menadžmenta kojeg smo razradili kroz 8 poglavlja uključujući uvod i zaključak

Temeljni ciljevi ovog rada jesu prikazati proračunsko računovodstvo kroz segmente izvještavanja, njegovu podjelu izvještavanja na interne i eksterne te međuzavisnost svih komponenti u javnom sektoru. Također cilj ovog rada je istražiti postojeće stanje i ocijeniti trenutačni sustav financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Dosadašnja istraživanja upućuju na to da su informacije koje proizlaze iz proračunskog računovodstva usmjerena na izvještavanje eksternih korisnika, no istovremeno se dobiva podatak da navedeni financijski izvještaji nisu u dovoljnoj mjeri razumljivi korisnicima.

Kako bi prikazali važnost informacije koja je temelj svih daljnjih odluka, rad je strukturiran te započinje s općenitim podacima proračunskog računovodstva te su kroz zasebne odjeljke obuhvaćene odredbe i načela proračunskog računovodstvenog sustava koji
se upotpunjuje sa značajem izvora računovodstvene osnove. Računovodstvene osnove mogu biti temeljene na novčanoj osnovi te obračunskoj osnovi što je u radu i detaljnije pojašnjeno.

Poglavlje koje nam slijedi je treće poglavlje a ono se odnosi na razradi međuzavisnosti financijskog računovodstva, upravljačkog računovodstva i računovodstva troškova.

Četvrto nam poglavlje govori o javnom menadžmentu, njegovom razvoju, ciljevima, Britanskom modelu novog javnog menadžmenta te u konačnici kako je novi javni menadžment zastupljen u Hrvatskoj.

Sljedeće se poglavlje odnosi na središte teme ovog rada, odnosno na računovodstvene informacije u funkciji javnog menadžmenta. U ovom je poglavlju zasebno navedeno eksterno i interno izvještavanje te sve veća težnja harmonizaciji eksternih i internih izvještaja.

Šesto nam poglavlje govori o integraciji informacijskog sustava izvještavanja, dok nam završno poglavlje predstavlja kontroverze, analizu izvršenog istraživanja te posljedice javnog menadžmenta. Istraživanje se vršilo putem dvije online ankete koje su bile upućene eksternim i internim korisnicima izvještavanja.
2. Proračunsko računovodstvo

Prema odredbi čl. 3. toč. 51. Zakona o proračunu, proračunsko računovodstvo je: računovodstveni sustav koji se odnosi na knjigovodstveno praćenje, analiziranje i izvještavanje o poslovnim događajima proračuna te proračunskih i izvanproračunskih korisnika (Vidović, 2015:9). Cilj poslovanja nije ostvarenje dobiti kao što je kod računovodstva poduzetnika. Proračunsko računovodstvo ima zadaću da pripremi potpune i pouzdanе informacije o svim područjima javne potrošnje jer u nedostatku potpunih i pouzdanih informiranosti o svim područjima javne potrošnje nema ni potpune demokracije i transparentnosti. Kako su građani osnava sakupljanja proračunskih sredstava, odnosno oni od kojih se ubiru, poželjno je i da budu upoznati s informacijama o prošlim, sadašnjim i budućim aktivnostima države. Državno računovodstvo stoga nužno prerasta iz ograničenog evidencijskog sustava u važan upravljački i nadzorni mehanizam (Vidović, 2015:9).

Razvoj sustava državnog računovodstva kroz povijest se može povezati s razvojem i funkcijama države. Tradicionalno računovodstvo države je obuhvaćalo sustav knjiženja transakcija državnih organa. Sustav knjiženja je trebao osigurati postizanje dva osnovna cilja: informiranost o funkcionalnosti i praćenje zakonitosti državnih financijskih transakcija. Postupno se uvodi i treći cilj, a to je podrška formuliranju i uvođenju državnog proračuna. (Vidović, 2015:9).

Slika 1: Sustav proračuna i procesi

Izvor: Računovodstvo proračuna i proračunskih korisnika, 2011; 1. Str.
Računovodstveni su sustavi stoga prošireni i dopunjeni novim zadacima u postupku pripreme i konsolidacije proračuna. U ranijim razvojnim fazama proračunsko računovodstvo se više ili manje poistovjećivalo s računovodstvenim sustavom države. Taj se sustav temeljio na jednogodišnjem plaćenju prihoda i rashoda proračuna i to još uvijek najčešće na novčanom konceptu. Ove informacije su dopunjavane s izvještajima o imovini i obvezama - usredotočeno na državni subjekt kao ekonomski entitet. Kako je poslovanje države postalo sve složenije, postajalo je jasno da su knjigovodstvene informacije koje su prikupljane po novčanom principu i ograničene na godinu bile neprimjereni za objavljivanje potpunih tekućih i budućih troškova poslovanja i donošenje investicijskih odluka. Od računovodstva se zahtijeva zadovoljenje informacijskih potreba tri široke grupe korisnika, stanovništva zakonodavnog okvira i menadžera državnih institucija. Sadržajno područje primjene računovodstvenog informacijskog sustava proračuna može se ograničiti njegovim temeljnim zadaćama:

• osiguranje prijedloga za planiranje proračuna i plaćenja njegova izvršavanja u skladu sa zakonskim i proračunskim ograničenjima i
• osiguranje informacijske baze za upravljanje i nadzor poslovanja pojedinim državnim subjektom, državom u cjelini kao i za makroekonomsko upravljanje. (Vidović, 2015: 10).

Planiranje proračuna kao složeni proces usklađivanja zahtijeva korisnika koji proizlaze iz njihovog zakonskog djelovanja i djelokruga s okvirom proračunske potrošnje koji je determiniran gospodarskim, političkim, socijalnim okruženjem jedna je od važnijih faza proračunskog procesa. Pred integralno računovodstvo se postavlja dodatni zahtjev da uz elemente ekonomske uspješnosti (prihode i rashode) prati i primitke i izdatke kao kategorije financiranja odnosno izvršavanja proračuna (Vidović, 2015: 10).

2.1. Temeljne odredbe o proračunskom računovodstvu i proračunskim korisnicima

Obveznici primjene proračunskog računovodstva jesu državni proračun, proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (gradovi, općine i županije) i njihovi korisnici. Pri primjeni proračunskog računovodstva izravno se primjenjuje Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Pravilnik o financijskom izvještavanju. Proračunski korisnici
jesu oni koji su upisani u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika. Registar se utvrđuje i objavljuje za svaku proračunsku godinu a proračunski korisnici se utvrđuju prema načelima i pravilima. (Dremel i suradnici, 2011:88)

U vođenju knjigovodstva postoje dva temeljna načela bilježenja poslovnih promjena koje se bilježe na jednostavan i dvostavan sustav Pravilnikom o proračunskom računovodstvu ne spominje se jednostavno vođenje s obzirom na to da je kontradiktorno pravilima utvrđenim za dvostavno knjigovodstvo. Temeljno načelo koje razlikuje jednostavno od dvostavnog sustava je način iskazivanja poslovnih promjena. Dvostavni sustav koristi računski (kontni) plan za grupiranje istovrsnih poslovnih promjena. (Dremel i suradnici, 2011)

2.2. Temeljna načela proračunskog računovodstva

Temeljna računovodstvena načela su:

- Opće prihvaćena računovodstvena načela: točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačno iskazivanje pozicija
- Načelo urednog knjigovodstva
- Načelo dvostavnog knjigovodstva

Pravilnikom o proračunskom računovodstvu nije pojašnjena svrha navedenih načela. Pravilnik o proračunskom računovodstvu donesen je na temelju Zakona o računovodstvu, stoga se smatra da se na temelju toga mogu prihvatiti sadržajna obilježja tih načela.

- Pouzdanost je jedan od navedenih načela te je jedan od kvalitativnih obilježja financijskih izvještaja. Informacija u financijskom izvještaju je pouzdana tada kada na njoj nema značajna pogreške i pristranosti. Pouzdanost nam predstavlja vjerno predočavanje nastalih poslovnih promjena.
- Načelo istinitosti možemo objasniti pojmom vjernog predočavanja.
- Načelo vjernog predočavanja predstavlja nam informacije koje se temelje na istinitosti obavljenih poslovnih promjena
- Načelo pojedinačnog iskazivanja govori nam o tome da se poslovne promjene kod proračunskog računovodstva prate pojedinačno po vrstama prihoda, rashoda, stanja imovine, obaveza i vlastitih prihoda.
Uredno knjigovodstvo govori nam o činjenici da se iz podataka može jasno iščitati vrijeme nastanka, narav i vrijednost kao i ostali podaci.

Proračunski korisnici i proračuni vode se prema načelu dvojnog knjigovodstva prema rasporedu računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika o proračunskom računovodstvu. (Dremel i suradnici, 2011:92)

2.3. Značaj izvora računovodstvene osnove

Promatranjem zahtjeva koji proizlaze od strane menadžera, upravljačko računovodstvo te računovodstvo troškova prikazuju podrucja fokusirana na interne korisnike te njihovo izvještavanje. Potražnja za informacijama te izvještajima govori o tome koliko je menadžment sam po sebi kvalitetan. Da bi se došlo do izvještaja kojeg menadžment traži, potrebno je odlučiti o izboru računovodstvene osnove, odnosno bazi o kojoj će ovisiti izvještaj koji pruža računovodstveni sustav. Računovodstveni sustav može pružati informacije temeljene na novčanoj osnovi te na osnovi nastanka događaja. (Vašiček i suradnici, 2011)

2.3.1. Novčana osnova

Sustav koji je temeljen na novčanoj osnovi ima nedostatak da ne puža informacije nužne za utvrđivanje uspješnosti javnog sektora, ponajprije u dijelu pružanja informacija o ekonomičnosti i racionalnosti javne potrošnje. Prema novčanoj osnovi računovodstvenog iskazivanja, poslovni događaji i transakcije priznaju se u trenutku priljeva ili odljeva sredstava. Prihvaćanje računovodstva na osnovi nastanka događaja jedan je od glavnih procesa javne reforme jer se vjeruje da usvajanje navedenog računovodstva omogućuje uspješnije upravljanje javnim sektorom. (Vašiček i suradnici,2011)

Ciljevi odabira određene vrste izvještavanja mogu biti različiti. Sve je veća težnja ka standardizaciji računovodstva kako bi računovodstveni podaci koji predstavljaju rezultat određenog računovodstvenog procesa bili odgovarajuća podloga za izvještavanje u samoj zemlji kao i za međunarodno izvještavanje i usporedbu. Da bi se takvi rezultati i ostvarili nužno je izvršiti standardizaciju u najvećoj mogućoj mjeri, a to podrazumijeva primjenu jednakе računovodstvene osnove. (Vašiček i suradnici, 2011: 46)
<table>
<thead>
<tr>
<th>KRITERIJ</th>
<th>Novčana osnova</th>
<th>Obračunska osnova</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Razumijevanje</td>
<td>Jednostavno</td>
<td>Kompleksnije</td>
</tr>
<tr>
<td>Mogućnost manipulacija</td>
<td>Razmjerno lako manipuliranje: smanjeno nakon izdavanja MRSJS koji se temelji na novčanoj osnovi</td>
<td>Mogućnost manipuliranja ovisi o računovodstvenim i revizorskim standardima</td>
</tr>
<tr>
<td>Opsežnost manipulacija</td>
<td>Samo informacije novcu i novčanim tokovima</td>
<td>Informacije o novcu i novčanim tokovima, i širi obuhvat informacija</td>
</tr>
<tr>
<td>Korisnost za upravljanje likvidnošću</td>
<td>Osigurava samo temeljne informacije</td>
<td>Osigurava informacije o novcu i obvezama</td>
</tr>
<tr>
<td>Upravljanje nefinancijskom imovinom</td>
<td>Informacije nisu dostupne</td>
<td>Osigurava informacije o upotrebi imovine</td>
</tr>
<tr>
<td>Usporedivost</td>
<td>U zemljama se primjenjuju različiti oblici novčane osnove. Politike nisu jasno definirane</td>
<td>U zemljama se koriste različiti računovodstveni standardi</td>
</tr>
<tr>
<td>Mjerenje održivosti fiskalne politike</td>
<td>Ograničena korisnost</td>
<td>Korisno, ali je potrebna nadopuna podataka</td>
</tr>
<tr>
<td>Vjerodostojnost</td>
<td>Ograničena</td>
<td>Agencije za utvrđivanje kreditnog rejtinga, vjerovnici i mediji su više upoznati s financijskim izveštajima koji se temelje ne primjeni obračunske osnove; Može dovesti do nižih troškova posudbe</td>
</tr>
<tr>
<td>Osnova za određivanje fiskalne strategije</td>
<td>Ograničena</td>
<td>Dobra, u vezi s informacijama o novcu</td>
</tr>
<tr>
<td>Odgovornost</td>
<td>Ograničena</td>
<td>Osigurava informacije o odgovornosti za resurse (npr. Fiksna imovina)</td>
</tr>
<tr>
<td>Osnova za utvrđivanje cijena usluga</td>
<td>Ograničena</td>
<td>Dobra</td>
</tr>
<tr>
<td>Mogućnost spriječavanja prijevare i korupcije</td>
<td>Ograničena</td>
<td>Bolje od novčane osnove, ali ovisi o internom kontrolnom okruženju</td>
</tr>
<tr>
<td>Implementacija- uvođenje</td>
<td>Viši troškovi informacijskih sustava (zbog prilagođavanja korisniku i ograničene upotrebljivosti)</td>
<td>Iako troškovi informacijskih sustava mogu biti niži, nužni su dodatni napori za identificiranje i vrjednovanje imovine</td>
</tr>
<tr>
<td>Tekuće poslovanje</td>
<td>Troškovi primijenjenih informacijskih sustava mogu biti viši jer su isti prilagođeni korisniku, ovaj računovodstveni sustav zahtijeva veći broj kadrova za obavljanje poslova, ali je potrebno manje kvalificiranih računovođa</td>
<td>Tekuće poslovanje sustava je održivo jer je lakše privući i zadržati kvalificirane kadrove, pomoćne evidencije su integrirane npr. Obaveze prema dobavljačima i potraživanja od kupaca</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Izvor: Upravljачko računovodstvo i računovodstvo troškova u javnom sektoru, 2011; 46-47 str.
2.3.2. Obračunska osnva

Brojni su razlozi za napuštanje novčane osnove i prelazak na obračunsku osnovu. Primjenom obračunske osnove dolazi se do stjecanja realnije slike o uspješnosti. Realna slika se dobiva zbog činjenice da se s jedne strane analiziraju svi razrađeni prihodi a s druge strane potrošeni resursi. Sve više se teži transparentnosti potrošnje javnih sredstava a to države mogu dostići samo učinkovitim financijskim izvještavanjem. Učinkoviti sustav financijskog izvještavanja koji se temelji na primjeni obračunske osnove i koji je koristan u poboljšanju vjerodostojnosti financijskih informacija, povjerenja javnosti i u privlačenju inozemnih ulaganja ima sljedeća obilježja: (Vašiček i suradnici, 2011; 47)

- Adekvatan sustav financijskog izvještavanja je neophodan za uspostavljanje odgovornosti u trošenju javnih sredstava.
- Pravovremenost financijskih informacija nužna je za donošenje kvalitetnih odluka
- Učinkovito financijsko upravljanje i sustavi kontrole su vrlo važni za udovoljavanje izazovima novog stoljeća.
- Transparentnost u donošenju odluka, dobro upravljanje, usporedivost financijskih izvještaja s drugim zemljama svijeta i pouzdanost financijskih informacija će motivirati inozemne investitore na ulaganja.
- Sustav financijskog izvještavanja koji se temelji na međunarodnim standardima je vrlo koristan u privlačenju kapitala s međunarodnih tržišta.
- Porezni obveznici žele i trebaju znati na što je sve država potrošila novac prikupljen od poreza, a financijski izvještaji trebaju osiguravati takve podatke.
- Kreditori inozemne organizacije (donatori) zainteresirani su za podatke o tome hoće li vlada biti sposobna podmiriti svoje obveze kada one dospiju. Pouzdan sustav će omogućiti brzi priliv subvencija i potpora od takvih organizacija.
- Rejting agencije trebaju imati privremene i pouzdane informacije o financijskom položaju kako bi procijenile kreditnu sposobnost države. Takvo organiziranje ima ključnu ulogu u prikupljanju financijskih sredstava od međunarodnih organizacija, s tržišta kapitala i od kreditora.
- Širom svijeta je prepoznato da dobro upravljanje predstavlja ključni element u socijalnom i ekonomskom razvoju koji redom donose napredak zemalja.
Tabela 2: Računovodstvene osnove u godišnjim financijskim izvještajima – odabrane razvijene i tranzicijske zemlje

<table>
<thead>
<tr>
<th>Novačna osnova</th>
<th>Kombinacija novčane i obračunske osnove</th>
<th>Obračunska osnova</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Australija</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Austrija</td>
<td>+</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Belgija</td>
<td>+</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Češka Republika</td>
<td>+</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Finska</td>
<td>+</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Francuska</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Grčka</td>
<td>+</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Indonezija</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Irska</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Island</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Izrael</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Jordan</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Kambodža</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Kanada</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Kenija</td>
<td>+</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Kolumbija</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Mađarska</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Maroko</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Mekšiko</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Nizozemska</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Norveška</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Novi Zeland</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Njemačka</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>SAD</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Slovačka Republika</td>
<td>+</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Slovenija</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Švedska</td>
<td></td>
<td>+</td>
</tr>
<tr>
<td>Turska</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Ujedinjeno Kraljevstvo</td>
<td>+</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Izvor: Upravljačko računovodstvo i računovodstvo troškova u javnom sektoru, 2011; 48 str.

Bitna razlika između primjene novčanog računovodstva i obračunskog računovodstva je ta da obračunsko računovodstvo ima značaj na makroekonomskoj razini s obzirom da omogućava mjerenje imovine i obaveza, a oni su relevantni i bitni za cjelokupni financijski položaj i fiskalnu održivost. Države koje se odluče na obračunsku osnovu stavljaju naglasak na planiranje i postavljanje ciljeva. Takvim odabirom dolazi do značajnih promjena u proračunskom procesu. Jedan od ciljeva reforme državnog računovodstva je implementacija obračunske osnove u budžetiranje čime se stvara visok stupanj opeza nad trošenjem javnih sredstava i izvršavanjem ciljeva za dati proračun. (Vašiček i suradnici, 2011)
Zagovornici uvođenja obračunske osnove u budžetiranje ističu sljedeće prednosti budžeta koji se priprema na obračunskoj osnovi: (Vašiček i suradnici, 2011; 49)

- Priprema obračunske osnove u budžetiranju osigurava bolju opskrbljenost informacijama za donositelje odluka te poboljšava disciplinu u izvršavanju proračuna.
- Osigurava se bolje upravljanje osnovnim kapitalom, bolje upravljanje i raspolaganje imovinom, učinkovitije planiranje i upravljanje investicijama te bolje upravljanje radnim kapitalom (dužnicima, vjerovnicima, zalihama, vrijednosnicama).
- Primjena obračunske osnove u budžetiranju osvjetljuje dugoročnu održivost javnih financija kroz naglašavanje i isticanje dugoročnih posljedica tekućih odluka.
- Primjena obračunske osnove u budžetiranju je katalizator ostalih upravljačkih reformi u javnom sektoru. Uvođenje obračunske osnove u budžetiranje se ne može promatrati izolirano od ostalih reformi u javnom sektoru, jer zemlje koje su uvele obračunsko budžetiranje su to učinile u kontekstu širih upravljačkih reformi u javnom sektoru koje uključuju na primjer smanjenje ulaznih kontrola i nadzora, jačanje fleksibilnosti, usmjerenost na rezultate i „outpute“ . Uvođenje obračunskog budžetiranja predstavlja ključnu polugu u promjeni ponašanja i poticanju „kulturnih promjena“ u vladi (državi).
- Implementacija obračunske osnove u budžetiranje je nužna radi usklađenosti informacija i podataka iz financijskih izvještaja (računovodstva) i proračuna, uz uvjet da je obračunska osnova implementirana u državno računovodstvo. Na taj način omogućuje se usporedba i usklađenost podataka iz proračuna i financijskih izvještaja, olakšava se razumijevanje istih i procijene, a dodatne reklasifikacije i prilagodbe podataka nisu nužne.
3. Međuvisinost financijskog računovodstva, upravljačkog računovodstva i računovodstva troškova u javnom sektoru

Računovodstvo i cjelokupna računovodstvena aktivnost usmjerena je stvaranju informacija potrebnih korisnicima da iz iste informacije ispe podatak koji im treba za donošenje odluke. Takve informacije potrebno je prezentirati u obliku i mediju koji će biti prepoznatljiv i što je još bitnije razumljiv korisnicima za koje su i prikupljene. Takvo računovodstvo ukazuje potrebu za različitim područjima izvještavanja, a to su: (Vašiček i suradnici, 2011; 6)

1. eksterni izvještaji - bazirani na financijskim izvještajima koji zadovoljavaju potrebu većine korisnika
2. interni izvještaji – izvještaji specifični za korisnike unutar sektora, bazirani su na pružanju dodatnih (računovodstvenih) informacija prema posebnim potrebama. Interni izvještaji su specifični i zasebni za svaku pojedinu organizaciju i za svakog pojedinog korisnika

Najjasnije će nam značaj informacije biti prikazan citatom Mott-a koji je još 1990. godine u svom radu Accounting for Non-Accountants naveo da: „Znati pravu informaciju i znati je upotrijebiti osnovni je zahtjev kojem mora udovoljiti svaki menadžer“

Menadžeri i računovode zajedno kreiraju financijske izvještaje sukladno zahtjevima korisnika. Prilagođeno zahtjevima većine korisnika izvještaji se uglavnom organiziraju kao dijelovi računovodstva: financijsko računovodstvo, računovodstvo troškova i upravljačko računovodstvo. (Vašiček i suradnici, 2011: 6)

Javni sektor jedan je od cjeline kroz koju se promatra ukupna ekonomija. Svrha javnog sektora je da se zadovoljavaju javne potrebe odnosno izvršavaju temeljne funkcije države. Izvršitelji javnih funkcija su središnja i lokalna država sa svojim tijelima, te druge pravne osobe (ustanove, agencije) osnovane i u većem djelu financirane od strane države. Prema hrvatskoj pravnoj regulativi javni sektor čine: središnja država, jedinice lokalne i područne te regionalne samouprave (općine, gradovi i županije), proračunski korisnici, izvanproračunski fondovi državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne samouprave, uključujući i mjesnu samoupravu i vijeća nacionalnih manjina, te financijske i nefinancijske jedinice u koje ubrajamo trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima država odnosno jedinica
lokalne i područne (regionalne) samouprave ima odlučujući utjecaj na upravljanje. (NN br. 87/2008;čl.2)

U nastavku je prikazana struktura javnog sejtora koji je sastavljen od sljedećih navedenih komponenti:

Slika 2: Javni sektor

Izvor: Vidović, 2015;8 str.

Zadovoljenje javnih potreba zahtijeva stvaranje i isporuku javnih dobara čije je temeljno obilježje netržišni način isporuke i nekonkurentnost potrošnje. Financiranje svih javnih potreba vrši se putem proračuna. Proračun kao takav predstavlja dokument kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci države i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za jednu godinu (proračunsku, fiskalnu, obračunsku). Proračun ima više uloga: proračun je ključni alat za financijski menadžment i kontrolu, ali je istovremeno i najvažniji alat Vladi i Saboru u procesu osiguravanja nadzora nad financijskim potrošavama i provedbi različitih financijskih kontrola i analiza.
Možemo reći da se računovodstvo može dijeliti na:

1. Računovodstvo orijentirano \textit{internim korisnicima} informacija – \textbf{UPRAVLJAČKO RAČUNOVODSTVO}

2. Računovodstvo orijentirano \textit{eksternim korisnicima} informacija - \textbf{FINANCIJSKO RAČUNOVODSTVO}

Postoje dva pristupa u definiranju funkcionalne strukture računovodstva:
- Financijsko, troškovno i upravljačko računovodstvo
- Financijsko i upravljačko računovodstvo

\textbf{Slika 3: Funkcionalna struktura računovodstva}

\textbf{FINANCIJSKO RAČUNOVODSTVO}

Dnevnik
Glavna knjiga
Pomoćne evidencije
Bruto bilanca
Financijski izvještaji

\textbf{UPRAVLJAČKO RAČUNOVODSTVO}

Računovodstvo obračuna proizvodnje
Planiranje
Kontrola

\textbf{RAČUNOVODSTVO TROŠKOVA}

\textbf{Izvor: izrada autorice}
3.1. Financijsko računovodstvo u javnom sektoru

Financijsko računovodstvo daje podatke o cjelini poslovanja izraženo u novčanim pokazateljima na temelju strogo reguliranih pravila, zakona, standarda i propisa. Izvještaji koji su produkt financijskog izvještavanja jesu: bilanca, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama glavnice i bilješke uz financijske izvještaje koji su proizašli iz prošlih događaja, a usmjereni su eksternim korisnicima. (Vašiček i suradnici, 2011: 7)

3.2. Upravljačko računovodstvo u javnom sektoru

Za računovodstveno praćenje proračunske potrošnje i aktivnosti državnih jedinica razvijeno je upravo državno (proračunsko) računovodstvo. Računovodstvo je najobuhvatnija baza i temelj za pripremanje informacija za potrebe internih i eksternih korisnika. Državno (proračunsko) računovodstvo tradicionalno prati veliki stupanj okvira i specifični zahtjevi i ciljevi izvještavanja razlikuju se od izvještavanja profitnog sektora. Cilj poslovanja nije ostvarivanje dobiti već praćenje poslovanja i financijskog izvještavanja državnih jedinica odnosno zadovoljenje javnih potreba. Reformom javnog sektora pred državno (proračunsko) računovodstvo postavljeni su novi zadaci pa računovodstvo prerasta iz suženog sustava u važan upravljački alat novog javnog menadžmenta i nadzorni alat javnosti.

Upravljačko računovodstvo upravo na svrshodan način spaja informacije financijskog računovodstva s podacima računovodstva troškova te filtrirajući dobiveno prezentira upravo one podatke koji su značajni za upravljanje i donošenje odluka u javnom sektoru.

Upravljačko računovodstvo se upotrebljava za označavanje dijela računovodstva koji se odnosi na podatke odnosno izvještaje koji su usmjereni menadžmentu, te se ujedno zbog toga i upravljačko računovodstvo naziva menadžerskim računovodstvom. (Vašiček i suradnici, 2011: 7)
3.3. Računovodstvo troškova u javnom sektoru

Računovodstvo troškova integrirano je i u financijsko i u upravljačko računovodstvo. Takva vrsta računovodstva koristi metode i tehnike za utvrđivanje troškova projekta, procesa ili predmeta.

**Računovodstvo troškova** obuhvaća praćenje troškova po prirodnim vrstama, mjestima i nositeljima, planiranje troškova proizvodnje, prodaje i uprave, metode obračuna troškova

Financijski izvještaji sastavljaju se za mjesečna razdoblja, razdoblja od 1. siječnja do 31. ožujka, od 1. siječnja do 30. lipnja, od 1. siječnja do 30. rujna ili najmanje jednom godišnje za proračunski godinu. Sastavljeni izvještaji namijenjeni su širokom krugu korisnika s obzirom da sadrže informacije koje su sintetizirane i sveobuhvatne te zadovoljavaju potrebe informiranja većine eksternih korisnika. Međutim, takvi standardizirani izvještaji ne zadovoljavaju potrebe internih korisnika prije svega menadžmenta u donošenju poslovnih odluka. Stoga se informacije iz takvih izvještaja dodatno analiziraju i kreira se detaljniji izvještaj o potrebama menadžmenta odnosno internih korisnika. Navedena podjela na eksterne i interne korisnike odražava se iz sadržaja sastavljenih izvještaja koji se ovisno o korisnicima fokusiraju na različite ciljeve, svrhu i obilježja, strukturu i sam sadržaj izvještaja. Iz te podjele razvijena je suvremena funkcionalna struktura računovodstva koja razlikuje financijsko računovodstvo, upravljačko računovodstvo i računovodstvo troškova. Razvijanje svake od navedenih podjela dovodi do efikasnijeg upravljanja javnog menadžmenta. Sve izraženiji zahtjevi korisnika izvještaja za transparentnijom i efikasnijom javnom upravom te javnim menadžmentom, nameću potrebu za korištenjem upravljačkog računovodstva te računovodstva troškova koji su nezaobilazni u javnom sektoru primjerice zbog: planiranja, nadzora i kontrole nad troškovima, utvrđivanju cijena usluga i naknade, ocjenjivanje učinkovitosti, poduzimanje mjera za povećanje same učinkovitosti ukoliko je to potrebno te podizanje kvalitete usluga. Postavljanjem odnosa troškova, kvalitete i količine pruženih usluga dolazi se do rezultata učinkovitosti i uspješnosti javnog sektora.

Uspostavljanje Balanced scorecarda kao pokazatelja koji koristi računovodstvene i neračunovodstvene informacije za mjerenje i iskazivanje uspješnosti poslovanja koje će menadžmentu osigurati informacije o ostvarenju, jedan je od upravljačkih alata koji je poželjan u implementaciji javnog sektora.
Može se također reći da za uspješni nadzor je potrebna kvalitetna dokumentacijska te informacijska podloga u kojem upravljačko računovodstvo te računovodstvo troškova čine važan dio. Ukoliko se nedovoljno koriste instrumentariji upravljačkog računovodstva te računovodstva troškova to će dakako rezultirati nadalje na kvalitetu donesenih odluka sa svim posljedicama koje odluka povlači za sobom, bile one ekonomskog ili financijskog karaktera. Da bi odluke koje donosi javni management bile u skladu sa zahtjevima te situacijom u okruženju, bitno je dakle da se uzmu u obzir sve informacije od proračunskog računovodstva te računovodstva troškova.

Analiziranjem svih navedenih izvještajnih vrsta računovodstva može se zaključiti da između financijskog, upravljačkog te računovodstva troškova postoje različitosti no isto tako postoje i sličnosti koje ih povezuju. Kako bi se u konačnici dobili izvještajni podaci u obliku bilo kojeg izvještaja, potrebna je povezanost svih triju komponenti kako bi informacija bila što kvalitetnija. Izvještavanje treba pružati potpune i provjerene informacije. Informacije koje se pružaju eksternim korisnicima u obliku izvještaja, moraju biti maksimalno razumljive, a to se postiže izvještavanjem putem standardiziranih izvještaja.

U Republici Hrvatskoj došlo je do značajne reforme 2002.godine, te je od tada državno (proračunsko) računovodstvo usmjereni na eksterno izvještavanje koje se temelji na financijskom računovodstvu. Normativni okvir državnog računovodstva uređen je Zakonom o proračunu te je samim time postavljen okvir i smjernice za razvoj državnog računovodstva. Putem podzakonskih akata, pravilnika, odredbe Zakona o proračunu detaljnije su razrađene i samim time olakšana je i ubrzana primjena propisa.

Aktualni hrvatski sustav državnog računovodstva ima sljedeća kvalitativna obilježja:

- Svi subjekti opće države zakonom su obavezani na primjenu proračunskog računovodstva i financijskog izvještavanja što rezultira boljim računovodstvenim praćenjem
- Propisima je uređena primjena jedinstvenog računskog plana uz dosljednu primjenu pravila evidencije transakcija i poslovnih događaja
- Osnove proračunskog računovodstva temelje se na primjeni modificirane računovodstvene osnove nastanka događaja
- Utemeljen je sustav financijskog i statističkog izvještavanja
- Postoji obveza periodičnog i godišnjeg izvještavanja temeljem kojeg proračunski korisnici sastavljaju financijske izvještaje koji postaju temelj za računovodstvene, statističke te usporedne podatke o izvršavanju proračuna

Kroz normativni okvir nisu uvedeni u izravnu primjenu Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor, niti su doneseni nacionalni računovodstveni standardi za javni sektor.

Međunarodna federacija računovaštva uočava značaj implementacije standarda na međunarodnoj razini te potiče njihovu primjenu i širenje. U tom području djeluje Odbor za edukaciju koji uvodi redovnu edukaciju i daljnje školovanje kao i usavršavanje u tom zvanju. Kontinuiranom edukacijom te certificiranjem računovaštva sužava se krug osoba koje su zadužene za rad s proračunom, a takvo ciljano osoblje ključan je uvjet za održavanje harmonizacije standarda. Reforma proračunskog računovodstva dio je cjelovite reforme javnog sektora u Republici Hrvatskoj, te nastavno reformama potrebno je izvršiti usklađenja niza procesa koji iziskuju vrijeme te prilagodbu. Upravljanje javnim izdacima ima za cilj postići tri uvjeta. Jedan od ciljeva je postizanje fiskalne discipline na svim područjima proračuna što nam ukazuje na ograničenje izdataka u području pojedinih proračunskih korisnika. Slijedi alokacija sredstava u skladu s prioritetima vlade, a bazira se na izboru prioriteta unutar proračuna i između programa ovisno o efikasnosti. Ciljevi se zaključno temelje na poticanju efikasnosti pružanja usluga odnosno na pružanju usluga po nižim troškovima no nikako dovođenjem u pitanje kvalitete usluge.

Slika 4: Ciljevi upravljanja javnim izdacima

Izvor: izrada autora
4. Javni menadžment

Javna se uprava definira kao tijelo koje je dobilo političke ovlasti i sredstva potrebna za zadovoljavanje općih interesa i čija je krajnja svrha opći interes i promicanje općeg dobra. Dok se javni menadžment poistovjećuje s nastojanjima da djelovanje javnog sektora bude što ekonomičnije. Javni menadžment predstavlja upravljanje vlade i neprofitne uprave privatnim sektorom na različite načine. Kao takva, vlada i neprofitna uprava koriste odgovarajuće alate koji povećavaju efikasnost i učinkovitost upravljanja u javnim i privatnim sektorima. Novi javni menadžment označava državnu politiku čiji je cilj modernizirati i učiniti javni sektor učinkovitijim.

Odgovornost za uspješno izvršavanje temeljnih funkcija države snosi javni menadžment. Menadžeri su profesionalni rukovoditelji koji obavljaju menadžerske funkcije: planiranje, organiziranje, vođenje i kontrolu, i koji imaju formalni autoritet nad organizacijom kojom rukovode. Od javnog se menadžmenta očekuje da primjenjuje temeljna »načela javnog života«: čestitosti, objektivnosti, odgovornosti, otvorenosti, iskrenosti i vodstva.

Poslovi javnog menadžmenta kreću se u širokom rasponu, počevši od oblikovanja pravne države, ustrojavanja upravljačkih struktura, do poslova vezanih za svakodnevno izvršavanje funkcija države na svim razinama javne vlasti. Zbog iznimne hijerarhijske, institucionalne i funkcionalne složenosti javnog sektora, javni se menadžment također ne može jednoznačno definirati. U javni menadžment se tako svrstavaju predstavnici najviše državne vlasti, članovi izvršne vlasti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, čelnici državnih agencija i ministarstava, direktori javnih poduzeća, čelnici ustanova pa sve do operativnih menadžera pojedinih organizacijskih segmenata svakog subjekta.

Definicija javne upraveističe organizacijsku ili funkcionalnu dimenziju kao znanost ili umijeće i pravila kojih se treba držati u ostvarenju određene politike.

Nemogućnost primjene isključivo ekonomskih kriterija u određivanju ciljeva djelovanja kao i mjerenja rezultata, uz naglašenu političku komponentu, rezultirala je nezadovoljavajućim stanjem u ekonomiji javnog sektora mnogih, čak i razvijenih zemalja. Neefikasan javni sektor postao je ograničavajući čimbenik sveukupnog razvoja kako na nacionalnoj tako i na međunarodnoj razini, a poglavito u kontekstu ekonomskih integracijskih procesa.
U tranzicijskim zemljama djelovanje javnog sektora obilježavaju izražene manjkavosti i ograničenja. To su najčešće: (Vašiček, 2009: 395)

1. stalni porast javnih rashoda uz rastuću nedostatnost sredstava za njihovo financiranje,
2. nedovoljna transparentnost javne potrošnje,
3. nejasne i netransparentne procedure ponašanja i definiranja odgovornosti javne vlasti,
4. neizgrađen sustav vrijednosti kako u funkciji nagrađivanja, tako i u funkciji sankcioniranja.

Posljedično tome rezultat je i
5. neučinkovita javna administracija i financijsko upravljanje.

Uspješno izvršavanje temeljnih funkcija države pretpostavlja upravljanje njezinim poslovanjem i izravnije prihvaćanje odgovornosti javnog menadžmenta za postizanje očekivane visoke razine učinkovitosti. Pod uspješnim se upravljanjem podrazumijeva korisnički usmjerenje, efikasno i transparentno upravljanje javnim poslovima u javnom interesu. Za razliku od poduzetničkog sektora, kojeg se uspješnost mjeri stupnjem ostvarene dobiti, uspješnost javnog sektora, pojedinačno i u cjelini, primarno se mjeri stupnjem zadovoljavanja općih i zajedničkih potreba pojedinaca i zajednice u cjelini. Stupanj zadovoljenja općih i zajedničkih potreba mjeri se određenom vrijednošću i kvalitetom učinaka (output) i utjecajem učinaka (outcome) na postavljene ciljeve i društvenu zajednicu u odnosu prema raspoloživim i utrošenim resursima. Financijski rezultati poslovanja i mjerenje uspješnosti financijskim pokazateljima samo je jedna od važnih komponenti cjelovitog sagledavanja i ocjene uspješnosti javnog menadžmenta. Korištenje tržišnom valorizacijom kao primarnim kriterijem ocjene učinkovitosti javnog menadžmenta ograničeno je zbog sužene uloge tržišta u zadovoljavanju općih i zajedničkih potreba. (Vašiček, 2009:396)

4.1. Razvoj javnog menadžmenta

Menadžersko je planiranje ključno za rast i razvoj organizacije, ali ono mora uključivati evaluaciju i sustav kontrole kako bi organizacija znala je li uspješna i jesu li planirani učinci temeljeni na objektivnoj sposobnosti organizacije važni za mjerenje, kontrolu i evaluaciju. Javni je menadžment gotovo od samih početaka sadržan u pojmu javne uprave i
upravljanja u SAD-u, gdje je vrlo rano ugrađeno nastojanje da poslovi javne uprave budu što djelotvorniji (naročito da dođu do rješenja onih problema ili ostvarenja onih ciljeva zbog kojih se obavljaju), te da se obave što učinkovitije i sa što povoljnijim omjerom između uloženih sredstava i postignutih rezultata. Među službenicima sustava plijena bio je Woodrow Wilson, američki profesor i 28. predsjednik SAD-a. Wilson je bio ogorčen sustavom patronaže koji izaziva korupciju i neučinkovitost javne uprave. Osnova cijele njegove misli bilo je stajalište o javnoj upravi kao neutralnom instrumentu, odvojenom od politike i konkretnog režima. Njegovi reformski zahtjevi išli su za tim da se poslovni dio vladanja provodi na pouzdan i poslovni način, a da bi se tako mogao obavljati, mora postati nepolitičan, tj. imenovanja se moraju zasnivati na zaslugama i sposobnostima po tako zvanom „merit system-u“. Davne 1887. Woodrow Wilson se u svom poznatom eseju „The Study of Administration“, koji je bio temeljni članak u području javne uprave i političke znanosti, zalagao za borbu protiv korupcije i „sustava plijena“, za efikasnost i ekonomičnost, što je moguće jedino ako se strankama onemogući uplitanje u upravljanje državom i prepusti se profesionalcima. Sustav plijena pojavio se u SAD-u dolaskom na vlast predsjednika Jacksona 1829. godine koji je tvrdio da je „svatko sposoban za obavljanje javne službe“. To je praksa u kojoj politička stranka, nakon pobijeda na izborima, daje vladine poslove svojim vjernim članovima stranke kao što su prijatelji i rodbina, no kako tih poslova nikada nije bilo dovoljno da se nagrade svi, to je stvaralo neprijatelje i nezadovoljnice među onima koji su podupirali stranku i ostali bez plijena. Posljedice tog sustava bile su: slabljenje etike, efikasnosti i efektivnosti uprave. Prema Rosenbloomu „Razdoblje sustava plijena pratili su skandal, nepristojnost i hvalisavo st“. (Ružić i suradnici; 2014:462)

Danas, nažalost, i u Hrvatskoj sustav plijena stvara veliki problem jer se zapošljavaju ljudi „preko veze“, a ne ljudi koji su obrazovani, sposobni i najbolji u određenom poslu. Naime, postoje dva modela zapošljavanja u državnoj upravi: karijerni sustav i sustav radnih mjesta. Karijerni sustav obuhvaća sve službenike s istim određenim osobnim svojstvima. U tom sustavu postoji specifično obrazovanje za državnu upravu te se razmještaju na službenička radna mjesta obavljaju sukladno postignutom uspjehu na završetku školovanja, dok se u sustavu radnih mjesta ona popunjavaju na temelju javnih natječaja i intervjuja koji imaju unaprijed planirani sadržaj i postupak provedbe, što je sve češći slučaj u Hrvatskoj. Početkom globalne ekonomske krize koja je poharala tržišta, banke bacila u gubitke, a tvrtke u bankrote (kao posljedica dolazi do rasta nezaposlenosti i siromaštva), postavlja se pitanje je li čovjek racionalno biće koje donosi razumne odluke temeljene na logičkom zaključivanju te je li
važnost psihološkog faktora za ekonomsko odlučivanje dovelo do ekonomsko teorije „iskliznuća“. Iskliznuće je revolucijski manevar koji je ekonomiju na teorijskoj, ali i praktičnoj razini doveo do svemoći tržišta. Posljedicom toga javlja se kejnejsijanska revolucija britanskog ekonomista Johna Maynarda Keynesa koja je nastupila tijekom prve velike globalne krize poznate kao velika depresija iz 20-ih i 30-ih godina prošlog stoljeća. Keynes kreira koncept svojevrsnog iracionalnog subjekta uvodeći pojam „animal spirits“ odnosno životinski porivi ili životne sile koje vladaju ljudskim ponašanjem i ekonomskim odlukama pojedinaca čija politika može utjecati na financijska i realna tržišta. Keynes je bio i praktičar koji je predmet interesa radi potrebe brzog djelovanja potom prebacio na fiskalnu politiku, zagovarajući politiku javnih radova, veće potrošnje, deficitarnog financiranja, nekih budžetskih ograničenja, a sve opet u cilju izlaženja privrede iz krize kroz povećanje zaposlenosti, proizvodnje, potrošnje i outputa. Keynesova je zasluga, dakle, prije svega ekonomsko-teorijske prirode pa je stoga njegova ideja o animalnim nagonima koji upravljaju ponašanjem ljudi i tako praktički izazivaju sve te krize i neravnoteže ostala na neki način skrivena iz njegovih drugih eksponiranih ideja. Uočio je kako privrđa nema ugrađenih mehanizama uravnoteženja i kako su krize itekako moguće stoga je pripisao niz recepata kako iz tih kriza izaci. (Ružić i suradnici; 2014: 462)

4.2. Novi javni menadžment

Novi javni menadžment zajednički je naziv za niz reformi javnog sektora, koje se provode tijekom posljednjih dvadesetak godina u većini zemalja OECD-a (Organisation for Economic Co-operation and Development), zemljama u razvoju i tranzicijskim zemljama. Ove se zemlje međusobno temeljito razlikuju s obzirom na svoje ekonomske, društveno-političke, kulturne, ustavne i institucionalne osobine, pa tako i u načinu na koji se vodi javna uprava. Čak su i unutar razvijenih zapadnih zemalja upravne razlike goleme. Unatoč tomu, čini se da model reforme ne prikazuju isti stupanj različitosti što ga pokazuju upravni sustavi koji se reformiraju. Kanada, Velika Britanija i Australija jedne su od najvećih članica zemalja u razvoju organizacije OECD-a. (Ružić i suradnici; 2014:462)

Uloga javnog menadžmenta podrazumijeva prihvaćanje odgovornosti za organizirano i učinkovito djelovanje u području upravljanja resursima i poslovanjem, a kontrolne funkcije više se usmjeravaju na maksimiziranje učinaka u upravljanju ograničenim resursima te ostvarivanje zadanih ciljeva s načelom minimiziranja troškova i time smanjenja proračunskih opterećenja. Za razumijevanje reforme javnog sektora i javnog menadžmenta nužno je sagledati promjene na nacionalnoj, ali i na globalnoj razini. Iskustva Velike Britanije, Novog Zelanda i Australije, koje se zbog visokog stupnja dovršenosti reformi javnog sektora često drže referentnim primjerima, upućuju na zaključak da je uvođenje novog javnog menadžmenta dugoročan, složen i nužan proces. (Vašiček, 2009:400)


1. reforma državnog računovodstva u smislu uvođenja računovodstvenog načela nastanka događaja,
2. redefiniranje uloge javnog menadžmenta, prvenstveno kroz poticanje njegove izravnije odgovornosti za izvršavanje temeljnih funkcija države i odgovornosti za rezultate,
3. transparentnost procedura i odgovornosti javnog menadžmenta,
4. upravljanje bazirano na učinku,
5. postizanje većeg stupnja ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti svih subjekata u javnom sektoru, kao i javnog sektora u cijelosti, kroz poticanje tržišne konkurencnosti, outsourcinga i kontinuitet u provođenju cost-benefit analize.

Reforma državnog računovodstva prema njegovoj uporabljivosti u procesu odlučivanja značajna je sastavnica provođenja koncepta novog javnog menadžmenta. Reforme računovodstvenog informacijskog sustava u okviru tog koncepta usmjereni su prema standardizaciji računovodstvenih pravila i postupaka financijskog izvještavanja čime se pospješuje konvergencija državnog računovodstva i računovodstva profitnog sektora. Može se reći da je u većini razvijenih zemalja proces provedbe skupa reformi pod nazivom novi javni menadžment pri kraju te se već mogu sagledati učinci provedenih reformi. To se prvenstveno odnosi na uspješno provedenu reformu državnog računovodstvenog informacijskog sustava. Implementacija računovodstvenog koncepta nastanka događaja te razvoj troškovnog i upravljačkog računovodstva u javnom sektoru i proračunskom sustavu postavili su informacijske osnove za razvoj suvremenog javnog menadžmenta. Većina zemalja OECD-a primjenjuje koncept nastanka događaja ili varijante koncepta nastanka događaja u računovodstvu i financijskom izvještavanju državnih jedinica i/ili u proračunu, ili je u procesu njegova uvođenja.

Prednosti koje se generiraju primjenom punog računovodstvenog načela nastanka događaja u državnom računovodstvu i proračunu treba razmatrati kao polazište za provođenje reformskih procesa utjelovljenih u konceptu novog javnog menadžmenta. Ono je prva pretpostavka za redefiniranje uloge javnog menadžmenta za zemlje koje svoje računovodstvo i financijsko izvještavanje kao i proračun još uvijek ne temelje na konceptu nastanka događaja. Za većinu tranzicijskih zemalja, ali i za pojedine razvijene zemlje, u pogledu približavanja svjetskim trendovima, tek predstoji usvajanje koncepta nastanka događaja u računovodstvu i financijskom izvještavanju. Primjerice, u Hrvatskoj, Češkoj, Mađarskoj, Slovačkoj i drugim zemljama još je uvijek prisutna usredotočenost na praćenje i analizu bilančnih podataka u proračunskom računovodstvu. (Vašíček, 2009: 401)
4.3. Ciljevi novog javnog menadžmenta

Novi javni menadžment je upravljačka filozofija koju koriste vlade od 80tih godina kako bi modernizirali javni sektor. Novi javni menadžment je širok i vrlo kompleksan termin koji se koristi za opis niza reformi javnog sektora širom svijeta od 80tih godina. Na osnovu javnog izbora i menadžerskih škola mišljenja, novi javni menadžment nastoji poboljšati efikasnost javnog sektora i kontrolu koju vlada ima nad javnim sektorem. Glavna hipoteza u valu reforme novog javnog menadžmenta je da će veća tržišna orientacija u javnom sektoru dovesti do veće troškovne efikasnosti vlada bez negativnih posljedica na druge ciljeve ili razmatranja.

Novi javni menadžment za cilj ima transformaciju rigidnog, hijerarhijskog, birokratskog tradicionalnog modela javne uprave u fleksibilniji i više tržišno orijentiran oblik javnog menadžmenta. Tako se javnom i privatnom sektoru daje nova uloga, posebno putem privatizacije javne uprave. To uključuje decentraliziranje i fleksibilno donošenje odluka, smanjenje hijerarhijskih kontrola i sposobnosti menadžera u javnom sektoru. (Ružić i suradnici; 2014:462)

Neke od mjera i učinaka novog javnog menadžmenta su strukturalne, personalne, funkcionalne i ostale. (Ružić i suradnici; 2014:463)

I. **Strukturalni** - dovodi do smanjenja javnog sektora, privatizacije, razlabavljenje odnosa i fragmentiranje države.

II. **Personalni** - smanjenje broja zaposlenika, izmjena s privatnim sektorom, fleksibilniji radnoprávni aranžmani, autonomija javnih menadžera. U njemu kolektivno pregovaranje gubi na značenju i dolazi do smanjenja plaća svima osim menadžera. Plaća se temelji prema rezultatima i ocjeni rukovoditelja.

III. **Funkcionalni** - označava javno tržište i naplatu realnih cijena, obavezni natječaj, javnu nabavu i veći broj ponuđača. Problem je u zanemarivanju procedura i zakonitosti.

IV. **Ostali** - u ostale mjere i učinke spadaju financijski i legitimacijski odnos građana i uprave.
Proces novog javnog menadžmenta sastoji se od:

a) poboljšanja djelotvornosti i učinkovitosti u javnom sektoru,

b) jačanja odgovornosti proračunskih subjekata prema korisnicima odnosno kupcima usluga ili programa,

c) povećanja koristi uz smanjenje javnih izdataka,

d) jačanja menadžmenta državnih jedinica uz povećanje odgovornosti spram korisnika.

Postoje tri tehnike novog javnog menadžmenta:

I. **Uvođenje natjecateljskog duha** – uvođenje natjecateljskog duha označava poticanje i nagrađivanje zaposlenika da u svom poslu budu što bolji tako da se raspisu javni natjecaji, financiraju zaposlenici uzimajući u obzir broj potrošača i mjerni njihova uspješnost.

II. **Raščlanjivanje velikih birokratskih jedinica** – kod elementa raščlanjivanja cilj je napraviti manje pregledne i fleksibilne jedinice kojima je mnogo lakše upravljati.

III. **Poticanje veće produktivnosti** - poticanjem veće produktivnosti osnovni cilj je motivacija poduzetništva za smanjivanje troškova i povećanja efikasnosti.

Karakteristike novog javnog menadžmenta su uvođenje, jačanje konkurencije, promoviranje, planiranje i rezultati poduzeća. Potrebno je predstaviti administrativne sustave i usvojiti „kaskadno“ upravljanje lanaca za pomoć transparentnosti. O svakoj od tih aspekata objasnit će se poviše u narednim točkama. (Ružić i suradnici; 2014:463)

*Slika 5: Karakteristike novog javnog menadžmenta*

Predstaviti administrativne sustave

Uvođenje, jačanje konkurencija, promoviranje poduzeća

Usvojiti "kaskadno" upravljanje lancima za pomoć transparentnosti

Planiranje i rezultati

**Izvor:** Ružić i suradnici; 2014.
a) Uvođenje, jačanje konkurencije promoviranje poduzeća

Cilj u tehnički uvođenja natjecateljskog duha kod novog javnog menadžmenta je taj da se odstrane monopolni izvođači, razvije promoviranje i osnaži konkurencija.

b) Planiranje i rezultati

Discipliniran napor koji za cilj ima donošenje temeljnih odluka i poduzimanje temeljnih aktivnosti koje oblikuju i vode organizaciju, njezine aktivnosti i razloge poduzimanja tih aktivnosti.

c) Usvojiti „kaskadno“ upravljanje lanaca za pomoć transparentnosti

„Kaskadno“ upravljanje obuhvaća praćenje i djelovanje procesa strateškog planiranja koji podrazumijeva analizu i uspostavljanje unutarnje organizacije i vanjsko okruženje tj. utvrđivanje snaga i slabosti organizacije, te potencijalnih prijetnji (prepreka za organizaciju u ostvarivanju uspjeha) i prilika (za rast, razvoj ili uspjeh organizacije) sa kojima se ista suočava.

d) Predstaviti administrativne sustave

Administrativan sustav i procedure su niz pravila i propisa kako bi ljudi koji upravljaju organizacijom stvorili veću razinu organizacije, više učinkovitosti i odgovornosti organizacije. (Ružić i suradnici, 2014;464)

Tabela 3: Razlike između starog (uprava) i novog javnog menadžmenta

<table>
<thead>
<tr>
<th>UPRAVA</th>
<th>NOVIJAVNI MENADŽMENT</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Politička teorija</td>
<td>Organizacijska teorija</td>
</tr>
<tr>
<td>Proces</td>
<td>Rezultat</td>
</tr>
<tr>
<td>Ciljevi iz demokratske teorije</td>
<td>Ciljevi iz tržišne ekonomije</td>
</tr>
<tr>
<td>Razvoj stilova upravljanja</td>
<td>Eifikasnost, efektivnost i kvaliteta usluga</td>
</tr>
<tr>
<td>Potencijal za ugovaranje, franšizing i nove oblike regulacije</td>
<td>Izrada boljih modela zasnovanih na teoriji</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Izvor: Ružić i suradnici, 2014;464 str.
4.4. Novi javni menežment – Britanski model

Kad je riječ o reformi, posebno mjesto pripada upravo Velikoj Britaniji, zemlji s dugom tradicijom visoko vrednovane i cijenjene državne službe. K tomu, britanski su viši državni službenici moćna elita britanskoga društva. Citatom Perka-Šeparovića gdje u knjizi Novi javni menadžment-britanski model iz 2003. godine navodi “Iako se ovdje ne bi očekivala situacija u američkom stilu, Velika je Britanija, mnogo više od SAD-a, postala prototipom menadžerske klijentelistički orijentirane, kompetitivne javne službe otkad je Margaret Thatcher postala premijerkom, 1979. godine”.

4.5. Novi javni menadžment u Hrvatskoj


Drugi problem je suradnja javnosti, u skladu s kojom se na web stranici bilo kojeg Ministarstva financija zemalja novog javnog menadžmenta mogu pronaći svi programi koji se trenutačno provode, kao i izvješća o njihovu provođenju. Na web stranici hrvatskog Ministarstva, moguće je naći Strategiju u kojoj se potiče modernizacija javne uprave i njezina puna profesionalizacija te pružanje brzih i pouzdanih javnih usluga koji su sastavni dio poduzetničke okoline i pretpostavka osiguranja boljeg standarda svih građana Vlada Republike Hrvatske zalaže se i stvara pretpostavke za oživotvorenje vizije moderne javne uprave. (Ružić i suradnici; 2014:464-465)
5. Računovodstvene informacije u funkciji javnog menadžmenta

5.1. Značenje računovodstva u upravljanju javnim sektorom

Temeljna uloga računovodstva i financijskog izvještavanja u javnom sektoru ogleda se u njegovoj aplikativnosti u procesima: (Vašiček, 2009: 411)

a) upravljanja imovinom,
b) upravljanja obvezama,
c) upravljanja troškovima,
d) upravljačkog nadzora i revizije.

Posljedično, zahtjevi prema sustavu financijskog izvještavanja jesu: poboljšanje transparentnosti, cjelovitost i realnost računovodstvenih informacija i pružanje mogućnosti za primjenu pokazatelja za ocjenu uspješnosti i djelotvornosti aktivnosti državne jedinice, a time i ocjenu uspješnosti i podizanje razine odgovornosti javnog menadžmenta.

a) Upravljanje imovinom

Izvještajne jedinice imaju obvezu upravljati pažnjom dobrog gospodara imovinom koja je pod njihovom kontrolom. Dužnost upravljanja imovinom uključuje učinkovito stjecanje, upotrebu, zaštitu, održavanje i raspolaganje imovinom u suglasju s ciljevima izvještajne jedinice i u okviru njezine nadležnosti. Pojedine imovinske čestice državnih jedinica često manje odražavaju buduću ekonomsku korist u smislu promjene te imovine u novac ili ekvivalentne novca, a više odražavaju potencijal pružanja usluga odnosno izvršavanja temeljnih funkcija državne jedinice. Priznavanje posebnih oblika imovine, kao mogućnost ostvarenja budućih ekonomskih koristi ili mogućnost korištenja budućih usluga u javnom sektoru, nerijetko je teško precizno utvrditi. Razlozi za to su što se vrlo često ne znaju troškovi nabave, nema opće-prihvaćenih metoda vrednovanja, a u pravilu nema ni relevantnog tržišta za velik dio specifične imovine.

Općenito za imovinu koja je kupljena ili izgrađena troškove nabave čine kupovna cijena, ovisni troškovi nabave, uvoznice carine i pristojbe te ostali izravni troškovi koji su nastali da bi imovina došla u funkcionalno stanje i lokaciju.

Specifičnost upravljanja i izvještavanja u javnom sektoru vezana je za posebne oblike dugotrajne materijalne imovine koju čine: infrastrukturna imovina, naslijeđena imovina (nacionalna baština), vojna i obrambena imovina te prirodna bogatstva. (Vašiček, 2009: 412)
b) Upravljanje obvezama

Informacije o strukturi, dospijeću i iznosima obveza nužne su menadžmentu za donošenje i strateških i dnevnih operativnih odluka. Financiranje poslovanja i osiguranje optimalnih i dostatnih financijskih resursa te ekonomiziranje s dugovima postaje sve zahtjevnije i razvijenije područje menadžmenta. Razvojem tržišta kapitala i financijskih tržišta otvaraju se velike mogućnosti upravljanja ne samo raspoloživim resursima nego i obvezama. Obveze se mogu promatrati i sa stajališta vremenske preferencije novca, mogućnosti izbora različitih načina i izvora njihova podmirenja, njihova restrukturiranja, konvertiranja i reprogramiranja, itd.

(Vašíček, 2009: 411)

Neprikazivanje obveza u financijskim izvještajima značajno smanjuje vjerodostojnost procjene financijskog položaja izvještajne jedinice. Osim toga, »upravljanje obvezama ima glavni utjecaj na monetarnu politiku države, kamatne stope i inflatorni pritisak te također i utjecaj na problematiku, tzv. »međugeneracijskog kapitala«. Obveze koje su preuzele prethodne generacije ostaju teret budućim generacijama. S obzirom na periodičnost promjene vlasti, multipliciranje obveza u političke svrhe bez realnog pokrića te njihovo prikrivanje i prenošenje na sljedeću vladajuću »postavu« može postati vrlo opasan makroekonomski problem. Posljedice takvog ponašanja mogu uzrokovati lančane reakcije nelikvidnosti i insolventnosti u gospodarstvu.

(Vašíček, 2009: 413)

c) Upravljanje troškovima

Razvijanje odgovarajućih modela upravljačkog računovodstva, a posebice računovodstva troškova, pretpostavka je efikasnom djelovanju menadžmenta, bez obzira na to je li riječ o privatnom ili o javnom sektoru. Razvoj upravljačkog računovodstva treba usmjeriti na područja koja su okrenuta rezultatima prošlih događaja (definiranje troškova koji se prate u organizaciji, metode obračuna i raspoređivanja troškova na mjesta i nositelje, praćenje ponašanja troškova i njihova procjena, analiza točke pokrića ...), ali i na područja okrenuta budućnosti, poput planiranja i kontrole. Zbog mnogih specifičnosti i različitosti javnog sektora u odnosu prema poduzetničkoj sferi potrebno je istražiti načine na koje se troškovno računovodstvo može implementirati u računovodstveni sustav proračunske jedinice. Sadašnja iskustva u Hrvatskoj, ali i u mnogim zemljama pa i razvijenima, pokazuju da je opseg primjene računovodstva troškova u proračunskom sektoru vrlo mali.

(Vašíček, 2009: 413-415)
Utvrđivanje troškova nezaobilazna je sastavnica u svim slučajevima kada država utvrđuje cijene i naknade svoje robe i usluga. To dolazi do izražaja u svim slučajevima međusobne razmjene isporuka državnih jedinica, a i tada kada se određene, za javnost besplatne, usluge pojedinih uprava ili agencija plaćaju iz proračuna, prema načelu »nadoknade troškova«.

Računovodstvo troškova omogućuje i mjerenje učinkovitosti poslovanja u javnom sektoru. Promatranjem troškova u korelaciji s količinom i kvalitetom izvršenih usluga može se dobiti samo troškovna učinkovitost pojedine aktivnosti. Ako se cijena usluge, izražena kao troškovi svih inputa za njezino izvršenje, stavi u odnos s količinom izvršenih usluga, dobije se trošak po jedinici različitih outputa kao mjera odnosa cijene i izvršenja usluge. U određenim slučajevima dobiveni pokazatelji mogu se usporediti s istim ili sličnim u privatnom sektoru ili između više proračunskih jedinica – izvršitelja usluga.

Metode, tehnike, instrumentarij, troškovni koncepti i izvedbeni procesi računovodstva troškova, koji su znanstveno i stručno razvijeni te duboko ugrađeni u upravljački proces u poduzetničkoj sferi, mogu se u dobroj mjeri primijeniti i u javnom sektoru. Samo uvođenje sustava računovodstva troškova polazi od definiranja zahtjeva za informacijama od strane menadžmenta, a sukladno tome definirat će se ustroj i stupanj njegove razvijenosti. Za dugoročnu održivost svojih aktivnosti i programa javna uprava mora smanjivati troškove uz istovremeno poboljšanje kvalitete pruženih usluga. Danas se od računovodstva troškova i upravljačkog računovodstva očekuje da postane upravljački alat suvremenog javnog menadžmenta. (Vašiček, 2009: 413-415)

Funkcije i djelovanje javnog menadžmenta usmjereni su na maksimiziranje učinaka s načelom minimiziranja troškova i time smanjenja proračunskih opterećenja.

Pitanje implementacije računovodstva troškova i upravljačkog računovodstva kao alata javnog menadžmenta treba smatrati jednim od značajnih reformskih procesa u javnoj upravi. Razvoj interno orijentiranog računovodstva treba promatrati u kontekstu povezivanja internog i eksternog računovodstva, tj. internog i eksternog financijskog izvještavanja. Kao što je već istaknuto, računovodstvo troškova i upravljačko računovodstvo moguće je razviti i u slučajevima kad se financijsko računovodstvo ne temelji na konceptu nastanka događaja.

Ipak, najbolje rješenje podrazumijeva financijsko računovodstvo temeljeno na predloženom konceptu nastanka događaja. To je vrlo značajno u kontekstu harmonizacije informacija koje generira računovodstvo troškova u usporedbi s informacijama iz financijskog računovodstva.
U okviru međunarodnih procesa harmonizacije prisutna je harmonizacija u sustavu internog i eksternog izvještavanja s ciljem osiguravanja jedinstvene metodološke osnovice u pripremi informacija za interne i eksterne korisnike.

Potrebe i zahtjevi za internim izvještajima u procesu novog javnog menadžmenta nameću daljnje zahtjeve računovodstvenim obradama podataka za razvoj internog izvještavanja koje će biti metodološki usklađeno s eksternim izvještavanjem, a to operativno znači korištenje istom bazom podataka za kreiranje izvještaja prema zahtjevima internih i eksternih korisnika. (Vašiček, 2009: 413-415)

Mjesto i funkcija predloženog suvremenog državnog računovodstva u pripremanju informacija za potrebe upravljanja prikazani su na slici 6.

Prethodna slika prikazuje tijek upravljanja u javnom sektoru obrazložen u prvoj točki ovog rada. Slika je dopunjena prikazom mjesta državnog računovodstva u procesu
upravljanja. Vidi se da suvremeno državno računovodstvo mora imati razvijene komponente internog i eksternog obračuna. Podaci iz okruženja prikupljaju se i obrađuju u okviru računovodstva troškova i upravljačkog računovodstva.

Pripremljene informacije prosljeđuju se zainteresiranom operativnom i taktičkom menadžmentu, a isto tako povezuju se s potrebama eksternog obračuna gdje se pripremaju sintetizirane informacije za vanjske korisnike. Informacije za vanjske korisnike upućuju se i menadžerima na svim upravljačkim razinama. Iz slike se vidi da je vrlo bitno da se informacije u domeni internog i eksternog obračuna prezentiraju primjenom istog računovodstvenog koncepta, što omogućuje njihovu potpunost, razumljivost i usporedivost. (Vašiček, 2009: 415-416)

5.2. Financijsko izvještavanje u javnom sektoru

Financijskim izvještajima najopćenitije možemo smatrati računovodstvene informacije prezentirane u određenom standardiziranom ili nestandardiziranom pisanom obliku. Vrste i sadržaj financijskih izvještaja odvise o njihovoj namjeni odnosno o zahtjevu njihovih korisnika. Uobičajeno se ističu dva pristupa oblikovanju i sadržaju financijskih izvještaja, i to: Zakonom propisani ili standardizirani oblik i obvezni minimum informacija i neformalni, neobvezni oblik i sadržaj prilagođen konkretnoj potrebi korisnika.(Vašiček; 2009,407)

Cilj i namjena sastavljanja financijskog izvještaja kao i u svim ostalim granama poslovanja je pružiti informaciju o financijskom položaju i uspješnosti određenog javnog sektora. Takva informacija dobar je podatak i u donošenju odluka korisnika o alokaciji resursa.

Posebno se ističu posebne namjene kojima moraju udovoljiti financijski izvještaji državnih jedinica:

1) Prezentiranje informacije o izvorima, alokaciji i upotrebi financijskih resursa;
2) Prezentiranje informacija o tome kako jedinica financira svoje aktivnosti i udovoljava novčanim zahtjevima;
3) Prezentiranje informacija korisnih u procjeni sposobnosti jedinice za financiranje njenih aktivnosti i udovoljavanje njenim obavezama (redovnim i izvanrednim);
4) Prezentiranje zbirnih informacija korisnih u procjeni mogućnosti (izvršenja) jedinice u području troškova usluga, efikasnosti i izvršenja;
Financijski izvještaji također trebaju biti prezentirani korisnicima sa svrhom:

5) Ukazivanja da li su stečeni i upotrebljeni resursi u skladu sa zakonskim i ugovornim zahtjevima, uključujući financijska ograničenja ustanovljena od strane nadležnih zakonskih autoriteta;

6) Ukazivanja da li su stečeni i korišteni resursi u skladu sa zakonski usvojenim proračunom; (Vašiček i suradnici, 2011; 25)

Temelj financijskog izvještavanja je da posluže vanjskim, eksternim korisnicima sa podacima koje sadrže.

Potrebe korisnika financijskih izvještaja definirane su na razini cjelovite informacije o poslovanju, obavezama. Informacije, ovisno o vrsti korisnika trebaju imati svrhu pomoći pri: (Vašiček i suradnici, 2011; 25)

- Procjeni izvora i vrsti prihoda;
- Procjeni raspodjele i uporabe resursa;
- Procjeni razine prihoda koji su dostatni za financiranje troškova poslovanja;
- Predviđanju dinamike i opsega novčanih tokova te dospijeća dugova na plaćanje;
- Procjeni sposobnosti podmirenja kratkoročnih i dugoročnih obveza;
- Procjeni ukupnih državnih mogućnosti;
- Informiranju javnosti, odnosno poreznih obveznika o kontroli, strukturi, stanju i drugim relevantnim pitanjima o imovini;
- Procjeni financijske efikasnosti uporabe državnih resursa;
- Procjeni ekonomskog utjecaja državnih aktivnosti na ukupno gospodarstvo;
- Izboru optimalnih mogućnosti djelovanja i prioriteta;
- Procjeni zakonitosti uporabe resursa (uključujući pridržavanje ugovora, proračunskih limita, i sl.);
- Procjeni kvalitete upravljanja i čuvanja resursa.

Osim prezentiranja informacija o financijskom položaju te uspješnosti poslovanja ističe se i uloga financijskih izvještaja o izvršenju proračuna, izvještavanja o proračunskoj potrošnji.
Proračunski izvještaji imaju prvenstveno cilj prezentirati usklađenost proračunske potrošnje sa zakonskim okvirom te planom potrošnje. Proračunska i računovodstvena perspektiva su različite s obzirom da je proračunska usredotočena na novčanu osnovu dok je računovodstvena fokusirana na obračunske informacije. (Vašiček i suradnici, 2011; 256) Polugodišnji i godišnji financijski izvještaj iskazuju se na proračunskoj osnovi gdje je potrebno iskazati i obrazložiti odstupanja koji proizlaze iz primjene različitih osnova. Financijsko izvještavanje definirano je Zakonom o proračunu, člancima 105-107, te Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Financijski izvještaji se sastavljaju na sljedećim obrascima: (NN 3/2015, čl. 5)

- Bilanca na Obrascu: BIL,
- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima na Obrascu: PR-RAS,
- Izvještaj o rashodima prema funkciji i klasifikaciji na Obrascu: RAS-funkcijski,
- Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza na Obrascu: P-VRIO,
- Izvještaj o obvezama na Obrascu: OBVEZE

Primjeri financijskih izvještaja nalaze se u prilogu ovog rada.

Zakonom o proračunu određena je (čl.108-113.) struktura i izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, a oni sadrže:

- prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka,
- račun financiranja,
- obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka,
- posebni dio proračuna – prikaz prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračunskih korisnika,
- obrazloženje makroekonomskih pokazatelja te gospodarske i fiskalne politike u tekućoj proračunskoj godini,
- izvještaj o zaduživanju i upravljanju dugom,
- izvještaj o korištenju proračunskih zaliha s obrazloženjem,
- izvještaj o jamstvima danima u proračunskoj godini, s obrazloženjem,
- obrazloženje izvršenja programa.
Pri izradi polugodišnjeg i godišnjeg obračuna proračuna koriste se proračunske klasifikacije koje su propisane za izradu proračuna. Ministarstvo financija podnosi Vladi do kraja srpnja polugodišnji izvještaj o izvršenju državnog proračuna za prvo polugodište tekuće proračunske godine, a godišnji obračun proračuna do 1. svibnja tekuće godine. Usvojeni godišnji obračun proračuna objavljuje se u Narodnim novinama.

Cilj izrada i objave polugodišnjeg i godišnjeg obračuna proračuna jest sastaviti cjeloviti izvještaj o izvršenju proračuna koji će pružiti potpunu sliku o javnoj potrošnji na jednostavan i razumljiv način, što pridonosi fiskalnoj transparentnosti.

Navedeni pristup prilagođen je zapravo vrstama korisnika informacija gdje se, s tog motrišta, uobičajeno razlikuju dvije osnovne vrste financijskih izvještaja. To su:
• eksterni financijski izvještaji, koji su, u pravilu, propisani ili standardizirani u smislu sadržaja sintetiziranih i sveobuhvatnih informacija i koji udovoljavaju potrebama većine korisnika u okruženju izvještajnog subjekta, i
• interni financijski izvještaji, koji su nestandardizirani (neunificirani) jer su sastavljeni prema zahtjevima pojedinog korisnika u okviru izvještajnog subjekta.

Uvažavajući posebnosti djelatnosti pojedinih izvještajnih jedinica, razvila se potreba za izgradnjom različitih računovodstvenih informacijskih sustava, a time i zasebnih podsustava financijskog izvještavanja. (Vašiček, 2009: 407)

5.3. Eksterno izvještavanje

Eksterno izvještavanje u javnom sektoru je specifično, te iziskuje povećanu usklađenost računovodstvenog, proračunskog i statističkog područja.

- Financijsko izvještavanje vanjskih korisnika, može se usporediti sa svim ostalim financijskim izvještajima privatnog sektora.
- Proračunska perspektiva naglasak stavlja na izvještavanje o izvršavanju proračuna, u usporedbi s planiranim stavkama. Također obaveza je osiguravati transparentnost te izvršavati nadzor nad provedbom, izvršavanjem proračuna.
- Statističko izvještavanje bazira se na prikupljanju podataka u svrhu statističkih obrada te sukladno standardima statistike.
Eksterni korisnici nalaze se izvan poduzeća, u njegovoj okolini, stoga imaju drugačije informacijske zahtjeve. U eksterne korisnike spadaju: vlasnici (dioničari), investitori, zajmodavci, dobavljači i ostali vjerovnici, kupci, vlada i njezine agencije, javnost i sl. (Sušić, 2016:19)

S vremenom sve veći se naglasak stavlja na objedinjavanje svih triju izvještajnih perspektiva: računovodstvene, proračunske i statističke kako bi se došlo do usklađenosti svih triju ciljeva. Takvim približavanjem izvještaja povećala bi se transparentnost i razumljivost izvještaja kao i njihova usporedivost na međunarodnoj razini. S obzirom da navedeni izvještaji imaju specifična područja koja uzimaju u mjerila bitno je naglasiti da procesi usklađivanja su mogući kroz te tri perspektive do određene granice te da potpuno izjednačavanje nije moguće. Važno je za istaknuti razlike koje se pojavljuju a koje proizlaze od različitih ciljeva izvještavanja.

Razvoj državnog računovodstva kreće se u smjeru poricanja primjene računovodstvene osnove nastanka događaja. Navedenom odlukom radi se na približavanju financijskog izvještavanja vanjskim korisnicima, na način kako su oni izviješteni u poduzetničkom sektoru. Prednost korištenja osnove nastanka događaja obrazložili smo u području izbora računovodstvene osnove. Samim prihvaćanjem računovodstvene osnove nastanka događaja povećava se odgovornost i transparentnost financijskog izvještavanja države i pružaju se bolje informacije za planiranje i unaprijedjenje procesa upravljanja u javnom sektoru.

Razvoj i pregled Međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor

32 standarda temeljena na obračunskoj osnovi u primjeni: 29 za koja su kao predložak poslužili standardi koje susrećemo u profitnom sektoru, te 3 standarda specifična za poslovanje sektora opće države. Slijedeći prikazi su izrađeni temeljem izvornih standarda koje je Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde za javni sektor (IPSASB) objedinio i objavio. Skraćeni prikazi ciljeva i djelokruga, odabranih smjernica i specifičnosti objave i primjene izrađeni su za sve do sada objavljene i važeće standarde temeljene na obračunskoj osnovi, a prema područjima koje standardi uređuju. (Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor, 2015:19)
5.4. Interno izvještavanje

U okviru računovodstvenog informacijskog sustava se propisima i standardima osiguravaju pretpostavke i okviri za zadovoljenje informacijskih zahtjeva eksternih korisnika, koji se odnose na ukupnost odnosa određenog sustava i njegova okružja. To je proces financijskog izvještavanja, koji uključuje sustavni pristup prezentiranju određenog skupa informacija „o financijskom položaju, uspješnosti poslovanja i novčanim tijekovima proračuna, te proračunskih... i izvanproračunskih korisnika“ . Praksa pokazuje da ova razina informacija nije dostatna za uspješno upravljanje javnim sektornom u suvremenim uvjetima. Od novog javnog menadžmenta se traži kreativan pristup procesu planiranja i kontrole, a kao pretpostavke donošenja cilju usmjerenih odluka i realizacije zadataka koji proizlaze iz Zakona o proračunu. (Peršić, 2009: 1-2)

Osnovica pripreme internih obračuna je izbor odgovarajućeg sustava te metode obračuna troškova, koji treba uvažiti specifičnosti poslovnog procesa, informacije, zahtjeve menadžmenta sa ciljem, svrhom i zadacima poslovanja te osigurati kvalitetno i cjelovito izvještavanje. Prikazat ćemo usporedno financijsko i upravljačko računovodstvo, kako bi se vidjele razlike po pristupima eksternog i internog izvještavanja.

Slika 7: Komparacija financijskog i upravljačkog računovodstva

<table>
<thead>
<tr>
<th>Područje uspoređbe</th>
<th>Financijsko računovodstvo</th>
<th>Upravljačko računovodstvo</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Primarni korisnici informacija</td>
<td>Osobe i organizacije izvan promatrane organizacije</td>
<td>Različite razine menadžmenta u organizaciji</td>
</tr>
<tr>
<td>Računovodstveni sustav</td>
<td>Dvojno knjigovidstvo</td>
<td>Nije ograničeno na primjenu dvojnog knjigovodstva, moguće je korištenje svih prihvatljivih sustava bilježenja transakcija</td>
</tr>
<tr>
<td>Ograničavajući okvir</td>
<td>Okvir dan obveznom primjenom računovodstvenih koncepata i standarda</td>
<td>Nema formalnih ograničenja niti restrikcija, jedini kriterij je korisnost informacije</td>
</tr>
<tr>
<td>Jedinica mjerenja</td>
<td>Važeća nacionalna valuta</td>
<td>Uz korištenje novčane jedinice mjere moguće je jednako korisno upotrijebiti i fizičke mjere (kao sati radnog stroja ili zaposlenih)</td>
</tr>
<tr>
<td>Područje praćenja</td>
<td>Organizacija u cjelini</td>
<td>Pojedini segmenti organizacije</td>
</tr>
<tr>
<td>Učestalost izvještavanja</td>
<td>Periodično na propisanoj osnovi</td>
<td>Kada god je potrebno,a ne mora biti određeno</td>
</tr>
<tr>
<td>Stupanj objektivnosti</td>
<td>Zahtjeva se objektivnost</td>
<td>Moguća je subjektivnost za svrhe planiranja, ali se zahtjeva korištenje objektivnih podataka u svim slučajevima dostupnosti tih podataka</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Izvor: Upravljačko računovodstvo i računovodstvo troškova u javnom sektoru, 2011; 29 str.
U definiranju elemenata internog obračuna u javnom sektoru treba slijediti teorijski okvir internog obračuna, s posebnim naglaskom na potrebu osiguranja harmonizacije internog i eksternog obračuna, na način da interni obračun bude u funkciji zahtjeva za objektivnim i transparentnim informacijama prezentiranim u temeljnim financijskim izvještajima. Ovo polazište definiraju informacijski zahtjevi eksternih korisnika, koji se trebaju prezentirati korištenjem elemenata temeljenog kontnog plana javnog sektora. (Peršić, 2009:1-2)

Specifičnosti svakog proračunskog korisnika treba ugraditi u vlastiti interni kontni plan, koji će uvažiti sve relevantne mogućnosti prilagođavanja internog obračuna specifičnostima pojedinog proračunskog ili izvanproračunskog korisnika. Pripremu informacija treba temeljiti na informacijskim zahtjevima internih korisnika o onim programima, projektima i aktivnostima, koji su od posebnog značaja za pojedinog proračunskog ili izvanproračunskog korisnika, a uz uvažavanje temeljnih načela internog obračuna, koja se primjenjuju u profitnom sektoru. (Peršić, 2009:3)

Slika 8: Prikaz izrade internog obračuna

Izvor: Peršić, Interni obračun i upravljanje troškovima u javnom sektoru, 2009: str.3.
Razgraničenje internog i eksternog obračuna vidljivo je i u primjeni kategorijalnog sustava, što nalaže jasno definiranje i dosljednu primjenu onih računovodstvenih kategorija, koje su primjerene provođenju internog obračuna u javnom sektoru. Tako se za eksterno izvješćivanje (temeljeno na Zakonu o proračunu) koriste računovodstvene kategorije „rashod i izdatak“, a za interni obračun nalaže primjenu kategorije „troškovi“, koje treba jasno sagledati i s pozicija primjene u javnom sektoru. U internom se obračunu "pojam troškovi koristi na mnogo različitih načina", pri čemu troškovi uvijek vezuju uz interne procese u kojima su određeni „resursi žrtvovani ... da bi se ostvarili specifični učinci“. (Peršić, 2009: 3-4)

Troškovi se u internom obračunu određuju „direktnim mjerenjem, arbitarnim prijenosom ili sustavnim i racionalnim postupkom alokacije“ i uvijek se prezentiraju kao „vrijednosno izraženi utrošci onih resursa... koji su nastali s ciljem i svrhom poslovanja, a radi njihova preoblikovanja u korisni, interno ili tržišno prihvatljiv učinak“. Slijedom navedenog će se troškovi u javnom sektoru prepoznati i odgovarajućim instrumentima obuhvatiti, kada ih izazovu pojedine aktivnosti ili procesi na putu realizacije cilnog programa, kojeg pojedini proračunski ili izvanproračunski korisnik mora realizirati. Troškovi su uvijek rezultat „žrtvovanja“ resursa u cilju stvaranja učinka (usluge), koje je u internom obračunu potrebno obuhvatiti, valorizirati i na odgovarajući način sagledati, prije njihove tržišne valorizacije od strane ciljnog korisnika. (Peršić, 2009; 3-4)

Istraživanje ovog područja u javnom sektoru treba imati polazište u osiguranju informacijske osnove za uspješno financijsko upravljanje, na način da se slijedi metodološki okvir obuhvaćanja troškova u gospodarstvu, na način da se iz financijskog računovodstva preuzmu troškovi po prirodnoj vrsti, da bi se isti zaračunali po mjestima, nositeljima, elementima strukture cijena, aktivnostima, razdobljima, ciljevima i sl., a ovisno o zahtjevima određenog programa u javnom sektoru. Svi tržišno priznati troškovi (priznati od strane eksternih korisnika), se sukladno odredbama Zakona o proračunu, u temeljnim financijskim izvještajima priznaju kao rashodi. Za razliku od profitnih organizacija, gdje se dosljedno primjenjuje načelo (koncept) nastanka događaja (obračunski koncept), koji nalaže da se „učinci transakcija i ostalih događaja priznaju kada nastanu ... što zahtijeva priznavanje učinaka poslovnih događaja u razdoblju u kojem su oni nastali, neovisno o tome je li novac, vezan uz događaje primljen ili isplaćen“. Obzirom da se u javnom sektoru primjenjuje modificirano načelo nastanka događaja, ne smije se poistovjećivati kategorije rashoda i izdatka, odnosno prihoda i primitaka. Ustrojavanje internog obračuna zahtjeva kod proračunskih i izvanproračunskih korisnika javnog sektora, da u izradi računovodstvenih politika, jasno definiraju značenje svake pojedine kategorije inputa (troškovi / rashodi /
izdaci) i načine njihova sučeljavanja sa srodnim kategorijama outputa (učinci / prihodi / primici). Tako će se u internom obračunu naglasak staviti na primjenu kategorija troškovi i učinci nasuprot kategorijama rashodi i prihodi, vezanim za eksterno izvještavanje o rezultatu, dok se kategorije izdaci i primici trebaju povezati s novčanim tokom, kao kategorijom eksternog obračuna. Stoga će se u nastavku sagledati mogućnosti primjene onih iskustava profitnih organizacija, koje se mogu uspješno aplicirati u interni obračun javnog sektora. (Peršić, 2009; 3-4)

5.5. Ustrojavanje internog izvještaja i donošenje odluka u javnom sektoru

Kako se od javnog menadžmenta u suvremenim uvjetima očekuje povećanje efikasnosti javnog sektora, poseban naglasak treba staviti na osiguranje informacijske osnove, koja će osigurati primjenu načela koji nalažu osiguranje korištenja računovodstvenih informacija u sustavu povratne veze, na način da se iste stavljaju u funkciju praćenja učinkovitosti svake hijerarhijske razine u strukturi javnog menadžmenta, a na način da se pojedinačni ciljevi sagledavaju kao pod-ciljevi u procesu realizacije temeljnih ciljeva određenog (izabranog, preuzetog, dodijeljenog...) programa pojedinog proračunskog ili izvanproračunskog korisnika, ako se pod programom podrazumijeva „skup neovisnih, usko povezanih aktivnosti i projekata usmjerenih ispunjenju zajedničkog cilja“. Kao polazište ustroja internog obračunja u javnom sektoru, treba biti prepoznavanje ciljeva koje ima pojedini proračunski ili izvanproračunski korisnik, na način da se koriste iskustva o metodološkom pristupu koji se uspješno primjenjuje u profitnom sektoru. Dakle, polazište je u jasnom prepoznavanju ciljeva svakog programa, čija je zajednička karakteristika u javnom sektoru bitno različita od ciljeva poduzetnika, usmjerenih na ostvarenje profita i praćenje okolnosti pod kojima se isti ostvaruje. (Peršić, 2009; 4-5)

Može se reći da instrumentarij internog obračuna koji se primjenjuje u gospodarstvu, treba sustavno prilagođavati specifičnim zahtjevima javnog sektora, uvažavajući teorijski okvir i stvarne mogućnosti pojedinog proračunskog ili izvanproračunskog korisnika. U razmatranju problematike pristupa internom obračunu u javnom sektoru, slijediti polazišna načela, koja su za profitni sektor postavili poznati i priznati autori (Atkinson, Banker, Kaplan i Young), a koje treba prilagoditi stvarnim potrebama i specifičnim ciljevima pojedinog
programa, pa predlažu da se u izgradnji internog obračuna najprije ocijene vlastite mogućnosti sustava, kako bi se izabrao najbolji pristup obuhvaćanju troškova. Polazište je u temeljnim ciljevima koji se žele postići, pa se taj put treba slijediti i pri ustroju internog obračuna u javnom sektoru. Prema ovim autorima je preporučljivo naglasak internog obračuna staviti na područje:

- mjerenja troškovnog inputa
- načina vrednovanja zaliha
- načina razvrstavanja troškova
- načina praćenja tijeka troškova i
- dinamike ispunjenja informacijskih zahtjeva korisnika,

što će se nastojati slijediti i u procesu uvođenja internog obračuna u javni sektor. (Peršić, 2009:4-5)

Pod pojmom interni obračun se podrazumijevaju sva ona računovodstva, čiji je temeljni cilj priprema relevantnih informacija za interne korisnike, a kao suprotnost eksternom obračunu, koji je usmjeren zadovoljenju informacijskih zahtjeva eksternih korisnika i poistovjećuje se s pojmom financijskog računovodstva.(Vašiček i suradnici, 2011:112)

Tako se u okviru internog obračuna koristi metodološka osnovica računovodstva troškova i menadžerskog računovodstva. Stoga će se u kontekstu informacijskih zahtjeva javnog sektora pristupiti ocjeni mogućnosti koje pruža ovaj instrumentarij, a u kontekstu osiguranja metodološke osnovice, neophodne za donošenje kratkoročnih (računovodstvo odgovornosti) i dugoročnih (strategijsko računovodstvo) poslovnih odluka. Navedena polazišta treba sagledavati u specifičnim uvjetima u kojima djeluje javni sektor, uz uvažavanje da su njihovi ciljevi bitno različiti od ciljeva poduzetnika (profit). Naglasak se stavlja na jasno definiranje strategijskog i operativnog pristupa u internom obračunu, jer su uvjetovani odredbama Zakona o proračunu i pokazuju visoki stupanj međuzavisnosti. U središtu promatranja internog obračuna javnog sektora mora biti izbor relevantne metodološke osnovice i sustava izvješćivanja internih korisnika, o efikasnosti pojedinih programa i s njima povezanih projekta, aktivnosti, strategija, planova i sl.(Peršić,2009: 5-6)
Računovodstvo odgovornosti se može izdvojiti kao dio računovodstvenog informacijskog sustava, orijentiranog na pripremu informacijske osnovice za izvješćivanje po segmentima. Naime „računovodstvo odgovornosti se orijentira na onaj organizacijski segment, nad kojim menadžer može provoditi kontrolu, za njega biti odgovoran, za njega biti odgovoran ili na njega imati značajan utjecaj“ (Ferrara,W., ; 1991:9.). Ono internim korisnicima osigurava informacije, značajne za sagledavanje utjecaja poslovnih odluka na učinkovitost ostvarivanje temeljne misije i ciljeva sustava kao cjeline uz uvažavanje globalizacijskih procesa. (Vašiček i suradnici, 2011:113)

Računovodstvo odgovornosti je onaj dio internog obračuna, koji primjenom specifičnog instrumentarija osigurava informacije neophodne za ocjenu odgovornosti suvremenog javnog menadžmenta. Naglasak je na tekućem ocjenjivanju donesenih poslovnih odluka o alokaciji resursa, poduzetih radi postizanja pojedinačnih i globalnog cilja proračunskog ili izvanproračunske korisnika u kratkom roku, a te se informacije prezentiraju eksternim korisnicima na razini segmenta. (Vašiček i suradnici, 2011:113)
Strategijsko računovodstvo (SMA - strategic management accounting) se primjenjuje u teoriji i praksi od 80-tih godina, kad se razvija kao odraz potrebe da se osigura informacijska osnovica donošenja strateški orijentiranih poslovnih odluka, a temeljeno na „obuhvaćanju, obradi i ocjeni računovodstvenih podataka o poslovanju i konkurenciji, kako bi se iste mogle koristiti za razvoj i provjeru uspješnosti prihvaćene poslovne strategije“. Metodološka osnovica strategijskog računovodstva prepoznaje se kroz nekoliko uspješnih koncepata. To se prvenstveno odnosi na primjenu BSC sustav (integralan pristup u mjerenju relevantnih financijskih i nefinancijskih utjecajnih veličina), na primjenu instrumenata strateškog upravljanja troškovima, kroz povezivanje međuzavisnosti računovodstvenog i marketinškog pristupa. (Vašiček i suradnici, 2011:114)

Cilj je dobivanje što realnije procjene strateške pozicije u odnosu na konkurenciju i okruženje, s uključivanjem i sociološke komponente, sustavno ocjenjivanje brenda (strateškog marketing-menadžment računovodstvo), ocjenu ostvarivanja ciljeva u području unapređenja i zaštite okoliša, poštivanja prava zaposlenih i zajednice u kojoj sustav djeluje kao i sinergijskog učinka kroz interfunkcionalnu koordinaciju na putu realizacije zajedničkog cilja sustava kao cjeline. Poznavanje i primjena instrumentarija strategijskog računovodstva, postaje nezaobilazna pretpostavka uspješne izrade strateškog plana, kao dokumenta javnog sektora, koji sadrži „viziju, strateške ciljeve, način ispunjavaњa ciljeva (akte planiranja), mjere procjene rezultata i sustav postizanja rezultata“, a na putu potrebe da se udovolji novim zahtjevima u globalnoj ekonomiji i u turbulentnom okruženju, jer predstavlja javnom menadžmentu relevantno polazište za postizanje „efektivnosti u uvjetima stalnih promjena, koje nameće ekonomsko i poslovno okruženje“.

Danas se strategijsko računovodstvo uglavnom sagledava kao „proces identificiranja, obuhvaćanja, razvrstavanja i analiziranja računovodstvenih podataka, s ciljem da se menadžerskom timu pomogne u donošenju dugoročno orijentiranih poslovnih odluka radi postizanja većeg stupnja efikasnosti sustava“, jer usmjerava menadžment na „proaktivno korištenje računovodstvenih informacija, koje potječu od velikog broja različitih izvora“, te uvažava okolnosti i „osigurava relevantne informacije za svakog pojedinog donositelja odluke“ (Ward,K., 1992.p.10). U izboru tehnika strategijskog računovodstva za svaki pojedini sustav, treba temeljiti na njegovim specifičnostima, a naglasak je uvijek usmjeren na procjenu budućih zbivanja (forward-looking) i na sagledavanje stanja u okruženju (outward-looking), a uvažavajući u teoriji i praksi prihvaćen izbor relevantnih tehnika i metoda. Izgradnjom internog obračuna na gornjim polazištima, moguće je osigurati transparentne informacije za
sve zainteresirane interne i eksterne korisnike, što omogućava uspješnu realizaciju sustava internih kontrola, čini vjerodostojnu podlogu sastavljanja temeljnih financijskih izvještaja, a državnoj reviziji daje jasne i pouzdane elemente u procesu provođenja eksternog nadzora. (Peršić, 2009: 7-8)

5.6. Harmonizacija eksternog i internog izvještavanja

Za donošenje učinkovitih odluka u javnom sektoru neophodna je odgovarajuća informacijska podloga. Svaki proračunski korisnik u komunikaciji sa svojim poslovnim okružjem razmjenjuje uz usluge i informacije. Javni menadžment ne želi prikazati loše rezultate (bez obzira što im nije primaran cilj stvaranje dobiti), jer to može ugroziti njegov položaj ili opstruirati trenutnu politiku i nastojanja koje ta vlada želi uvesti. Ove informacije trebaju prije nego što dođu do korisnika biti obrađene i prezentirane na pošten i istinit način, analizirane i provjerene. (Blažević i suradnici, 2013:20-71)

Računovodstvene informacije nastale su većim dijelom prilikom računovodstvene obrade i samim time one čine financijske izvještaje. Jasno je da dio informacija, posebice onih sadržanih u internim financijskim izvještajima nastaje unutar drugih poslovnih odjela, no računovodstvo ima ulogu da ih prikupi i obradi na način koji može biti koristan zainteresiranim korisnicima takvih informacija. Same računovodstvene informacije dobivaju svoj puni smisao u trenutku kada su prezentirane unutar financijskih izvještaja. Računovodstvo nije samo sebi svrhom, već je cjelokupna računovodstvena aktivnost usmjerena stvaranju informacija potrebnih korisnicima u procesu poslovnog odlučivanja, potrebno je informacije prezentirati u obliku i mediju prepoznatljivom i nadasve razumljivom korisnicima kojima su namijenjene. (Blažević i suradnici, 2013:20-71)

Cilj prikupljenih, obrađenih i u financijskim izvještajima prezentiranih informacija je u svakom trenutku pružiti stvarnu sliku, stvarno stanje i financijski položaj proračunskog korisnika. Interni financijski izvještaji imaju za cilj dati detaljniji prikaz računovodstvenih informacija koje u prvom redu služe menadžmentu proračunskog korisnika u procesu donošenja poslovnih odluka. Proces harmonizacije eksternih i internih financijskih izvještaja odvija se sporo. Jedan od razloga leži u činjenici da se tek od nedavnog razvija spoznaja da poslovni uspjeh proračunskih korisnika može biti mjerljiv. Stoga, sam proces harmonizacije eksternih i internih financijskih izvještaja pojedinog proračunskog korisnika u prvom redu će ovisiti o potrebama menadžmenata. Upravo će potreba menadžmenta za što detaljnijom i
ciljanom računovodstvenom informacijom sustavu pomoći te će na taj način izravno integrirati informacije iz različitih odjela i u pravo vrijeme pružiti transparentnu i pravovremenu informaciju menadžeru. No, sam proces harmonizacije eksternih i internih financijskih izvještaja proračunskih korisnika ne bi se trebao zaustaviti na razini samog proračunskog korisnika. Aktivno uključivanje razdjela kojima pripadaju proračunski korisnici dodatno bi sam proces harmonizacije olakšalo, uz istovremeno osiguranje veće transparentnosti informacija kako za interne tako i za eksterne korisnike.

Sam proces harmonizacije eksternog i internog izvještavanja se možda odvija presporo jer se uvida potreba za unapređivanjem i daljnjim razvojem internog financijskog izvještavanja. Podloga ovoj tvrdnji je sve dinamičnije poslovno okruženje i sve prisutniji zahtjevi menadžmenta za pravom informacijom u pravo vrijeme. (Blažević i suradnici, 2013:20-71)
6. Integrirani informacijski sustav izvještavanja

Uspješna integracija informacijskog sustava javnog sektora koja podržava kvalitetne podatke izvještavanja nije jednostavna. Temelj u izgradnji sustava moraju biti pravovremene i transparentne informacije koje u potpunosti ispunjavaju potrebe eksternih korisnika. Postavljeni sustav mora pružati dovoljno kvalitetne informacije kako bi se mogli mjeriti procesi koji nastaju kao rezultat različitih veza i odnosa u bazi podataka. (Vašiček i suradnici, 2011:48)

Postavljanje sustava izvještavanja ovisi o svakom proračunskom i izvanproračunskom korisniku zasebno, ovisno o mogućnostima i sadržaju aktivnosti. Da bi se ostvarili ciljevi proračunskih korisnika potrebno je definirati i slijediti kvalitativne zahtjeve i određene smjernice kao što je prikazano na slici:

Slika 10: Izgradnja integriranog informacijskog sustava kroz input, output, konačni ishod

**Slika 10: Izgradnja integriranog informacijskog sustava kroz input, output, konačni ishod**

**Kadrovi Tehnologija**
- troškovi tehnologije
- kvaliteta tehnologije
- efikasnost
- podaci i informacije
- relevantnost i dostupnost
- efikasnost

**Ostala stalna imovina**

**INPUT**

**Output**
- financije
- produktivnost
- vremenski ciklus
  i tok aktivnosti
- kvaliteta
- sigurnost i privatnost
- inovacije

**Procesi i aktivnosti**

**ISHOD**
- Misija i poslovni rezultati
  - usluga za građane
  - podrška pružanju usluga
  - upravljanje javnim resursima

**Kvaliteta za korisnika**
- ocijena koristi
- pravovremenost i odgovornost
- kvaliteta usluga
- dostupnost usluga

Izvor: Upravljачko računovodstvo i računovodstvo troškova u javnom sektoru, 2011; 48 str.
Inputi sa slike prikazani su kao ključni činitelji čiji se doprinos mjeri kroz sustav outputa, pa sve do postizanja krajnjeg ishoda.

Outputi predstavljaju neposredni učinak dnevnih aktivnosti, koje treba sagledati u kontekstu šireg pristupa u mjerenju željenog ishoda.

Ishod je ostvarenje temeljne misije i ključnih budžetiranih rezultata, mjereno iz perspektive klijenta. (Vašiček i suradnici, 2011:48)

**Cilj državne riznice jest racionalizacija u upravljanju javnim novcem**


Državna riznica obavlja poslove koji se odnose na:

- pripremu i izvršavanje proračuna
- državno računovodstvo
- upravljanje gotovinom i javnim dugom.

Učinci primjene sustava državne riznice:

- racionalnije trošenje javnog novca
- smanjuje se potreba za zaduživanjem države
- poboljšana likvidnost poduzetničkog sektora.

Državna riznica podržana je informacijskom podrškom preko suvremenog financijsko - informacijskog sustava. Dizajnirana je da procesira sve transakcije koje se odnose na sve faze proračunskog ciklusa. Svi proračunski korisnici povezani su u jedinstveni financijsko - informacijski sustav preko kojeg jedino i mogu obavljati transakcije.

( http://www.mfin.hr/hr/drzavna-riznica )

Ciljevi donesene strategije:

- Integracija financijsko informacijskog sustava državne riznice i informacijskih sustava korisnika proračuna
- Poboljšanje informacijske podrške
- Izbjegavanje dvostrukog unošenja računovodstvenih podataka

Mjere modernizacije

**Razvijanje sustava upravljanja podacima** (Master Data Management System) koji omogućuje konsolidaciju glavnih podataka, a time je i osnova za razmjenu podataka između ISFU-a proračunskih korisnika i ISFU-a državne riznice. Sustav upravljanja podacima omogućit će povezivanje podataka i rješavanje problema različitih i nekonzistentnih osnovnih podataka koji se trenutno vode u različitim informacijskim sustavima proračunskih korisnika.

**Ustavljavanje protokola razmjene elektroničkih dokumenata** (EDEG) između ISFU-a proračunskih korisnika i ISFU-a državne riznice. Na taj će način financijski dokumenti pohranjeni u ISFU-u proračunskih korisnika biti uključeni u informacijski sustav riznice, omogućujući da glavna knjiga riznice bude objedinjena i da ima usklađen obračun temeljen na evidentiranim poslovnim događajima i transakcijama proračunskih korisnika. Financijski dokumenti iz informacijskih sustava proračunskih korisnika bit će obrađeni na ulazu za elektronsku razmjenu podataka na način da će se u informacijskom sustavu riznice automatski evidentirati i dalje obrađivati izvršavanjem do krajnjeg koraka plaćanja s jedinstvenog računa riznice. EDEG je temeljen na modelu zajedničkog djelovanja uspostavljanjem protokola i standarda za elektroničku razmjenu dokumenata temeljenu na proširenom obliku jezika (Extended Markup Language XML).

(http://www.mfin.hr/adminmax/docs/strategija2007_hr.pdf)

**Objavljivanje knjige standarda elektroničkih zapisa**, uključujući i financijske dokumente koji će se razmjenjivati između sustava proračunskih korisnika i riznice, u vrijeme uvođenja EDEG-a. To će biti otvorena specifikacija koja će omogućiti neovisnim ponuđačima programske podrške (softvarea) da ponude proširenje na ISFU koji koriste proračunski korisnici za automatiziranu predaju snimljenih financijskih dokumenata u informacijski sustav
riznice protokolom razmjene elektroničnih dokumenata. EDEG ne specificira vrstu informacijske podrške koju proračunski korisnici trebaju koristiti, već postavlja standard za financijske dokumente koji se u elektroničkom obliku trebaju prenijeti u informacijski sustav riznice.

• **Proširivanje sadašnje arhive dokumenata** (document warehouse) na način da financijski dokumenti proračunskih korisnika predani u informacijski sustav riznice mogu biti sakupljeni i razvrstani omogućujući praćenje financijskih trendova (očekivani prihodi, kretanje rashoda, projekcije deficita...), pojednostavnjenje pripreme višegodišnjeg proračuna i simulacije budućih dugoročnih kretanja temeljenih na ključnim pokazateljima uspješnosti izvršenja pojedinih programa (aktivnosti i projekata). Ovaj arhivski sustav omogućit će: višedimenzionalni pogled na financijske podatke prethodno evidentirane u informacijskom sustavu riznice, provođenje potrebnih analiza i donošenje odluka temeljenih na pouzdanim i pravodobnim podacima.

Protokol razmjene elektroničkih dokumenata omogućit će uključivanje podataka o potraživanjima i prihodima, obvezama i rashodima u sustav državne riznice. Ti podaci temelj su razvoja upravljačkih funkcija i funkcija predviđanja. Prognoza prihoda, procjena deficita, upravljanje rashodima, planiranje novčanih tokova, upravljanje gotovinom i dugom temeljeno na kvalitetnim i sveobuhvatnim podacima bit će znatno preciznije i učinkovitije.
7. Kontroverze, analize rezultata i posljedice javnog menadžmenta

Veliki je broj zemalja koje su ponekad dobromoljno, ali najčešće pod pritiskom međunarodnih financijskih institucija (prvenstveno MMF-a) provodile reforme putem privatizacije javnih poduzeća i djelovanjem tržišta. Neuspjesi leže u izboru samih instrumenata te se može reći da su to bili samo gorki lijekovi, no pitanje je jesu li bili pravi. Raznolikost zemalja, čak i kad su suočene s istim problemima izazvanim globalizacijom zahtijeva diferencirani pristup u njihovu rješavanju. Ako se neki pristup i korišteni instrumenti mogu pokazati djelotvornima u jednoj zemlji, ne znači da će to funkcionirati i u drugim zemljama. Novi javni menadžment propisuje staromodna, neprimjerena i standardna rješenja ne uzimajući u obzir posljedice što će ih ostaviti za stanovnike zemalja kojima se nalagalo da slijede takvu politiku. Ideologija se usmjeravala na donošenje odluka, a od zemalja se očekivalo da bez pogovora slijede politiku. Prema Stiglitzu, MMF je griešio u svim područjima kojima se bavio, a problem je u upravljanju tom organizacijom: odluke donose ljudi koji dolaze iz financijskih tvrtki, kamo će se i vratiti nakon isteka mandata. Oni svijet vide očima financijske zajednice, a odluke koje donose odražavaju njihova gledišta i interese. MMF i Svjetska banka postali su nove misionarske institucije, preko kojih su se „ideje nametale neodlučnim i siromašnim zemljama, koje su često jako trebale njihove zajmove i dotacije“ (Ružić i suradnici, 2014:465).

Odluke MMF-a odražavaju interese i kontroliraju Novi javni menadžment da bi ostvarile ciljeve financijskog svijeta i tako programi strukturne prilagodbe ne stvaraju održivi rast stoga u mnogim je zemljama pretjerana štednja ugasila financijski rast. Uspješni gospodarski programi zahtijevaju da se vrlo pozorno razradi slijed i brzina reformi, odnosno mjera u provođenju reformi. Britanski model reforme putem privatizacije i liberalizacije tržišta je promišljen plan koji treba ostvariti globalizaciju kapitala, a privatizacija je, prema Farazmandu, „počela značiti tržišnu nadmoć korporacija, postr divljeg sebičnog individualizma i izvor je kaotičnih društvenih, političkih i ekonomskih uvjeta“. Također, neki od rezultata i posljedica jest makroekonomski plan gdje nisu ostvareni rezultati glede produktivnosti i nezaposlenosti. Djelatnosti koje treba voditi prema kriteriju općeg dobra vodile su se prema kriteriju profita što je dovelo do afirmacije neotaylorizma u upravljanju javnim poduzećima. Istodobno su ugrožene temeljne vrijednosti demokracije: odgovornost i polaganje računa, pravednost i jednakost, te sve više imenovanja nasuprot biranju i s time povezana patronaža i korupcija, bitno je oslabljena lokalna samouprava. Neki
autori tvrde da je Novi javni menadžment vrhunac i sada je u opadanju. Kritičari kao što je Dunleavy proglasit će da je Novi javni menadžment „mrtav“ i tvrde da je oštrica promjene preseljena na digitalno doba upravljanja s naglaskom pitanja reintegracije u vladu kontrola holističke samouprave i digitalizacije. (Ružić i suradnici, 2014:465)

7.1. Istraživanje o stanju i potrebama unaprijeđenja računovodstvenog sustava u javnom obrazovanju

Istraživanje je provedeno anketnim upitnicima od kojih je jedan anketni upitnik upućen eksternim korisnicima financijskih izvještaja, a drugi anketni upitnik upućen je internim korisnicima sektora javnog obrazovanja. Istraživanje je obavljeno na području istarske županije u razdoblju od lipnja do rujna.

7.1.1. Anketni upitnik- eksterni korisnici

U ovom istraživanju eksternim korisnicima kojima je putem anketnog upitnika postavljeno 5 pitanja vezano za informacije koje se dobivaju iz financijskih izvještaja ustanova javnog obrazovanja (osnovnih i srednjih škola). Na poslanu anketu odgovorilo je 25 anketiranih koji su dali sljedeće odgovore:

Na pitanje: Koliko ste upoznati s financijskim izvještajima obrazovnih ustanova (osnovnih i srednjih škola) gdje je 1- najmanja razina, 5- najviša razina znanja, 54,2%, 13 ispitanika odgovorilo da nemaju nikakvog znanja o poznavanju financijskih izvještaja ustanova javnog obrazovanja, dok je ocijenu 5- da imaju najvišu razinu znanja o financijskim izvještajima odgovorilo 4,2%, odnosno 1 ispitanik.

Grafikon 1: Istraživanje o poznavanju financijskih izvještaja - eksterni korisnici

Izvor: Izrada autora
Pitanje koje je uslijedilo bilo je postavljeno: *Smatrate li da su izvještajni podaci obrazovnih ustanova transparentni i lako dostupni javnosti?*

Pozitivnim odgovorom –*da* odgovorilo je 8% ispitanika, odnosno 2 anketna odgovora, dok odgovor –*ne* prednjači sa 52%, što je odgovorilo 13 ispitanika. Odgovor –*ne znam* dalo je 40% ispitanika, odnosno 10 anketnih listića. Po ovom odgovoru vidi se da ispitanici misle da izvještaji u većini odgovora nisu transparenti i da nisu upućeni u iste.

*Grafikon 2: Istraživanje o transparentnosti financijskih izvještaja - eksterni korisnici*

![Grafikon 2](izrada autora)

Izvor: izrada autora

Uslijedilo je pitanje: *Jeste li se ikad bili imali potrebu tražiti izvještaje poslovanja određene obrazovne ustanove/skole?*

*Odgovor –da* dobili smo od 1 ispitanika, odnosno ako gledamo u postotku 4%, na odgovor –*ne* dobili smo od 80% odnosno 20 ispitanika, te opcijom da ispitanike –*ne zanima* odgovorili su 16%, 4 ispitanika.

*Grafikon 3: Zainteresiranost o podacima financijskih izvještaja - eksterni korisnici*

![Grafikon 3](izrada autora)

Izvor: izrada autora
Također smo postavili pitanje ispitanicima temeljem pravog financijskog izvještaja jedne nasumično odabrane javne osnovnoškolske ustanove koji se nalazi u prilogu ankete, a vezano je: Što mislite, za koje se troškove izdvaja najviše proračunskih sredstava usmjerenih obrazovnoj ustanovi?

**Od ponuđenih odgovora koji su mogli biti odabrani, a to su:**

- a) Plaće profesorima/kadrovima,
- b) Ulaganje u informatičku opremljenost
- c) Uređenje ustanove
- d) Režijski troškovi

Ispitanici su u 48% udjelu, odnosno 12 ispitanika je odgovorilo točno da se najviše sredstava odvaja za plaće profesorima odnosno kadrovima, 16% odnosno 4 ispitanika na uređenje ustanova dok je 36%, 9 ispitanika reklo da se najviše troškova odvaja za režijske troškove. Na ponuđen odgovor ulaganje u informatičku opremljenost nije evidentiran niti jedan odgovor.

**Grafikon 4: Istraživanje o troškovima javnog sektora-eksterni korisnici**

![Grafikon 4](izrada autora)

Zaključno pitanje ove ankete koncipirano je tako da ispitanici ponude svoje mišljenje o boljšemu utrošenju javnih sredstava vezano za javne obrazovne ustanove, a pitanje je glasilo: *Da imate privilegiju povećati budžet obrazovnim ustanovama, na kojem biste području izvršili povećanje:*

- Plaće profesorima
- Ulaganje u informatičku opremu
- Uređenje ustanova
- Financiranje kuhanih-zdravih obroka učenicima
- Financiranje asistenata za dodatne sate učenicima – instrukcije
Najviše ispitanika i to 36%, 9 ispitanika uložilo bi u informatičku opremu, slijedi ga sa 24%, 6 odgovora Financiranje asistenata za dodatne sate učenicima – instrukcije, zatim 20%, 6 odgovora na uređenje ustanova, sa 16%, 4 ispitanika povećala bi plaće profesorima, dok je samo 1 ispitanik odnosno 4% ukupno prikupljenih odgovora bilo za financiranje kuhanih zdravih obroka učenicima.

Grafikon 5: Istraživanje o mišljenju raspodjele proračunskih sredstava - eksterni korisnici

Izvor: izrada autora
7.1.2. Anketni upitnik- interni korisnici

Što se tiče internih korisnika, i brojnih poslanih anketa, odaziv s povratnim informacijama nije zadovoljavajući. Od ukupno 50 poslanih anonimnih anketa, povratni odgovor smo dobili od dvije ustanove.

Pitanja koja su anketom postavljena bila su: Smatrate li da je aktualni sustav računovodstva u Vašoj ustanovi primjeren sastavljanju internih izvještaja?

Ispitanici su na pitanje odgovorili sa odgovor ili jedinstvenim pozitivnim odgovorom.

**Grafikon 6: Istraživanje o sastavu računovodstva - interni korisnici**

Izvor: izrada autora

Na pitanje: Sastavljate li interne financijske izvještaje u Vašoj ustanovi, ispitanici su također odgovorili pozitivno u obje ustanove.

**Grafikon 7: Istraživanje o sastavljanju internih izvještaja - interni korisnici**

Izvor: izrada autora
Uslijedilo je pitanje: *Smatrate li da su informacije prezentirane u financijskim izvještajima dovoljne za ocjenu uspješnosti menadžmenta Vaše ustanove?* Odgovor je bio pozitivan u obje ustanove.

Grafikon 8: Istraživanje o kvaliteti informacija financijskih izvještaja - interni korisnici

Izvor: Izrada autora

Također smo kao jednu mogućnost odgovora dali mogućnost izbora ocjene od 1-5, i to na pitanje: *ocjenom od 1 (najniža vrijednost) do 5 (najviša vrijednost) ocijenite korisnost pojedinog financijskog izvještaja za prezentiranje Vašeg ukupnog financijskog stanja i poslovanja:*

gdje su oba ispitanika odgovorila:
- Bilanca-najvišom ocjenom 5

Grafikon 9: Korisnost financijskog izvještaja: bilanca - interni korisnici

Izvor: Izrada autora
• Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima – ocjenom 5

Grafikon 10: Korisnost financijskog izvještaja: izvještaj o primicima i izdacima - interni korisnici

Izvor: izrada autora

• Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji – ocjenom 4

Grafikon 11: Korisnost financijskog izvještaja: izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji - interni korisnici

Izvor: izrada autora

• Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza – ocjenom 4

Grafikon 12: Korisnost financijskog izvještaja: izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obaveza - interni korisnici

Izvor: izrada autora
U anketi je posljednje pitanje glasilo: *Informacije prezentirane u financijskim izvještajima su razumljive odnosno omogućavaju razumijevanje Vašeg financijskog stanja i rezultata:*

- Upravi
- Vanjskim korisnicima

Na navedeno pitanje smo kod oba ispitanika dobili odgovor da izvještaje sastavljaju kako bi bili razumljivi vanjskim-eksternim korisnicima.

Grafikon 13: Istraživanje o razumijevanju informacija iz financijskih izvještaja – interni korisnici

Izvor: izrada autora

Na temelju provedenog istraživanja internih i eksternih korisnika da sezaključiti da eksterni korisnici nisu dovoljno upućeni u transparentnost financijskih izvještaja iako s druge strane kada smo isto to upitali interne korisnike koji sastavljaju izvještaje oni daju suprotan odgovor. Dakle interni korisnici su mišljenja da su njihovi izvještaji transparentni te da su isključivo namijenjeni eksternim korisnicima iako nisu lako razumljivi što možemo i vidjeti iz financijskog izvještaja kojeg smo nasumično odabrali. Generalizacija zaključka nije uputna s obzirom na premali, nereprezentativni uzorak.

Također može se zaključiti iz istraživanja da su javne ustanove više zatvoreni, te da na upućenu anketu nismo često niti dobili odgovor, iako smatram da bi na takve ankete s obzirom da su javna ustanova, prvenstveno trebale odgovarati a ne zanemarivati ili u najgorem slučaju pomisljati da ih netko kontrolira.

Eksterni su korisnici dali svoje odgovore i mišljenja koja smo obrazložili u prethodnom dijelu ovog rada.

Mišljenja sam da bi interni korisnici trebali biti pristupačniji a da su eksterni korisnici svoje odgovore dali onako kako se to i očekivalo pri samom koncipiranju ankete. Svakako bi trebalo poraditi na transparentnosti, jer takvim potezom oni koji sastavljaju izvještaje bi bili opušteniji a vanjski bi korisnici bili više upućeniji u same informacije u ovom slučaju javnih obrazovnih ustanova.
8. Zaključak

Informacijski sustav proračunskog računovodstva u sustavu javnog menadžmenta do sada je bio uspostavljen tako da su računovodstveni sustavi bili u funkciji financijskog računovodstva namijenjenog vanjskim, eksternim korisnicima.

Razvojem informatičkog značaja i tehnologije sve se više teži harmonizaciji i razvijanju računovodstvenog sustava koji će istovremeno pružati informacije internim korisnicima odnosno javnom menadžmentu. Na temelju prikupljenih pravovremenih informacija tada će se moći donijeti ispravnu odluku o daljnjem postupanju s proračunskim sredstvima.


Pored integracije stavaka s izvještaja bitna se naznaka stavlja na eksterno i interno izvještavanje. Eksterno bi izvještavanje što je u radu zasebno i razrađeno, trebalo na transparentan i jasan način pružiti informaciju korisniku. Eksterni su izvještaji zakonski određeni, a odnose se na sljedeće financijske izvještaje: bilancu; izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima; izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji; izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza; izvještaj o obvezama.

Ukoliko se osvrnemo na interno izvještavanje tada govorimo o javnom menadžmentu i njihovim potrebama. Navedeni su izvještaji tada personalizirani odnosno nemaju nikakvu zakonsku formu.

Istraživanje koje je izvršeno u ovom radu upravo se bazira na eksternim i internim korisnicima. Uputili smo dvije zasebne ankete s istim smisлом pitanja gdje smo dobili kontradiktorne odgovore vezano za transparentnost samih izvještaja.

Da bi javni sektor mogao opstati nužno su mu potrebne pravovremene informacije. Za dobivanje takvih informacija bitna je primjena upravljačkog računovodstva i računovodstva troškova.
Dosadašnja praksa u našoj zemlji kao i u ostalim zemljama pokazuje da je postotak primjene takvog računovodstva jako mali. Upravo pomoću korištenja upravljačkog računovodstva i računovodstva troškova dolazi se do pravih odluka koje moraju biti cilj javnog menadžmenta.

Na kraju ovog diplomskog rada možemo zaključiti da su informacije proračunskog računovodstva od iznimne važnosti kako internim korisnicima, upravi i javnom menadžmentu putem internih izvještaja, tako i eksternim korisnicima putem zakonski određenih eksternih izvještaja. Razvoj računovodstva troškova te upravljačkog računovodstva treba upotrijebiti kao osnovu za razvoj kvalitetnih financijskih izvještaja. Sve veća prisutnost informatičkih programa i opremljenosti omogućava harmonizaciju i ubrzava mogućnost dobivanja potrebnih informacija. Ovaj bih diplomski rad završila s jednim citatom koji kaže:

„Mudrost je iskoristiti vrijeme i znanje na pravi način“

John Wanamaker
Literatura

I. Knjige:

II. Ostali radovi
2. Peršić M., (2009.) , Interni obračun i upravljanje troškovima u javnom sektoru, Rijeka: Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu u Opatiji, Sveučilište u Rijeci
5. Vašiček D., (2009.), Računovodstvo i financijsko izvještavanje u funkciji upravljanja u javnom sektoru, Rijeka: Ekonomski fakultet

III. Internetske stranice
2. http://www.mfin.hr/hr/drzavna-riznica
3. https://www.zakon.hr/z/283/Zakon-o-prora%C4%8Dunu
Popis slika:
Slika 1: Sustav proračuna i procesi ................................................................. 3
Slika 2: Javni sektor .................................................................................. 12
Slika 3: Funkcionalna struktura računovodstva ........................................... 13
Slika 4: Ciljevi upravljanja javnim izdacima .................................................. 17
Slika 5: Karakteristike novog javnog menadžmenta ....................................... 25
Slika 6: Tijek računovodstvenih informacija u procesu upravljanja u javnom sektoru .......................................................... 32
Slika 7: Komparacija financijskog i upravljačkog računovodstva ...................... 38
Slika 8: Prikaz izrade internog obračuna ...................................................... 39
Slika 9: Vrste računovodstvene odgovornosti ................................................. 43
Slika 10: Izgradnja integriranog informacijskog sustava kroz input, output, konačni ishod .............. 47

Popis tablica:
Tabela 1: Sažeti prikaz usporedbe novčane i obračunske osnove ......................... 7
Tabela 2: Računovodstvene osnove u godišnjim financijskim izvještajima – odabrane razvijene i tranzicijske zemlje .............................................................. 9
Tabela 3: Razlike između starog (uprava) i novog javnog menadžmenta .................. 26

Popis grafikona:
Grafikon 1: Istraživanje o poznavanju financijskih izvještaja - eksterni korisnici .......................................................... 52
Grafikon 2: Istraživanje o transparentnosti financijskih izvještaja - eksterni korisnici .......................................................... 53
Grafikon 3: Zainteresiranost o podacima financijskih izvještaja - eksterni korisnici .......................................................... 53
Grafikon 4: Istraživanje o troškovima javnog sektora-eksterni korisnici .................. 54
Grafikon 5: Istraživanje o mišljenju raspodijele proračunskih sredstava - eksterni korisnici .......................................................... 55
Grafikon 6: Istraživanje o sastavu računovodstva - interni korisnici .................... 56
Grafikon 7: Istraživanje o sastavljanju internih izvještaja - interni korisnici ................. 56
Grafikon 8: Istraživanje o kvaliteti informacija financijskih izvještaja - interni korisnici .......................................................... 57
Grafikon 9: Korisnost financijskog izvještaja: bilanca - interni korisnici ................. 57
Grafikon 10: Korisnost financijskog izvještaja: izvještaj o primicima i izdacima - interni korisnici .......................................................... 58
Grafikon 11: Korisnost financijskog izvještaja: izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji - interni korisnici .......................................................... 58
Grafikon 12: Korisnost financijskog izvještaja: izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obaveza - interni korisnici .......................................................... 58
Grafikon 13: Istraživanje o razumijevanju informacija iz financijskih izvještaja – interni korisnici .......... 59
Prilozi:

1. Priložena anketa

2. Primjer eksternog izvještaja
SAŽETAK - Informacije proračunskog računovodstva u sustavu javnog menadžmenta

Javne su usluge od iznimne važnosti u zadovoljenju potreba modernog društva. Jedini cilj države i državnog računovodstva je knjigovodstveno praćenje, analiziranje te izvještavanje o postignutim događajima iz proračuna.

Današnje vrijeme modernizacije zahtijeva sve brojnije i zahtijevnije upite javnog menadžmenta sve u svrhu transparentnijeg i produktivnijeg izvještavanja. Da bi se postignulo kvalitetno i pravovremeno izvještavanje treba se posegnuti za uključivanjem i korištenjem podataka iz upravljačkog računovodstva i računovodstva troškova.

U radu se zasebno prikazuje značaj uvođenja i važnosti upravljačkog računovodstva i računovodstva troškova s obzirom da se njihovo korištenje odražava na kvalitetu donesenih odluka. Kada je riječ o izvještajima koji su zakonski određeni putem zadanih izvještaja tada se radi o podacima financijskog računovodstva koji su prvenstveno namijenjeni izvještavanju vanjskih korisnika.

Kako bi se osigurale kvalitetne informacije važan je dobar računovodstveni sustav koji će evidentirati podatke te po postavljenim shemama akumulirati izvještaje za interne i eksterne korisnike. Globalni procesi nalažu sve veću harmonizaciju internih i eksternih izvještaja upravo kako bi na pouzdaniji, transparentniji i razumljiviji način bili prezentirani korisnicima. U radu se također prikazuju glavne značajke nastanka novog javnog menadžmenta a sve u svrhu povezivanja istog sa informacijama proračunskog računovodstva. Teži se ka uvođenju informacijskog sustava jer je to temelj zadovoljenja potreba javnog menadžmenta u svrhu maksimiziranja društvenih javnih učinaka.

**Ključne riječi:** proračunsko računovodstvo, upravljačko računovodstvo, računovodstvo troškova, informacije, izvještaji, interni korisnici, ekstermi korisnici, javni menadžment, javni sektor
SUMMARY - Budgetary accounting information use in the public management system

Public services have important role in our modern society. Every state account administration goals are: to analyse, follow and report bookkeeping of state budget.

Public management today need to be more transparent and if we want to have relevant informations about public management that means that all the reports from management accounting and budgetary accounting must be included in.

In this paper, accent is on importance of management accounting, cost accounting and budgetary accounting in public managing, because quality of public decisions is directly affected by informations we have about various accounting systems. If we want to use relevant and reliable information, we need to have coordinated accounting system together with coordinated information system that will collect all this information for internal and external use. In the end, only such a system will satisfy public management in use of a public service.

**Keywords:** Budgetary accounting, management accounting, cost accounting, informations, reports, internal use, external use, public management, public sector.
Prilog 1.

ANKETNI UPITNIK
EKSTERNI KORISNICI
ANKETNI UPITNIK

ISTRAŽIVANJE O STANJU I POTREBAMA UNAPRIJEĐENJA RAČUNOVODSTVENOG SUSTAVA U JAVNOM OBRAZOVANJU

1. Koliko ste upoznati sa financijskim izvještajima obrazovnih ustanova (osnovnih i srednjih škola) gdje je 1- najmanja razina, 5- najviša razina znanja

   O   O   O   O   O

   1   2   3   4   5

2. Smatrate li da su izvještajni podaci obrazovnih ustanova transparentni i lako dostupni javnosti?
   □ Da
   □ Ne
   □ Ne znam

3. Jeste li se ikad bili imali potrebu tražiti izvještaje poslovanja određene obrazovne ustanove/škole?
   □ Da
   □ Ne
   □ Ne zanima me

4. Što mislite, za koje se troškove izdvaja najviše proračunskih sredstava usmjerenih obrazovnoj ustanovi?
   □ Plaće profesorima/kadrovoima
   □ Ulaganje u informatičku opremijenost
   □ Uređenje ustanove
   □ Režijski troškovi

5. Da imate privilegiju povećati budžet obrazovnim ustanovama, na kojem biste području izvršili povećanje:
   □ Plaće profesorima
   □ Ulaganje u informatičku opremu
   □ Uređenje ustanove
   □ Financiranje kuhanih-zdravih obroka učenicima
   □ Financiranje asistenata za dodatne sate učenicima – instrukcije
ANKETNI UPITNIK

ISTRAŽIVANJE O STANJU I POTREBAMA UNAPRIJEĐENJA RAČUNOVODSTVENOG SUSTAVA U JAVNOM OBRAZOVANJU

1. Smatrate li da je aktualni sustav računovodstva u Vašoj ustanovi primjeren sastavljanju internih izvještaja?
   □ Da
   □ Ne
   □ Ne znam

2. Sastavljate li interne financijske izvještaje u Vašoj ustanovi?
   □ Da
   □ Ne
   □ Ne znam što se podrazumijeva pod pojmom "interni izvještaji"

3. Smatrate li da su informacije prezentirane u financijskim izvještajima dovoljne za ocjenu uspješnosti menadžmenta Vaše ustanove?
   □ Da
   □ Ne
   □ Uglavnom da
   □ Uglavnom ne

4. Ocijenom od 1 (najniža vrijednost) do 5 (najviša vrijednost) ocijenite korisnost pojedinog financijskog izvještaja za prezentiranje Vašeg ukupnog financijskog stanja i poslovanja:

   BILANCA
   □ 1
   □ 2
   □ 3
   □ 4
   □ 5

   IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA
   □ 1
   □ 2
   □ 3
   □ 4
   □ 5

   IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI
   □ 1
   □ 2
   □ 3
   □ 4
   □ 5
IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U VRIJEDNOSTI I OBVEZAN IMOVINE I OBVEZA

5. Informacije prezentirane u financijskim izvještajima su razumljive odnosno omogućavaju razumijevanje Vašeg finansijskog stanja i rezultata:

- Upravi
- Vanjskim korisnicima
IZVJEŠTAJI PRORAČUNA, PRORAČUNSKIH I IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA
### Izvještaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika


**Broj RKP-a:** 11470  
**ADP oznaka razdoblja:** 2015-12

<table>
<thead>
<tr>
<th>Naziv obveznika</th>
<th>Osnovna škola Jurja Dobrile</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Pošta i mjesto</td>
<td>52210 Rovinj</td>
</tr>
<tr>
<td>Ulica i kućni broj</td>
<td>Stanka Pauletića 8</td>
</tr>
<tr>
<td>Razina</td>
<td>proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji obavljaju poslove u sklopu funkcije koje se decentraliziraju</td>
</tr>
<tr>
<td>Šifra djelatnosti</td>
<td>8520 Osnovno obrazovanje</td>
</tr>
<tr>
<td>Razdjel</td>
<td>000 NEMA RAZDJELA</td>
</tr>
<tr>
<td>Šifra gradop.)</td>
<td>374 Županija: ISTARSKA, grad/općina: ROVINJ</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Popunjena broj grčke</th>
<th>DA-PR-RAS(V2-154) Noste</th>
<th>DA-PR-RAS(V2-155) Noste</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Da-ras (V2-156) Noste</td>
<td>DA-PR-RAS(V2-157) Noste</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>DA-PR-VRO(V2-168) Noste</td>
<td>DA-PR-VRO(V2-169) Noste</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>DA-VOBEZA (V2-169) Noste</td>
<td>DA-VOBEZA (V2-170) Noste</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Objašnjenje ADP-oznake:**

**U:** 20  godine.

**Osobe za kontaktiranje:**

- Ana Burić  
  Telefon: 052/840-621  
  Telefax: 052/840-620  
  Adresa e-pošte za kontakt: ana.buri1@gmail.com  
  Adresa e-pošte obveznika: ured@os-dobrile-rovinj.skole.hr

**Zakonski predstavnik:** Marin Mihovilović

**Stanje kontrole:** Sve osnovne kontrole su zadovoljene

<table>
<thead>
<tr>
<th>Obrazac</th>
<th>Opis značenja ADP-oznake</th>
<th>ADP oznaka</th>
<th>Prehod u pravnu osobu oznaku</th>
<th>Željeznička oznaka</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>PR-RAS</td>
<td>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 401+408)</td>
<td>631 10.800.287 10.053.607</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>UKUPNI RASHDOD I IZDACI (AOP 402+519)</td>
<td>632 10.351.613 9.949.274</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 621-622)</td>
<td>633 408.774 104.333</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 632-631)</td>
<td>634 0 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Opće javne usluge (AOP 002+008+009+013 do 017)</td>
<td>001 0 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Ekonomski poslovi (AOP 032+035+039+046+050+056+057+062+070)</td>
<td>031 0 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</td>
<td>084 0 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)</td>
<td>110 10.351.613 9.949.274</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Kontrolni zbornik (AOP 001+018+024+031+071+078+085+103+110+125)</td>
<td>137 10.351.613 9.949.274</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>P-VRIO</td>
<td>Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)</td>
<td>001 0 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)</td>
<td>018 0 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Promjene u vrijednosti (valorizacija) i obujmu obveza (AOP 034+040)</td>
<td>034 0 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)</td>
<td>040 0 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Bilanca</td>
<td>IMOVINA (AOP 002+063)</td>
<td>001 10.947.524 10.222.774</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Novac u banci i blagajni (AOP 065+070 do 072)</td>
<td>064 50.774 25.177</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Dionicne i udjeli u glavnici trgovackih društava u javnom sektoru</td>
<td>133 0 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Obveze za zajmove od inozemnih osiguravajućih društava</td>
<td>217 0 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja (AOP 038 iz prethodnog izvještajke)</td>
<td>001 1 832.366</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002+020 i (AOP 039+097)</td>
<td>038 - 868.254</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Stanje dospljenih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 048+049+086+091)</td>
<td>039 - 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Ukupno obveze za rashode poslovanja (AOP 046+051+056+061+065+071+237+081)</td>
<td>045 - 0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Verzija Excel datoteke:** 4.1.0.
<table>
<thead>
<tr>
<th>Rečnik iz raz. plana</th>
<th>NAZIV</th>
<th>AOP</th>
<th>Ostvaren u izvještajnom razdoblju prethodne godine</th>
<th>Ostvaren u izvještajnom razdoblju tekutog godine</th>
<th>Indeks (64%)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>6</td>
<td>PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+035+047+071+102+120+127+134)</td>
<td>001</td>
<td>10.800.387</td>
<td>10.053.807</td>
<td>93,1</td>
</tr>
<tr>
<td>61</td>
<td>Prihodi od poreza (AOP 003+012+018+024+032+035)</td>
<td>002</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>611</td>
<td>Porez i prirez na dohodak (AOP 004 do 009 - 010 - 011)</td>
<td>003</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6111</td>
<td>Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog radia</td>
<td>004</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6112</td>
<td>Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti</td>
<td>005</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6113</td>
<td>Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava</td>
<td>006</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6114</td>
<td>Porez i prirez na dohodak od kapitala</td>
<td>007</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6115</td>
<td>Porez i prirez na dohodak od godišnje prijave</td>
<td>008</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6116</td>
<td>Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine</td>
<td>009</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6117</td>
<td>Povrat poreza i priresa na dohodak po godišnjoj prijavi</td>
<td>010</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6119</td>
<td>Povrat više ostvarenog poreza na dohodak za decentralizirane funkcije</td>
<td>011</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>612</td>
<td>Porez na dobit (AOP 013 do 016 - 017)</td>
<td>012</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6121</td>
<td>Porez na dobit od poduzetnika</td>
<td>013</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6122</td>
<td>Porez na dobit od odbitku na naknade za koristenje prava i za usluge</td>
<td>014</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6123</td>
<td>Porez na dobit po odbitku na kamate, dividende i udjeli u dobiti</td>
<td>015</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6124</td>
<td>Porez na dobit po godišnjoj prijavi</td>
<td>016</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6125</td>
<td>Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi</td>
<td>017</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>613</td>
<td>Porez na imovinu (AOP 019 do 023)</td>
<td>018</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6131</td>
<td>Stalni porez na nepokretnu imovinu</td>
<td>019</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6132</td>
<td>Porez na nasljedstva i darove</td>
<td>020</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6133</td>
<td>Porez na kapitalne i financijske transakcije</td>
<td>021</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6134</td>
<td>Povremen porez na imovinu</td>
<td>022</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6135</td>
<td>Ostali stalni porezi na imovinu</td>
<td>023</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>614</td>
<td>Porezi na robu i usluge (AOP 025 do 031)</td>
<td>024</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6141</td>
<td>Porez na dodanu vrijednost</td>
<td>025</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6142</td>
<td>Porez na promet</td>
<td>026</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6143</td>
<td>Posebnii porezi i trošarine</td>
<td>027</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6145</td>
<td>Porezi za koristenje dobara ili izvođenje aktivnosti</td>
<td>028</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6146</td>
<td>Ostali porezi na robu i usluge</td>
<td>029</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6147</td>
<td>Porez na dobiltke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću</td>
<td>030</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6148</td>
<td>Naknade za pripadnjak igara na sreću</td>
<td>031</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>615</td>
<td>Porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije (AOP 033+034)</td>
<td>032</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6151</td>
<td>Carine i carinske pristojbe</td>
<td>033</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6152</td>
<td>Ostali porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije</td>
<td>034</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>616</td>
<td>Ostali prihodi od poreza (AOP 036 do 038)</td>
<td>035</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6161</td>
<td>Ostali prihodi od poreza koje plataju pravne osebe</td>
<td>036</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6162</td>
<td>Ostali prihodi od poreza koje plataju fizičke osebe</td>
<td>037</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6163</td>
<td>Ostali neraspoređeni prihodi od poreza</td>
<td>038</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>62</td>
<td>Doprinosi (AOP 040+043+045)</td>
<td>039</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>621</td>
<td>Doprinosi za zdravstveno osiguranje (AOP 041+042)</td>
<td>040</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6211</td>
<td>Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje</td>
<td>041</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6212</td>
<td>Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu</td>
<td>042</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>62121</td>
<td>Doprinosi za zdravstveno osiguranje (AOP 044)</td>
<td>043</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>622</td>
<td>Doprinosi za mirovinsko osiguranje</td>
<td>044</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>623</td>
<td>Doprinosi za zapošljavanje (AOP 046)</td>
<td>045</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6231</td>
<td>Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti</td>
<td>046</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>63</td>
<td>Pomoći iz inozemstva i od subjekta unutar optuž nezaprudera (AOP 048+051+056+059+062+065+068)</td>
<td>047</td>
<td>187.363</td>
<td>7.564.810</td>
<td>4.053.4</td>
</tr>
<tr>
<td>631</td>
<td>Pomoći od inozemnih vlada (AOP 049+050)</td>
<td>048</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6311</td>
<td>Tekuće pomoći od inozemnih vlada</td>
<td>049</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6312</td>
<td>Kapitalne pomoći od inozemnih vlada</td>
<td>050</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>632</td>
<td>Pomoći od međunarodnih organizacija i institucija i tijela EU (AOP 052 do 055)</td>
<td>051</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6321</td>
<td>Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija</td>
<td>052</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6322</td>
<td>Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija</td>
<td>053</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6323</td>
<td>Tekuće pomoći od institucija i tijela EU</td>
<td>054</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>6324</td>
<td>Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU</td>
<td>055</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>633</td>
<td>Pomoći proračunu iz drugih proračuna (AOP 057+058)</td>
<td>056</td>
<td>177.509</td>
<td>247.166</td>
<td>139.2</td>
</tr>
<tr>
<td>6331</td>
<td>Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna</td>
<td>057</td>
<td>177.509</td>
<td>247.166</td>
<td>139.2</td>
</tr>
<tr>
<td>6332</td>
<td>Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna</td>
<td>058</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>634</td>
<td>Pomoći od izvanproračunski korisničkih (AOP 060+061)</td>
<td>059</td>
<td>9.854</td>
<td>18.676</td>
<td>185.5</td>
</tr>
<tr>
<td>6341</td>
<td>Tekuće pomoći izvanproračunski korisnika</td>
<td>060</td>
<td>9.854</td>
<td>6.614</td>
<td>67.1</td>
</tr>
<tr>
<td>6342</td>
<td>Kapitalne pomoći izvanproračunski korisnika</td>
<td>061</td>
<td>12.082</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile 52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>635</td>
<td>Pomoci izvršavanja za decentralizirane funkcije (AOP 063+064)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6351</td>
<td>Tekuće pomoći izvršavanja za decentralizirane funkcije</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6352</td>
<td>Kapitalne pomoći izvršavanja za decentralizirane funkcije</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>636</td>
<td>Pomoci proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (AOP 084+087)</td>
<td>7.082.339,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6361</td>
<td>Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan</td>
<td>7.082.339,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6362</td>
<td>Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>638</td>
<td>Pomoci iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava (AOP 089+070)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6381</td>
<td>Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6382</td>
<td>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>641</td>
<td>Prihodi od imovine (AOP 072+080+087+089)</td>
<td>412,335,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6411</td>
<td>Prihodi od finansijske imovine (AOP 073 do 079)</td>
<td>412,335,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6412</td>
<td>Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6413</td>
<td>Kamate na oruđena sredstva i depozite po viđenju</td>
<td>412,335,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6414</td>
<td>Prihodi od zateznih kamata</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6415</td>
<td>Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6416</td>
<td>Prihodi od dividendi</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6417</td>
<td>Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6419</td>
<td>Ostali prihodi od financijske imovine</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6421</td>
<td>Prihodi od nefinansijske imovine (AOP 081 do 089)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6422</td>
<td>Naknade za koncesije</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6423</td>
<td>Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6424</td>
<td>Naknada za korištenje nefinansijske imovine</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6425</td>
<td>Naknade za ostale</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6425</td>
<td>Prihodi od prodaje kratkotrajne nefinansijske imovine</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6426</td>
<td>Ostali prihodi od nefinansijske imovine</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6431</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove (AOP 088 do 094)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>64311</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vlačama</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6432</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6433</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6434</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6435</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6436</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima izvan javnog sektora</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6437</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6441</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove po protestiranim jamstvima (AOP 096 do 101)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6442</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima po protestiranim jamstvima</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6443</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6444</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6445</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6446</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6447</td>
<td>Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti po protestiranim jamstvima</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>652</td>
<td>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (AOP 103+108+116)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>651</td>
<td>Upravne i administrativne pristojbe (AOP 104 do 107)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6511</td>
<td>Državne upravne i sudске pristojbe</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6512</td>
<td>Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6513</td>
<td>Ostale upravne pristojbe i naknade</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6514</td>
<td>Ostale pristojbe i naknade</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6522</td>
<td>Prihodi po posebnim propisima (AOP 109 do 115)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6522</td>
<td>Prihodi državne uprave</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6523</td>
<td>Prihodi vodnog gospodarstva</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6524</td>
<td>Donacije za šume</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6525</td>
<td>Donacije samodoprinos</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6526</td>
<td>Ostali nespomenuti prihodi</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6527</td>
<td>Naknade od financijske imovine</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6528</td>
<td>Prihodi od novčane naknade poslodavca zbog nezaposljavanja osoba s invaliditetom</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6529</td>
<td>Komunalni doprinosi i naknade (AOP 117 do 119)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6531</td>
<td>Komunalni doprinosi</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6532</td>
<td>Komunalne naknade</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6533</td>
<td>Naknade za priključak</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>66</td>
<td>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacije (AOP 121+124)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6621</td>
<td>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (AOP 122+123)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6622</td>
<td>Prihodi od prodaje proizvoda i robe</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6615</td>
<td>Prihodi od pruženih usluga</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6612</td>
<td>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna (AOP 125+126)</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6631</td>
<td>Tekuće donacije</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6632</td>
<td>Kapitalne donacije</td>
<td>0,0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075388 Osnovna škola Jurja Dobrile</td>
<td>S5210 Rovinj, Stanka Pauletića 8</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.17</td>
<td>9.925 532</td>
<td>1.800 223</td>
<td>18.1</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.18</td>
<td>9.925 532</td>
<td>1.800 223</td>
<td>18.1</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.19</td>
<td>9.925 532</td>
<td>1.800 223</td>
<td>18.1</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.20</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.21</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.22</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.23</td>
<td>10.391 613</td>
<td>9.489 274</td>
<td>95.7</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.24</td>
<td>8.275 219</td>
<td>7.799 974</td>
<td>94.2</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.25</td>
<td>7.104 793</td>
<td>6.575 523</td>
<td>92.6</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.26</td>
<td>7.104 793</td>
<td>6.575 523</td>
<td>92.6</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.27</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.28</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.29</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.30</td>
<td>42.669</td>
<td>85 014</td>
<td>225.5</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.31</td>
<td>42.669</td>
<td>55 014</td>
<td>225.5</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.32</td>
<td>1.131 727</td>
<td>1.129 437</td>
<td>99.8</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.33</td>
<td>14.709</td>
<td>14.709</td>
<td>100.0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.34</td>
<td>1.131 727</td>
<td>1 005 338</td>
<td>88.8</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.35</td>
<td>109 390</td>
<td>109 390</td>
<td>100.0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.36</td>
<td>2 106 661</td>
<td>2 144 750</td>
<td>101.8</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.37</td>
<td>399 731</td>
<td>408 200</td>
<td>101.2</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.38</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.39</td>
<td>389 691</td>
<td>205 882</td>
<td>52.9</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.40</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.41</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.42</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.43</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.44</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.45</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.46</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.47</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.48</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.49</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.50</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.51</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.52</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.53</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.54</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.55</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.56</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.57</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.58</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.59</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.60</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.61</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.62</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.63</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.64</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.65</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.66</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.67</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.68</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.69</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.70</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.71</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.72</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.73</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.74</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.75</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.76</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.77</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.78</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.79</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.80</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.81</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.82</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.83</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.84</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.85</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.86</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.87</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.88</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.89</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.90</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.91</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.92</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.93</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.94</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.95</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.96</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.97</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.98</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0.99</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.00</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.01</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.02</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.03</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.04</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.05</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.06</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.07</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.08</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.09</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.10</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.11</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.12</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.13</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.14</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.15</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.16</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.17</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.18</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.19</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.20</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.21</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.22</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.23</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.24</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.25</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.26</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.27</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.28</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.29</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.30</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.31</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.32</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.33</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.34</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.35</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.36</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.37</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.38</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.39</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.40</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.41</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.42</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.43</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.44</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.45</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.46</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.47</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.48</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.49</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.50</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.51</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.52</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.53</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.54</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.55</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.56</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.57</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.58</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.59</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.60</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.61</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.62</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.63</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.64</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.65</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.66</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.67</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.68</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.69</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.70</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.71</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.72</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.73</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.74</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.75</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.76</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.77</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.78</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.79</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.80</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.81</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.82</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.83</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.84</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.85</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.86</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.87</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.88</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.89</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.90</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.91</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.92</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.93</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.94</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.95</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.96</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.97</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.98</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.99</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.00</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Stranica: 3 od 16
| Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile |
| 52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8 |

<p>| 3421 Kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te iznimnih vlada | 201 |
| 3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru | 202 |
| 3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 203 |
| 3426 Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove | 204 |
| 3427 Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora | 205 |
| 3428 Kamate za primljene zajmove od drugih razina vlasti | 206 |
| 3431 Ostatni financijski rashodi (AOP 209 do 212) | 207 |
| 3432 Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 208 |
| 3433 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primljene valutne klauzule | 209 |
| 3433 Zatezne kamate | 210 |
| 3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi | 211 |
| 35 Subvencije (AOP 214+217) | 212 |
| 36 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 215+216) | 213 |
| 3511 Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru | 214 |
| 3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru | 215 |
| 3515 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrticima izvan javnog sektora (AOP 218 do 220) | 216 |
| 3516 Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora | 217 |
| 3517 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora | 218 |
| 3521 Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora | 219 |
| 3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora | 220 |
| 3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrticima | 221 |
| 36 Pomoći Dane u inozemstvu i unutar općeg proračuna (AOP 222+225+228+231+234+236) | 222 |
| 361 Pomoći inozemnim vladama (AOP 223+224) | 223 |
| 3611 Tekuće pomoći inozemnim vladama | 224 |
| 3612 Kapitalne pomoći inozemnim vladama | 225 |
| 362 Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU (AOP 226+227) | 226 |
| 3621 Tekuće pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU | 227 |
| 3622 Kapitalne pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU | 228 |
| 363 Pomoći unutar općeg proračuna (AOP 229+230) | 229 |
| 3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna | 230 |
| 3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna | 231 |
| 366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (AOP 232+233) | 232 |
| 3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | 233 |
| 3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | 234 |
| 367 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (AOP 235) | 235 |
| 3671 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti | 236 |
| 368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (AOP 237+238) | 237 |
| 3681 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | 238 |
| 3682 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | 239 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (AOP 240+245) | 240 |
| 371 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja (AOP 241 do 244) | 241 |
| 3711 Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora | 242 |
| 3712 Naknade građanima i kućanstvima u naravi - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora | 243 |
| 3713 Naknade građanima i kućanstvima u novcu - putem ustanova u javnom sektoru | 244 |
| 3714 Naknade građanima i kućanstvima u naravi - putem ustanova u javnom sektoru | 245 |
| 372 Ostatni naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (AOP 246+247) | 246 |
| 3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 247 |
| 3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi | 248 |
| 38 Ostatni rashodi (AOP 249+252+255+261+264) | 249 |
| 381 Tekuće donacije (AOP 250+251) | 250 |
| 3811 Tekuće donacije u novcu | 251 |
| 3812 Tekuće donacije u naravi | 252 |
| 382 Kapitalne donacije (AOP 253+254) | 253 |
| 3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | 254 |
| 3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima | 255 |
| 383 Zakone, penali i naknade štete (AOP 256 do 260) | 256 |
| 3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama | 257 |
| 3832 Penali, tlačarine i drugo | 258 |
| 3833 Naknade šteta zaposlenicima | 259 |
| 3834 Ugovoarne kazne i ostale naknade šteta | 260 |
| 3835 Ostale kazne | 261 |
| 384 Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna (AOP 262+263) | 262 |
| 3841 Tekući prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna | 263 |
| 3842 Kapitalni prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna | 264 |
| 3843 Kapitalne pomoći (AOP 265 do 267) | 265 |
| 385 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru | 266 |
| 3851 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora | 267 |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Prijedlog rashoda od nefinancijske imovine, 2022.</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>7 Prijhodi od prodaje nefinancijske imovine (AOP 282+294+327+331)</td>
<td>267</td>
</tr>
<tr>
<td>71 Prijhodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 283+287)</td>
<td>268</td>
</tr>
<tr>
<td>711 Prijhodi od prodaje maternijalne imovine - prirodnih bogatstava (AOP 284 do 286)</td>
<td>269</td>
</tr>
<tr>
<td>7111 Žemljište</td>
<td>270</td>
</tr>
<tr>
<td>7112 Rudna bogatstva</td>
<td>271</td>
</tr>
<tr>
<td>7113 Prijhodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine</td>
<td>272</td>
</tr>
<tr>
<td>712 Prijhodi od prodaje nematerijalne imovine (AOP 288 do 293)</td>
<td>273</td>
</tr>
<tr>
<td>7121 Patenti</td>
<td>274</td>
</tr>
<tr>
<td>7122 Koncesije</td>
<td>275</td>
</tr>
<tr>
<td>7123 Licence</td>
<td>276</td>
</tr>
<tr>
<td>7124 Ostala prava</td>
<td>277</td>
</tr>
<tr>
<td>7125 Goodwill</td>
<td>278</td>
</tr>
<tr>
<td>7126 Ostala nematerijalna imovina</td>
<td>279</td>
</tr>
<tr>
<td>72 Prijhodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (AOP 295+300+309+314+319+322)</td>
<td>280</td>
</tr>
<tr>
<td>721 Prijhodi od prodaje građevinskih objekata (AOP 296 do 299)</td>
<td>281</td>
</tr>
<tr>
<td>7211 Stambeni objekti</td>
<td>282</td>
</tr>
<tr>
<td>7212 Poslovni objekti</td>
<td>283</td>
</tr>
<tr>
<td>7213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti</td>
<td>284</td>
</tr>
<tr>
<td>7214 Ostali građevinski objekti</td>
<td>285</td>
</tr>
<tr>
<td>722 Prijhodi od prodaje postrojenja i opreme (AOP 301 do 308)</td>
<td>286</td>
</tr>
<tr>
<td>7221 Uredska oprema i namještaj</td>
<td>287</td>
</tr>
<tr>
<td>7222 Komunikacijska oprema</td>
<td>288</td>
</tr>
<tr>
<td>7223 Oprema za održavanje i zaštitu</td>
<td>289</td>
</tr>
<tr>
<td>7224 Medicinska i laboratorijska oprema</td>
<td>290</td>
</tr>
<tr>
<td>7225 Instrumenti, uređaji i strojevi</td>
<td>291</td>
</tr>
<tr>
<td>7226 Sportska i glazbena oprema</td>
<td>292</td>
</tr>
<tr>
<td>7227 Uреđaji, strojevi i oprema za ostale namjene</td>
<td>293</td>
</tr>
<tr>
<td>7228 Vojna oprema</td>
<td>294</td>
</tr>
<tr>
<td>723 Prijhodi od prodaje prijevoznih sredstava (AOP 310 do 313)</td>
<td>295</td>
</tr>
<tr>
<td>7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu</td>
<td>296</td>
</tr>
<tr>
<td>7232 Prijevozna sredstva u željeznikom prometu</td>
<td>297</td>
</tr>
<tr>
<td>7233 Prijevozna sredstva u pomorskom i rječnom prometu</td>
<td>298</td>
</tr>
<tr>
<td>7234 Prijevozna sredstva u zemodrom prometu</td>
<td>299</td>
</tr>
<tr>
<td>724 Prijhodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbanih vrijednosti (AOP 315 do 318)</td>
<td>300</td>
</tr>
<tr>
<td>7241 Knjige</td>
<td>301</td>
</tr>
<tr>
<td>7242 Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)</td>
<td>302</td>
</tr>
<tr>
<td>7243 Muzejsko izložište i predmeti prirodnih rjeđosti</td>
<td>303</td>
</tr>
<tr>
<td>7244 Ostale nesposobne izložbene vrijednosti</td>
<td>304</td>
</tr>
<tr>
<td>725 Prijhodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada (AOP 320+321)</td>
<td>305</td>
</tr>
<tr>
<td>7251 Višegodišnji nasadi</td>
<td>306</td>
</tr>
<tr>
<td>7252 Osnovno stado</td>
<td>307</td>
</tr>
<tr>
<td>726 Prijhodi od prodaje nematerijalne proizvedene imovine (AOP 323 do 326)</td>
<td>308</td>
</tr>
<tr>
<td>7261 Istraživanje ručnih bogatstava</td>
<td>309</td>
</tr>
<tr>
<td>7262 Ulaganje u računale programe</td>
<td>310</td>
</tr>
<tr>
<td>7263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela</td>
<td>311</td>
</tr>
<tr>
<td>7264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina</td>
<td>312</td>
</tr>
<tr>
<td>73 Prijhodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 328)</td>
<td>313</td>
</tr>
<tr>
<td>731 Prijhodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 329+330)</td>
<td>314</td>
</tr>
<tr>
<td>7321 Plemeniti metali i drago kamenje</td>
<td>315</td>
</tr>
<tr>
<td>7322 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti</td>
<td>316</td>
</tr>
<tr>
<td>74 Prijhodi od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 332)</td>
<td>317</td>
</tr>
<tr>
<td>741 Prijhodi od prodaje zašina (AOP 333)</td>
<td>318</td>
</tr>
<tr>
<td>7411 Statističke zašline</td>
<td>319</td>
</tr>
<tr>
<td>742 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (AOP 335+347+380+384+387)</td>
<td>320</td>
</tr>
<tr>
<td>743 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 336+340)</td>
<td>321</td>
</tr>
<tr>
<td>741 Materijalna imovina - prirodna bogatstva (AOP 337 do 339)</td>
<td>322</td>
</tr>
<tr>
<td>7411 Zemljište</td>
<td>323</td>
</tr>
<tr>
<td>7412 Rudna bogatstva</td>
<td>324</td>
</tr>
<tr>
<td>7413 Ostala prirodna materijalna imovina</td>
<td>325</td>
</tr>
<tr>
<td>7412 Nematerijalna imovina (AOP 341 do 346)</td>
<td>326</td>
</tr>
<tr>
<td>74121 Patenti</td>
<td>327</td>
</tr>
<tr>
<td>74122 Koncesije</td>
<td>328</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Stranica: 5 od 16
<table>
<thead>
<tr>
<th>Obveznik:</th>
<th>RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Zbirka</td>
<td>52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Obveznik</th>
<th>Pravni identifikacijski broj</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>4123</td>
<td>Licence</td>
</tr>
<tr>
<td>4124</td>
<td>Ostaška prava</td>
</tr>
<tr>
<td>4125</td>
<td>Goodwill</td>
</tr>
<tr>
<td>4126</td>
<td>Ostala nematerijalna imovina</td>
</tr>
<tr>
<td>42</td>
<td>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 348+353+362+367+372+375)</td>
</tr>
<tr>
<td>421</td>
<td>Građevinski objekti (AOP 349 do 352)</td>
</tr>
<tr>
<td>4211</td>
<td>Stambeni objekti</td>
</tr>
<tr>
<td>4212</td>
<td>Poslovnii objekti</td>
</tr>
<tr>
<td>4213</td>
<td>Ceste, željeznice i ostali prometni objekti</td>
</tr>
<tr>
<td>4214</td>
<td>Ostali građevinski objekti</td>
</tr>
<tr>
<td>422</td>
<td>Postrojenja i oprema (AOP 354 do 361)</td>
</tr>
<tr>
<td>4221</td>
<td>Uredska oprema i namještaj</td>
</tr>
<tr>
<td>4222</td>
<td>Komunikacijska oprema</td>
</tr>
<tr>
<td>4223</td>
<td>Oprema za održavanje i zaštitu</td>
</tr>
<tr>
<td>4224</td>
<td>Medicinska i laboratorijska oprema</td>
</tr>
<tr>
<td>4225</td>
<td>Instrumenti, uređaji i strojevi</td>
</tr>
<tr>
<td>4226</td>
<td>Sportska i glazbena oprema</td>
</tr>
<tr>
<td>4227</td>
<td>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</td>
</tr>
<tr>
<td>4228</td>
<td>Vojna oprema</td>
</tr>
<tr>
<td>423</td>
<td>Prijevozna sredstva (AOP 363 do 366)</td>
</tr>
<tr>
<td>4231</td>
<td>Prijevozna sredstva u cestovnom prometu</td>
</tr>
<tr>
<td>4232</td>
<td>Prijevozna sredstva u željezničkom prometu</td>
</tr>
<tr>
<td>4233</td>
<td>Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu</td>
</tr>
<tr>
<td>4234</td>
<td>Prijevozna sredstva u zračnom prometu</td>
</tr>
<tr>
<td>424</td>
<td>Knjige, umjetnička djela i ostale izložene vrijednosti (AOP 368 do 371)</td>
</tr>
<tr>
<td>4241</td>
<td>Knjige</td>
</tr>
<tr>
<td>4242</td>
<td>Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)</td>
</tr>
<tr>
<td>4243</td>
<td>Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti</td>
</tr>
<tr>
<td>4244</td>
<td>Ostale nesponentne izložene vrijednosti</td>
</tr>
<tr>
<td>425</td>
<td>Višegođišnji nasadi i osnovno štado (AOP 373+374)</td>
</tr>
<tr>
<td>4251</td>
<td>Višegođišnji nasadi</td>
</tr>
<tr>
<td>4252</td>
<td>Osnovno štado</td>
</tr>
<tr>
<td>426</td>
<td>Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 376 do 379)</td>
</tr>
<tr>
<td>4261</td>
<td>Istraživanje rudnih bogatstava</td>
</tr>
<tr>
<td>4262</td>
<td>Ulaganja u računalne programe</td>
</tr>
<tr>
<td>4263</td>
<td>Umjetnička, literarna i znanstvena djela</td>
</tr>
<tr>
<td>4264</td>
<td>Ostala nematerijalna proizvedena imovina</td>
</tr>
<tr>
<td>43</td>
<td>Rashodi za nabavu plemenitih metaли i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 381)</td>
</tr>
<tr>
<td>431</td>
<td>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 382+383)</td>
</tr>
<tr>
<td>4311</td>
<td>Plemeniti metali i drago kamenje</td>
</tr>
<tr>
<td>4312</td>
<td>Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti</td>
</tr>
<tr>
<td>4315</td>
<td>Rashodi za nabavu proizvedene industrijske imovine (AOP 385)</td>
</tr>
<tr>
<td>4316</td>
<td>Rashodi za nabavu zaliha (AOP 386)</td>
</tr>
<tr>
<td>441</td>
<td>Statističke zalihe</td>
</tr>
<tr>
<td>45</td>
<td>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini (AOP 388+390+392+394)</td>
</tr>
<tr>
<td>451</td>
<td>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (AOP 389)</td>
</tr>
<tr>
<td>4511</td>
<td>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</td>
</tr>
<tr>
<td>452</td>
<td>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi (AOP 391)</td>
</tr>
<tr>
<td>4521</td>
<td>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</td>
</tr>
<tr>
<td>453</td>
<td>Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima (AOP 393)</td>
</tr>
<tr>
<td>4531</td>
<td>Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima</td>
</tr>
<tr>
<td>454</td>
<td>Dodatna ulaganja za ostalu nefinansijsku imovinu (AOP 395)</td>
</tr>
<tr>
<td>4541</td>
<td>Dodatna ulaganja za ostalu nefinansijsku imovinu</td>
</tr>
<tr>
<td>VSIAK PRIHODA OD NEFINANSIJSKE IMOVINE (AOP 281-334)</td>
<td>396</td>
</tr>
<tr>
<td>MANJAK PRIHODA OD NEFINANSIJSKE IMOVINE (AOP 334-281)</td>
<td>397</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Id.</th>
<th>Opis</th>
<th>Kategorija</th>
<th>Količina</th>
<th>Cijena</th>
<th>Datum</th>
<th>Totalna vrijednost</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>401</td>
<td>10.800</td>
<td>387</td>
<td>93.1</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>402</td>
<td>10.391</td>
<td>513</td>
<td>96.5</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>403</td>
<td>408.774</td>
<td>25</td>
<td>94.2</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>404</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>926</td>
<td>48.071</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Primače i dobioci**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Id.</th>
<th>Primači od finansijske imovine i zaduživanja (AOP 409+448+461+474+506)</th>
<th>Količina</th>
<th>Cijena</th>
<th>Datum</th>
<th>Totalna vrijednost</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>408</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>409</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>410</td>
<td>10.410</td>
<td>411</td>
<td>412</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>811</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>812</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075388 Osnovna škola Jurja Dobrile 52210 Rovinj, Stanka Pauletica 8</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8121</td>
<td>Povrat zajmova danih neprofitnih organizacija, građanina i kućanstvima u tuzemstvu</td>
<td>416</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8122</td>
<td>Povrat zajmova danih neprofitnih organizacija, građanina i kućanstvima u inozemstvu</td>
<td>417</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
| 813 | Primići (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim finansijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 419 do 421) | 418
| 8132 | Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru | 419 |
| 8133 | Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru | 420 |
| 8134 | Povrat zajmova danih ostalim finansijskim institucijama u javnom sektoru | 421 |
| 814 | Primići (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 423) | 422
| 8141 | Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru | 423 |
| 815 | Primići (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim finansijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 425 do 430) | 424
| 8153 | Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora | 425 |
| 8154 | Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora | 426 |
| 8155 | Povrat zajmova danih tuzemnim finansijskim institucijama izvan javnog sektora | 427 |
| 8156 | Povrat zajmova danih inozemnim kreditnim institucijama | 428 |
| 8157 | Povrat zajmova danih inozemnim osiguravajućim društvima | 429 |
| 8158 | Povrat zajmova danih ostalim inozemnim finansijskim institucijama | 430 |
| 816 | Primići (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 432 do 435) | 431
| 8163 | Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora | 432 |
| 8164 | Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima | 433 |
| 8165 | Povrat zajmova danih inozemnim trgovačkim društvima | 434 |
| 8166 | Povrat zajmova danih inozemnim obrtnicima | 435 |
| 817 | Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti (AOP 437 do 443) | 436
| 8171 | Povrat zajmova danih državnim proračunima | 437 |
| 8172 | Povrat zajmova danih županijskim proračunima | 438 |
| 8173 | Povrat zajmova danih gradskim proračunima | 439 |
| 8174 | Povrat zajmova danih općinskim proračunima | 440 |
| 8175 | Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZGO-u | 441 |
| 8176 | Povrat zajmova danih ostatnim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna | 442 |
| 8177 | Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna | 443 |
| 818 | Primići od povrata depozita i jamčevnih položa (AOP 445 do 447) | 444
| 8181 | Primići od povrata depozita od kreditnih i ostatih finansijskih institucija - tuzemni | 445 |
| 8182 | Primići od povrata depozita od kreditnih i ostatih finansijskih institucija - inozemni | 446 |
| 8183 | Primići od povrata jamčevnih položa | 447 |
| 82 | Primići od izdanih vrijednosnih papira (AOP 449+452+455+458) | 448
| 821 | Trezorski zapis (AOP 450+451) | 449
| 8211 | Trezorski zapis - tuzemni | 450 |
| 8212 | Trezorski zapis - inozemni | 451 |
| 822 | Obveznice (AOP 453+454) | 452
| 8221 | Obveznice - tuzemne | 453 |
| 8222 | Obveznice - inozemne | 454 |
| 823 | Opće i drugi finansijski derivati (AOP 456+457) | 455 |
| 8231 | Opće i drugi finansijski derivati - tuzemni | 456 |
| 8232 | Opće i drugi finansijski derivati - inozemni | 457 |
| 824 | Ostali vrijednosni papiri (AOP 459+460) | 458 |
| 8241 | Ostali vrijednosni papiri - tuzemni | 459 |
| 8242 | Ostali vrijednosni papiri - inozemni | 460 |
| 83 | Primići od prodaje dionica i udjela u glavnicu (AOP 462+466+468+471) | 461
| 831 | Primići od prodaje dionica i udjela u glavnicu kreditnih i ostatih finansijskih institucija u javnom sektoru (AOP 463 do 465) | 462
| 8312 | Dionicne i udjelne u glavnicu kreditnih institucija u javnom sektoru | 463 |
| 8313 | Dionicne i udjelne u glavnicu osiguravajućih društava u javnom sektoru | 464 |
| 8314 | Dionicne i udjelne u glavnicu ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru | 465 |
| 832 | Primići od prodaje dionica i udjela u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 467) | 466
| 8321 | Dionicne i udjelne u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru | 467 |
| 833 | Primići od prodaje dionica i udjela u glavnicu kreditnih i ostatih finansijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 469+470) | 468
| 8331 | Dionicne i udjelne u glavnicu tuzemnih kreditnih i ostatih finansijskih institucija izvan javnog sektora | 469 |
| 8332 | Dionicne i udjelne u glavnicu inozemnih kreditnih i ostatih finansijskih institucija | 470 |
| 834 | Primići od prodaje dionica i udjela u glavnicu trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 472+473) | 474
| 8341 | Dionicne i udjelne u glavnicu tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora | 472
| 8342 | Dionicne i udjelne u glavnicu inozemnih trgovačkih društava | 473 |
| 84 | Primići od zaduživanja (AOP 475+480+484+486+493+498) | 474
| 841 | Primići i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnim vlada (AOP 476 do 479) | 475 |
| 8413 | Primići i zajmovi od međunarodnih organizacija | 476 |
| 8414 | Primići i zajmovi od institucija i tijela EU | 477 |
| 8415 | Primići i zajmovi od inozemnih vlada u EU | 478 |
| 8416 | Primići i zajmovi od inozemnih vlada izvan EU | 479 |
| 842 | Primići i zajmovi od kreditnih i ostatih finansijskih institucija u javnom sektoru (AOP 481 do 483) | 480
| 8422 | Primići i zajmovi od kreditnih institucija u javnom sektoru | 481 |

Stranica: 7 od 16
<table>
<thead>
<tr>
<th>Obveznik:</th>
<th>RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile 52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>8423</td>
<td>Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>8424</td>
<td>Primljeni zajmovi od ostalih finansirajućih institucija u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>843</td>
<td>Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 485)</td>
</tr>
<tr>
<td>8431</td>
<td>Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>844</td>
<td>Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansirajućih institucija izvan javnog sektora (AOP 496 do 492)</td>
</tr>
<tr>
<td>8443</td>
<td>Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>8444</td>
<td>Primljeni zajmovi od tuzemnih finansirajućih institucija izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>8445</td>
<td>Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih finansirajućih institucija izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>8448</td>
<td>Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija</td>
</tr>
<tr>
<td>8447</td>
<td>Primljeni zajmovi od inozemnih finansirajućih institucija</td>
</tr>
<tr>
<td>8448</td>
<td>Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih finansirajućih institucija</td>
</tr>
<tr>
<td>845</td>
<td>Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 494 do 497)</td>
</tr>
<tr>
<td>8453</td>
<td>Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>8454</td>
<td>Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika</td>
</tr>
<tr>
<td>8455</td>
<td>Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava</td>
</tr>
<tr>
<td>8456</td>
<td>Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika</td>
</tr>
<tr>
<td>847</td>
<td>Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti (AOP 499 do 505)</td>
</tr>
<tr>
<td>8471</td>
<td>Primljeni zajmovi od državnog proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>8472</td>
<td>Primljeni zajmovi od županijskih proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>8473</td>
<td>Primljeni zajmovi od gradskih proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>8474</td>
<td>Primljeni zajmovi od općinskih proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>8475</td>
<td>Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a</td>
</tr>
<tr>
<td>8476</td>
<td>Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>8477</td>
<td>Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>85</td>
<td>Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja (AOP 507+510+513+516)</td>
</tr>
<tr>
<td>851</td>
<td>Primici za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 508+509)</td>
</tr>
<tr>
<td>8511</td>
<td>Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni</td>
</tr>
<tr>
<td>8512</td>
<td>Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni</td>
</tr>
<tr>
<td>852</td>
<td>Primici za obveznice (AOP 511+512)</td>
</tr>
<tr>
<td>8521</td>
<td>Obveznice – tuzemne</td>
</tr>
<tr>
<td>8522</td>
<td>Obveznice – inozemne</td>
</tr>
<tr>
<td>853</td>
<td>Primici za opcije i druge finansijske derivate (AOP 514+515)</td>
</tr>
<tr>
<td>8531</td>
<td>Opcije i drugi finansijski derivati – tuzemni</td>
</tr>
<tr>
<td>8532</td>
<td>Opcije i drugi finansijski derivati – inozemni</td>
</tr>
<tr>
<td>854</td>
<td>Primici za ostale vrijednosne papire (AOP 516+518)</td>
</tr>
<tr>
<td>8541</td>
<td>Ostali tuzemni vrijednosni papiri</td>
</tr>
<tr>
<td>8542</td>
<td>Ostali inozemni vrijednosni papiri</td>
</tr>
<tr>
<td>85</td>
<td>Izdaci za finansijsku imovinu i plate zajmov (AOP 522+524+526+528)</td>
</tr>
<tr>
<td>51</td>
<td>Izdaci za dane zajmove i depozite (AOP 512+517+522+525+533+542+547+555)</td>
</tr>
<tr>
<td>511</td>
<td>Izdaci za dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 522 do 525)</td>
</tr>
<tr>
<td>5113</td>
<td>Dani zajmove međunarodnim organizacijama</td>
</tr>
<tr>
<td>5114</td>
<td>Dani zajmovi institucijama i tijelima EU</td>
</tr>
<tr>
<td>5115</td>
<td>Dani zajmovi inozemnih vladama u EU</td>
</tr>
<tr>
<td>5116</td>
<td>Dani zajmovi inozemnim vladama izvan EU</td>
</tr>
<tr>
<td>512</td>
<td>Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kudanstvima (AOP 527+528)</td>
</tr>
<tr>
<td>5121</td>
<td>Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kudanstvima u tuzemstvu</td>
</tr>
<tr>
<td>5122</td>
<td>Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kudanstvima u inozemstvu</td>
</tr>
<tr>
<td>513</td>
<td>Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim finansirajućim institucijama u javnom sektoru (AOP 530 do 532)</td>
</tr>
<tr>
<td>5132</td>
<td>Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>5133</td>
<td>Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>5134</td>
<td>Dani zajmovi ostalim finansirajućim institucijama u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>514</td>
<td>Izdaci za dane zajmove trgovačkim društavima u javnom sektoru (AOP 533)</td>
</tr>
<tr>
<td>5141</td>
<td>Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>515</td>
<td>Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim finansirajućim institucijama izvan javnog sektora (AOP 538 do 541)</td>
</tr>
<tr>
<td>5153</td>
<td>Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>5154</td>
<td>Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>5156</td>
<td>Dani zajmovi tuzemnim finansirajućim institucijama izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>5158</td>
<td>Dani zajmovi tuzemnim inozemnim finansirajućim institucijama</td>
</tr>
<tr>
<td>516</td>
<td>Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 543 do 548)</td>
</tr>
<tr>
<td>5163</td>
<td>Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>5164</td>
<td>Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima</td>
</tr>
<tr>
<td>5165</td>
<td>Dani zajmovi tuzemnim inozemnim društvima</td>
</tr>
<tr>
<td>5166</td>
<td>Dani zajmovi tuzemnim inozemnim obrtnicima</td>
</tr>
<tr>
<td>517</td>
<td>Dani zajmovi drugim razinama vlasti (AOP 548 do 554)</td>
</tr>
<tr>
<td>5171</td>
<td>Dani zajmovi državnog proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>5172</td>
<td>Dani zajmovi županijskim proračunima</td>
</tr>
<tr>
<td>5173</td>
<td>Dani zajmovi gradskim proračunima</td>
</tr>
<tr>
<td>5174</td>
<td>Dani zajmovi općinskim proračunima</td>
</tr>
<tr>
<td>5175</td>
<td>Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u</td>
</tr>
<tr>
<td>Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile 52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5176</td>
<td>Dani zajmova ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>5177</td>
<td>Dani zajmova izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>516</td>
<td>Izdaci za depozite i jamčevne pologe (AOP 556 do 558)</td>
</tr>
<tr>
<td>5156</td>
<td>Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama - tuzemni</td>
</tr>
<tr>
<td>5152</td>
<td>Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama - inozemni</td>
</tr>
<tr>
<td>5183</td>
<td>Izdaci za jamčevne pologe</td>
</tr>
<tr>
<td>52</td>
<td>Izdaci za ulaganja u vrijednosne papire (AOP 566+568+568)</td>
</tr>
<tr>
<td>521</td>
<td>Izdaci za komercijalne i blagajničke zapiske (AOP 561+562)</td>
</tr>
<tr>
<td>5211</td>
<td>Komerčijalni i blagajnički zapis - tuzemni</td>
</tr>
<tr>
<td>5212</td>
<td>Komerčijalni i blagajnički zapis - inozemni</td>
</tr>
<tr>
<td>522</td>
<td>Izdaci za obveznice (AOP 564+565)</td>
</tr>
<tr>
<td>5221</td>
<td>Obveznice - tuzemne</td>
</tr>
<tr>
<td>5222</td>
<td>Obveznice - inozemne</td>
</tr>
<tr>
<td>523</td>
<td>Izdaci za opcije i druge financijske derivate (AOP 567+568)</td>
</tr>
<tr>
<td>5231</td>
<td>Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni</td>
</tr>
<tr>
<td>5232</td>
<td>Opcije i drugi financijski derivati - inozemni</td>
</tr>
<tr>
<td>524</td>
<td>Izdaci za ostale vrijednosne papire (AOP 570+571)</td>
</tr>
<tr>
<td>5241</td>
<td>Ostali tuzemni vrijednosni papiri</td>
</tr>
<tr>
<td>5242</td>
<td>Ostali inozemni vrijednosni papiri</td>
</tr>
<tr>
<td>53</td>
<td>Izdaci za dionice i udjele u glavnicu (AOP 573+577+579+582)</td>
</tr>
<tr>
<td>531</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 574 do 576)</td>
</tr>
<tr>
<td>5312</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu kreditnih institucija u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>5313</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu osiguravajućih društava u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>5314</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu ostalih financijskih institucija u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>532</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 578)</td>
</tr>
<tr>
<td>5321</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>533</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 580+581)</td>
</tr>
<tr>
<td>5331</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>5332</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija</td>
</tr>
<tr>
<td>534</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 583+584)</td>
</tr>
<tr>
<td>5341</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>5342</td>
<td>Dionic i udjeli u glavnicu inozemnih trgovačkih društava</td>
</tr>
<tr>
<td>54</td>
<td>Izdaci za otplate glavnice primljenih kredita i zajmova (AOP 585+591+595+597+604+609)</td>
</tr>
<tr>
<td>541</td>
<td>Otplate glavnice primljenih kredita i zajmova od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 587 do 609)</td>
</tr>
<tr>
<td>5413</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija</td>
</tr>
<tr>
<td>5414</td>
<td>Otplate glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU</td>
</tr>
<tr>
<td>5415</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU</td>
</tr>
<tr>
<td>5416</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU</td>
</tr>
<tr>
<td>542</td>
<td>Otplate glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 592 do 594)</td>
</tr>
<tr>
<td>5422</td>
<td>Otplate glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>5423</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>5424</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru</td>
</tr>
<tr>
<td>543</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 596)</td>
</tr>
<tr>
<td>5431</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>544</td>
<td>Otplate glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 598 do 603)</td>
</tr>
<tr>
<td>5443</td>
<td>Otplate glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>5444</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>5445</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>5446</td>
<td>Otplate glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija</td>
</tr>
<tr>
<td>5447</td>
<td>Otplate glavnice primljenih kredita od inozemnih osiguravajućih društava</td>
</tr>
<tr>
<td>5448</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija</td>
</tr>
<tr>
<td>545</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 605 do 608)</td>
</tr>
<tr>
<td>5453</td>
<td>Otplace glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora</td>
</tr>
<tr>
<td>5454</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika</td>
</tr>
<tr>
<td>5455</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava</td>
</tr>
<tr>
<td>5456</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od inozemnih obrtnika</td>
</tr>
<tr>
<td>547</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od drugih razine vlasti (AOP 610 do 618)</td>
</tr>
<tr>
<td>5471</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>5472</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>5473</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>5474</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>5475</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-i i HZZO-a</td>
</tr>
<tr>
<td>5476</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>5477</td>
<td>Otplate glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna</td>
</tr>
<tr>
<td>55</td>
<td>Izdaci za otplate glavnice za izdane vrijednosne papire (AOP 618+621+624)</td>
</tr>
<tr>
<td>551</td>
<td>Izdaci za otplate glavnice za izdane trezorske zapise (AOP 619+620)</td>
</tr>
<tr>
<td>Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile 52120 Rovinj, Stanka Pauletića 8</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>36628 Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>36629 Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37131 Naknade za bolest i invaliditet</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37132 Naknade za zdravstvenu zaštitu u inozemstvu</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37139 Ostale naknade na temelju osiguranja u novcu</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37141 Medicinske (zdravstvene) usluge</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37143 Farmaceutski proizvodi</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37144 Pomoć i njega u kući</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37149 Ostale naknade na temelju osiguranja u naravi</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37211 Naknade za dječji doplatak</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37212 Pomoć obiteljima i kućanstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37213 Pomoć osobama s invaliditetom</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37214 Naknade za mirovine i dodatke - posebni propisi</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37215 Stipendije i školarine</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37216 Naknade za pomoć blivanim političkim zatvorenicima i neosnovano privorenim osobama</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37217 Porediljne naknade i oprema za novorođenčad</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37218 Pomoć nezaposlenim osobama</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37219 Ostale naknade iz proračuna u novcu</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37221 Sufinanciranje cijene prijevoza</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37222 Pomoć i njega u kući</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37223 Stanovanje</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37224 Prehrana</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>37229 Ostale naknade iz proračuna u naravi</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38117 Tekuće donacije građanima i kućanstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38612 Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38613 Kapitalne pomoći kreditnim institucijama u javnom sektoru</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38614 Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima u javnom sektoru</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38615 Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38621 Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38623 Kapitalne pomoći kreditnim institucijama izvan javnog sektora</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38624 Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima izvan javnog sektora</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38535 Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38531 Kapitalne pomoći poljoprivrednicima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>38532 Kapitalne pomoći obrtnicima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Kontrolni zbroj (AGP 677 do 786)</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61212 Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61213 Povrat danih zajmova neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61322 Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61323 Povrat danih zajmova kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61332 Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61333 Povrat danih zajmova osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61342 Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61343 Povrat danih zajmova ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61411 Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61412 Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61413 Povrat danih zajmova trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61532 Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61533 Povrat danih zajmova tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61542 Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61543 Povrat danih zajmova tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61552 Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61553 Povrat danih zajmova ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61631 Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – kratkoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61632 Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61633 Povrat danih zajmova tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61641 Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - kratkoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61642 Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61711 Povrat zajmova danih državnom proračunu - kratkoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61712 Povrat zajmova danih državnom proračunu - dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61721 Povrat zajmova danih županijskim proračunima - kratkoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61722 Povrat zajmova danih županijskim proračunima - dugoročni</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>61731 Povrat zajmova danih gradskim proračunima - kratkoročni</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Stranica: 12 od 15
<table>
<thead>
<tr>
<th>Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile 52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>91752 Povrat zajmova danih gradskim proračunima - dugoročni</td>
<td>817</td>
</tr>
<tr>
<td>91753 Povrat zajmova danih gradskim proračunima po protestiranim jamstvima</td>
<td>818</td>
</tr>
<tr>
<td>91741 Povrat zajmova danih općinskim proračunima - kratkoročni</td>
<td>819</td>
</tr>
<tr>
<td>91742 Povrat zajmova danih općinskim proračunima - dugoročni</td>
<td>820</td>
</tr>
<tr>
<td>91743 Povrat zajmova danih općinskim proračunima po protestiranim jamstvima</td>
<td>821</td>
</tr>
<tr>
<td>91751 Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni</td>
<td>822</td>
</tr>
<tr>
<td>91752 Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni</td>
<td>823</td>
</tr>
<tr>
<td>91753 Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima</td>
<td>824</td>
</tr>
<tr>
<td>91761 Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni</td>
<td>825</td>
</tr>
<tr>
<td>91762 Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>826</td>
</tr>
<tr>
<td>91763 Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima</td>
<td>827</td>
</tr>
<tr>
<td>91771 Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni</td>
<td>828</td>
</tr>
<tr>
<td>91772 Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni</td>
<td>829</td>
</tr>
<tr>
<td>91773 Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima</td>
<td>830</td>
</tr>
<tr>
<td>82412 Ostali vrijednosni papiri - tuzemni - dugoročni</td>
<td>831</td>
</tr>
<tr>
<td>84132 Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija - dugoročni</td>
<td>832</td>
</tr>
<tr>
<td>84142 Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tvrtki EU - dugoročni</td>
<td>833</td>
</tr>
<tr>
<td>84152 Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU - dugoročni</td>
<td>834</td>
</tr>
<tr>
<td>84162 Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU - dugoročni</td>
<td>835</td>
</tr>
<tr>
<td>84221 Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročni</td>
<td>836</td>
</tr>
<tr>
<td>84222 Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni</td>
<td>837</td>
</tr>
<tr>
<td>84223 Primljeni financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru</td>
<td>838</td>
</tr>
<tr>
<td>84232 Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru - dugoročni</td>
<td>839</td>
</tr>
<tr>
<td>84242 Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucij u javnom sektoru - dugoročni</td>
<td>840</td>
</tr>
<tr>
<td>84243 Primljeni financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru</td>
<td>841</td>
</tr>
<tr>
<td>84312 Primljeni zajmovi od tvrtki od strane drugih strana u javnom sektoru - dugoročni</td>
<td>842</td>
</tr>
<tr>
<td>84432 Primljeni krediti od tvrtki od strane drugih strana izvan javnog sektora - dugoročni</td>
<td>843</td>
</tr>
<tr>
<td>84433 Primljeni financijski leasing od tvrtki od strane drugih strana izvan javnog sektora</td>
<td>844</td>
</tr>
<tr>
<td>84442 Primljeni zajmovi od tvrtki od strane drugih strana izvan javnog sektora - dugoročni</td>
<td>845</td>
</tr>
<tr>
<td>84451 Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni</td>
<td>846</td>
</tr>
<tr>
<td>84452 Primljeni financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>847</td>
</tr>
<tr>
<td>84461 Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni</td>
<td>848</td>
</tr>
<tr>
<td>84462 Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni</td>
<td>849</td>
</tr>
<tr>
<td>84463 Primljeni financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija</td>
<td>850</td>
</tr>
<tr>
<td>84472 Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni</td>
<td>851</td>
</tr>
<tr>
<td>84482 Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava - dugoročni</td>
<td>852</td>
</tr>
<tr>
<td>84483 Primljeni financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija - dugoročni</td>
<td>853</td>
</tr>
<tr>
<td>84531 Primljeni krediti od tvrtki od strane drugih strana u javnom sektoru - dugoročni</td>
<td>854</td>
</tr>
<tr>
<td>84542 Primljeni zajmovi od tvrtki od strane drugih strana izvan javnog sektora - dugoročni</td>
<td>855</td>
</tr>
<tr>
<td>84552 Primljeni krediti od tvrtki od strane drugih strana izvan javnog sektora - dugoročni</td>
<td>856</td>
</tr>
<tr>
<td>84711 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>857</td>
</tr>
<tr>
<td>84712 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>858</td>
</tr>
<tr>
<td>84713 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>859</td>
</tr>
<tr>
<td>84714 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>860</td>
</tr>
<tr>
<td>84715 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>861</td>
</tr>
<tr>
<td>84716 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>862</td>
</tr>
<tr>
<td>84717 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>863</td>
</tr>
<tr>
<td>84718 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>864</td>
</tr>
<tr>
<td>84719 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>865</td>
</tr>
<tr>
<td>84721 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>866</td>
</tr>
<tr>
<td>84722 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>867</td>
</tr>
<tr>
<td>84723 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>868</td>
</tr>
<tr>
<td>84724 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>869</td>
</tr>
<tr>
<td>84725 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>870</td>
</tr>
<tr>
<td>84726 Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni</td>
<td>871</td>
</tr>
<tr>
<td>85402 Ostali tuzemni vrijednosni papiri - dugoročni</td>
<td>872</td>
</tr>
<tr>
<td>Kontrolni zbroj (AOP 788 do 872)</td>
<td>873</td>
</tr>
<tr>
<td>Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---------------------------------------------------------------</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<p>| 51343 | Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima | 881 |
| 51411 | Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni | 882 |
| 51412 | Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni | 883 |
| 51413 | Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima | 884 |
| 51532 | Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni | 885 |
| 51533 | Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima | 886 |
| 51542 | Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni | 887 |
| 51543 | Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima | 888 |
| 51552 | Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni | 889 |
| 51553 | Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima | 890 |
| 51631 | Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – kratkoročni | 891 |
| 51632 | Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – dugoročni | 892 |
| 51633 | Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima | 893 |
| 51641 | Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – kratkoročni | 894 |
| 51642 | Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – dugoročni | 895 |
| 51643 | Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima | 896 |
| 51711 | Dani zajmovi državnom proračunu – kratkoročni | 897 |
| 51712 | Dani zajmovi državnom proračunu – dugoročni | 898 |
| 51721 | Dani zajmovi županijskim proračunima – kratkoročni | 899 |
| 51722 | Dani zajmovi županijskim proračunima – dugoročni | 900 |
| 51723 | Dani zajmovi županijskim proračunima po protestiranim jamstvima | 901 |
| 51731 | Dani zajmovi gradskim proračunima – kratkoročni | 902 |
| 51732 | Dani zajmovi gradskim proračunima – dugoročni | 903 |
| 51733 | Dani zajmovi gradskim proračunima po protestiranim jamstvima | 904 |
| 51741 | Dani zajmovi općinskim proračunima – kratkoročni | 905 |
| 51742 | Dani zajmovi općinskim proračunima – dugoročni | 906 |
| 51743 | Dani zajmovi općinskim proračunima po protestiranim jamstvima | 907 |
| 51751 | Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – kratkoročni | 908 |
| 51752 | Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – dugoročni | 909 |
| 51753 | Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima | 910 |
| 51781 | Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – kratkoročni | 911 |
| 51782 | Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – dugoročni | 912 |
| 51783 | Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima | 913 |
| 51771 | Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročni | 914 |
| 51772 | Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima | 915 |
| 51412 | Otplate glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija – dugoročnih | 917 |
| 51412 | Otplate glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU – dugoročnih | 918 |
| 51452 | Otplate glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU – dugoročnih | 919 |
| 51452 | Otplate glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU – dugoročnih | 920 |
| 51422 | Otplate glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – kratkoročnih | 921 |
| 51422 | Otplate glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – dugoročnih | 922 |
| 51423 | Otplate glavnice po finansijskom leasingu od kreditnih institucija u javnom sektoru | 923 |
| 51423 | Otplate glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru – dugoročnih | 924 |
| 51422 | Otplate glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru – dugoročnih | 925 |
| 51423 | Otplate glavnice po finansijskom leasingu od ostalih financijskih institucija i u javnom sektoru | 926 |
| 51432 | Otplate glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društv u javnom sektoru – dugoročnih | 927 |
| 51431 | Otplate glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – kratkoročnih | 928 |
| 51432 | Otplate glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih | 929 |
| 51433 | Otplate glavnice po finansijskom leasingu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora | 930 |
| 51442 | Otplate glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora – dugoročnih | 931 |
| 51452 | Otplate glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih | 932 |
| 51453 | Otplate glavnice po finansijskom leasingu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora | 933 |
| 51461 | Otplate glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – kratkoročnih | 934 |
| 51462 | Otplate glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – dugoročnih | 935 |
| 51463 | Otplate glavnice po finansijskom leasingu od inozemnih kreditnih institucija | 936 |
| 51472 | Otplate glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava – dugoročnih | 937 |
| 51482 | Otplate glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija – dugoročnih | 938 |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>Račun iz računala</th>
<th>OPCIJA</th>
<th>AOP</th>
<th>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>13213</td>
<td>Zambia neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima izvanjamstva po protestiranim jamstvima</td>
<td>959</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13323</td>
<td>Zambia kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima</td>
<td>960</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13333</td>
<td>Zambia osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima</td>
<td>961</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13343</td>
<td>Zambia ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima</td>
<td>962</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13413</td>
<td>Zambia trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima</td>
<td>963</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13533</td>
<td>Zambia tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td>964</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13543</td>
<td>Zambia tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td>965</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13553</td>
<td>Zambia ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td>966</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13633</td>
<td>Zambia tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td>967</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13643</td>
<td>Zambia tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima</td>
<td>968</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13723</td>
<td>Zambia županijskim proračunima po protestiranim jamstvima</td>
<td>969</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13733</td>
<td>Zambia gradskim proračunima po protestiranim jamstvima</td>
<td>970</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13743</td>
<td>Zambia općinskim proračunima po protestiranim jamstvima</td>
<td>971</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13753</td>
<td>Zambia HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima</td>
<td>972</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13763</td>
<td>Zambia ostalim izvanproračunskim korisnicima izvanjavnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td>973</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13773</td>
<td>Zambia tuzemnim proračunskim korisnicima izvanjavnog sektora po protestiranim jamstvima</td>
<td>974</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23951</td>
<td>Obveze za predujmovce</td>
<td>975</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26223</td>
<td>Obveze za financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru</td>
<td>976</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26224</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija u javnom sektoru</td>
<td>977</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26233</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od osiguravajućih društvava u javnom sektoru</td>
<td>978</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26243</td>
<td>Obveze za financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru</td>
<td>979</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26244</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru</td>
<td>980</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26314</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od trgovačkih društvava u javnom sektoru</td>
<td>981</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26433</td>
<td>Obveze za financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>982</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26434</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>983</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26443</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih osiguravajućih društvava izvan javnog sektora</td>
<td>984</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26453</td>
<td>Obveze za financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>985</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26454</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>986</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26483</td>
<td>Obveze za financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija</td>
<td>987</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26494</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija</td>
<td>988</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26473</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih osiguravajućih društvava</td>
<td>989</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26483</td>
<td>Obveze za financijski leasing od inozemnih financijskih institucija</td>
<td>990</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26494</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih financijskih institucija</td>
<td>991</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26534</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društvava izvan javnog sektora</td>
<td>992</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26644</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih obrtnika</td>
<td>993</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26554</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih trgovačkih društvava</td>
<td>994</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26564</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih obrtnika</td>
<td>995</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile
52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8
Kontrolni zbroj (AOP 959 do 995)

U________________________, dana:__________

Osoba za kontaktiranje: Ana Burić
Telefon za kontakt: 052/843-621
Odgovorna osoba: Marin Mihovilović

Odgovorna osoba (potpis): MP
IZVJEŠTAJ O RASHOĐIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine

Obveznik: RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile
52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8
Razina: 31, Razdjel: 000
Djelatnost: 8520 Osnovno obrazovanje

<table>
<thead>
<tr>
<th>Broj čl. fun. kl.</th>
<th>NAZIV</th>
<th>AOP</th>
<th>Ostvareno u prethodnoj godini</th>
<th>Ostvareno u tekućoj godini</th>
<th>Indeks (5/4)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>01</td>
<td>Opće javne usluge (AOP 002+006+009+013 do 017)</td>
<td>001</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>011</td>
<td>Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi (AOP 003 do 005)</td>
<td>002</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0111</td>
<td>Izvršna i zakonodavna tijela</td>
<td>003</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0112</td>
<td>Financijski i fiskalni poslovi</td>
<td>004</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0113</td>
<td>Vanjski poslovi</td>
<td>005</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0112</td>
<td>Inozemna ekonomsko pomoć (AOP 007+008)</td>
<td>006</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0112</td>
<td>Ekonomsko pomoć zemljama u razvoju i zemljama u tranziciji</td>
<td>007</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0112</td>
<td>Ekonomsko pomoć usmjerena preko međunarodnih agencija</td>
<td>008</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0113</td>
<td>Opće usluge (AOP 010 do 012)</td>
<td>009</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0113</td>
<td>Opće usluge vezane za službenike</td>
<td>010</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0113</td>
<td>Sveukupno planiranje i statističke usluge</td>
<td>011</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0113</td>
<td>Ostale opće usluge</td>
<td>012</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0114</td>
<td>Osnovna istraživanja</td>
<td>013</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0115</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Opće javne usluge</td>
<td>014</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0116</td>
<td>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</td>
<td>015</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0117</td>
<td>Transakcije vezane za javni dug</td>
<td>016</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0118</td>
<td>Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina</td>
<td>017</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>02</td>
<td>Obrana (AOP 019 do 023)</td>
<td>018</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>021</td>
<td>Vojna obrana</td>
<td>019</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>022</td>
<td>Civilna obrana</td>
<td>020</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>023</td>
<td>Inozemna vojna pomoć</td>
<td>021</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>024</td>
<td>Istraživanje i razvoj obrane</td>
<td>022</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>025</td>
<td>Raspoglavljen radnicima koje nisu drugdje svrstani</td>
<td>023</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>03</td>
<td>Javni red i sigurnost (AOP 025 do 050)</td>
<td>024</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>031</td>
<td>Usluge policije</td>
<td>025</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>032</td>
<td>Usluge protupožarnih zaštit</td>
<td>026</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>033</td>
<td>Sudovi</td>
<td>027</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>034</td>
<td>Zatvori</td>
<td>028</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>035</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Javni red i sigurnost</td>
<td>029</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>036</td>
<td>Raspoglavljen radnicima koje nisu drugdje svrstani</td>
<td>030</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>04</td>
<td>Ekonomski poslovi (AOP 032+035+039+048+050+056+057+082+070)</td>
<td>031</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>041</td>
<td>Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad (AOP 033+034)</td>
<td>032</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0411</td>
<td>Opći ekonomski i trgovački poslovi</td>
<td>033</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0412</td>
<td>Opći poslovi vezani uz rad</td>
<td>034</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>042</td>
<td>Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov (AOP 036 do 038)</td>
<td>035</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0421</td>
<td>Poljoprivreda</td>
<td>036</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0422</td>
<td>Šumarstvo</td>
<td>037</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0423</td>
<td>Ribarstvo i lov</td>
<td>038</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>043</td>
<td>Gorivo i energija (AOP 040 do 045)</td>
<td>039</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0431</td>
<td>Uglen i ostala kruta mineralna goriva</td>
<td>040</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0432</td>
<td>Nafta i prirodni plin</td>
<td>041</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0433</td>
<td>Nuklearn gorivo</td>
<td>042</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0434</td>
<td>Ostala goriva</td>
<td>043</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0435</td>
<td>Električna energija</td>
<td>044</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0438</td>
<td>Ostala vrste energije</td>
<td>045</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>044</td>
<td>Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo (AOP 047 do 049)</td>
<td>046</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0441</td>
<td>Rudarstvo, mineralni resursi i ostala mineralna goriva</td>
<td>047</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0442</td>
<td>Proizvodnja</td>
<td>048</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0443</td>
<td>Građevinarstvo</td>
<td>049</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>045</td>
<td>Promet (AOP 051 do 055)</td>
<td>050</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0451</td>
<td>Cestovni promet</td>
<td>051</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0452</td>
<td>Promet vodnim putovima</td>
<td>052</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0453</td>
<td>Željeznički promet</td>
<td>053</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0454</td>
<td>Zračni promet</td>
<td>054</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0455</td>
<td>Promet gjevodima i ostali promet</td>
<td>055</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>046</td>
<td>Komunikacije</td>
<td>056</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>047</td>
<td>Ostale industrije (AOP 056 do 061)</td>
<td>057</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0471</td>
<td>Distribucija i skladištenje</td>
<td>058</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0472</td>
<td>Hoteli i restorani</td>
<td>059</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0473</td>
<td>Turizam</td>
<td>060</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Broj, ozn. funk. klas.</td>
<td>NAZIV</td>
<td>AOP</td>
<td>Ostvareno u prethodnoj godini</td>
<td>Ostvareno u tekućoj godini</td>
<td>Indeks (5/4)</td>
</tr>
<tr>
<td>----------------------</td>
<td>-------</td>
<td>-----</td>
<td>-------------------------------</td>
<td>-------------------------------</td>
<td>---------------</td>
</tr>
<tr>
<td>0474</td>
<td>Višenamjenski razvojni projekti</td>
<td>061</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>048</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi (AOP 063 do 069)</td>
<td>062</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0481</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad</td>
<td>063</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0482</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov</td>
<td>064</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0483</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Gorivo i energija</td>
<td>065</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0484</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo</td>
<td>066</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0485</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Promet</td>
<td>067</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0486</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Komunikacije</td>
<td>068</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0487</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Ostale industrije</td>
<td>069</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>049</td>
<td>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</td>
<td>070</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>05</td>
<td>Zaštita okoliša (AOP 072 do 077)</td>
<td>071</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>051</td>
<td>Gospodarenje otpadom</td>
<td>072</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>052</td>
<td>Gospodarenje otpadnim vodama</td>
<td>073</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>053</td>
<td>Smanjenje zagađivanja</td>
<td>074</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>054</td>
<td>Zaštita bioraznolikosti i krajolika</td>
<td>075</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>055</td>
<td>Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša</td>
<td>076</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>056</td>
<td>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</td>
<td>077</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>057</td>
<td>Usluge unapređenja stanovanja i zajednice (AOP 079 do 084)</td>
<td>078</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>058</td>
<td>Razvoj stanovanja</td>
<td>079</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>059</td>
<td>Razvoj zajednice</td>
<td>080</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>063</td>
<td>Opskrba vodom</td>
<td>081</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>064</td>
<td>Ulična rasvjeta</td>
<td>082</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>065</td>
<td>Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti</td>
<td>083</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>066</td>
<td>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</td>
<td>084</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>07</td>
<td>Zdravstvo (AOP 086+090+095+100+101+102)</td>
<td>085</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>071</td>
<td>Medicinski proizvodi, pribor i oprema (AOP 087 do 089)</td>
<td>086</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0711</td>
<td>Farmaceutski proizvodi</td>
<td>087</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0712</td>
<td>Ostali medicinski proizvodi</td>
<td>088</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0713</td>
<td>Terapeutski pribor i oprema</td>
<td>089</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>072</td>
<td>Službe za vanjske pacijente (AOP 091 do 094)</td>
<td>090</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0721</td>
<td>Opće medicinske usluge</td>
<td>091</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0722</td>
<td>Specijalističke medicinske usluge</td>
<td>092</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0723</td>
<td>Zubarске usluge</td>
<td>093</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0724</td>
<td>Paramedicinske usluge</td>
<td>094</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>073</td>
<td>Bolničke službe (AOP 096 do 099)</td>
<td>095</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0731</td>
<td>Usluge općih bolnica</td>
<td>096</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0732</td>
<td>Usluge specijalističkih bolnica</td>
<td>097</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0733</td>
<td>Usluge medicinskih centara i centara za majčinstvo</td>
<td>098</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0734</td>
<td>Usluge centara za njegu i oporavak</td>
<td>099</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>074</td>
<td>Službe javnog zdravstva</td>
<td>100</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>075</td>
<td>Istraživanje i razvoj zdravstva</td>
<td>101</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>076</td>
<td>Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</td>
<td>102</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>08</td>
<td>Rekreacija, kultura i religija (AOP 104 do 109)</td>
<td>103</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>061</td>
<td>Službe rekreacije i sporta</td>
<td>104</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>062</td>
<td>Službe kulture</td>
<td>105</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>063</td>
<td>Službe emitiranja i izdavanja</td>
<td>106</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>064</td>
<td>Religijeske i druge službe zajednice</td>
<td>107</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>065</td>
<td>Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije</td>
<td>108</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>066</td>
<td>Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani</td>
<td>109</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>09</td>
<td>Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)</td>
<td>110</td>
<td>10.391.613</td>
<td>9.949.274</td>
<td>95.7</td>
</tr>
<tr>
<td>091</td>
<td>Predškolsko i osnovno obrazovanje (AOP 112+113)</td>
<td>111</td>
<td>9.919.298</td>
<td>9.426.448</td>
<td>95.0</td>
</tr>
<tr>
<td>0911</td>
<td>Predškolsko obrazovanje</td>
<td>112</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0912</td>
<td>Osnovno obrazovanje</td>
<td>113</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>092</td>
<td>Srednjoškolsko obrazovanje (AOP 115+116)</td>
<td>114</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0921</td>
<td>Niže srednjoškolsko obrazovanje</td>
<td>115</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0922</td>
<td>Više srednjoškolsko obrazovanje</td>
<td>116</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>093</td>
<td>Poslije srednjoškolsko, ali ne visoko obrazovanje</td>
<td>117</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>094</td>
<td>Visoko obrazba (AOP 119+120)</td>
<td>118</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0941</td>
<td>Prvi stupanj visoke obrazbe</td>
<td>119</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>0942</td>
<td>Drugi stupanj visoke obrazbe</td>
<td>120</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>095</td>
<td>Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju</td>
<td>121</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>096</td>
<td>Dodatne usluge u obrazovanju</td>
<td>122</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>097</td>
<td>Istraživanje i razvoj obrazovanja</td>
<td>123</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>098</td>
<td>Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane</td>
<td>124</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>10</td>
<td>Socijalna zaštita (AOP 125+129 do 136)</td>
<td>125</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>101</td>
<td>Bolest i invaliditet (AOP 127+128)</td>
<td>126</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1011</td>
<td>Bolest</td>
<td>127</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1012</td>
<td>Invaliditet</td>
<td>128</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>102</td>
<td>Starost</td>
<td>129</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>103</td>
<td>Slijednici</td>
<td>130</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>104</td>
<td>Obitelj i djeca</td>
<td>131</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>105</td>
<td>Nezapostolenost</td>
<td>132</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Broj. cen. funk. klaz.</td>
<td>NAZIV</td>
<td>AOP</td>
<td>Ostvareno u prethodnoj godini</td>
<td>Ostvareno u tekucoj godini</td>
<td>Indeks (5/4)</td>
</tr>
<tr>
<td>----------------------</td>
<td>----------------------------------------------------------------------</td>
<td>-----</td>
<td>-------------------------------</td>
<td>----------------------------</td>
<td>--------------</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>106 Stanovanje</td>
<td></td>
<td>3</td>
<td>4</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>107 Socijalna pomoc stanovnistvu koje nije obuhvatcheno c.p. programima</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>108 Istraživanje i razvoj socijalne zaštite</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svestane</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Kontrolni zbroj (AOP 601+018+024+031+071+078+085+103+110+125)</td>
<td>137</td>
<td>10.391.613</td>
<td>9.949.274</td>
<td>95,7</td>
</tr>
</tbody>
</table>

U ____________________________ dana: __________ ____________________________

Osoba za kontaktiranje: Ana Burić
Telefon za kontakt: 052/849-621
Odgovorna osoba: Marin Mihovilović

Odgovorna osoba (potpis): __________________

MP
## BILANCA

stanje na dan 31. prosinca 2015. godine

**Obveznik:** RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile
52210 Rovinj, Stanka Pautetića 8
**Razina:** 31, **Razdjel:** 000
**Djelatnost:** 8520 Osnovno obrazovanje

Iznosi u kunama, bez lipa

<table>
<thead>
<tr>
<th>Račun iz računa</th>
<th>OPIS</th>
<th>AOP</th>
<th>Stanje 1. siječnja</th>
<th>Stanje 31. prosinca</th>
<th>Indexa (5/4)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>001</td>
<td>IMOVINA (AOP 002+003)</td>
<td>001</td>
<td>10.947.524</td>
<td>10.223.774</td>
<td>93,4</td>
</tr>
<tr>
<td>002</td>
<td>Nefinancijska imovina (AOP 003+007+048+047+051+058)</td>
<td>002</td>
<td>9.922.274</td>
<td>9.185.206</td>
<td>92,6</td>
</tr>
<tr>
<td>003</td>
<td>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+005+006)</td>
<td>003</td>
<td>1.031.602</td>
<td>1.031.602</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>004</td>
<td>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</td>
<td>004</td>
<td>1.031.602</td>
<td>1.031.602</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>005</td>
<td>Nematerijalna imovina</td>
<td>005</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>006</td>
<td>Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine</td>
<td>006</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>007</td>
<td>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 008+014+024+030+036+040)</td>
<td>007</td>
<td>8.860.872</td>
<td>8.156.004</td>
<td>91,7</td>
</tr>
<tr>
<td>008</td>
<td>Građevinski objekti (AOP 009 do 012-013)</td>
<td>008</td>
<td>8.678.452</td>
<td>7.882.813</td>
<td>90,8</td>
</tr>
<tr>
<td>009</td>
<td>Stambeni objekti</td>
<td>009</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>010</td>
<td>Poslovni objekti</td>
<td>010</td>
<td>14.886.586</td>
<td>14.886.586</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>011</td>
<td>Ceste, željeznice i ostali prometni objekti</td>
<td>011</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>012</td>
<td>Ostali građevinski objekti</td>
<td>012</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>013</td>
<td>Ispravak vrijednosti građevinskih objekata</td>
<td>013</td>
<td>6.208.134</td>
<td>7.003.773</td>
<td>112,8</td>
</tr>
<tr>
<td>014</td>
<td>Postrojenja i oprema (AOP 015 do 022 - 023)</td>
<td>014</td>
<td>7.055</td>
<td>54.077</td>
<td>766,5</td>
</tr>
<tr>
<td>015</td>
<td>Uredski oprema i namještaj</td>
<td>015</td>
<td>619.164</td>
<td>666.186</td>
<td>107,6</td>
</tr>
<tr>
<td>016</td>
<td>Komunikacijska oprema</td>
<td>016</td>
<td>43.400</td>
<td>43.400</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>017</td>
<td>Oprema za održavanje i zaštitu</td>
<td>017</td>
<td>128.329</td>
<td>128.329</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>018</td>
<td>Medicinska i laboratorijska oprema</td>
<td>018</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>019</td>
<td>Instrumenti, uređaji i strojevi</td>
<td>019</td>
<td>695.615</td>
<td>695.615</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>020</td>
<td>Sportska i glazbeno oprema</td>
<td>020</td>
<td>4.514</td>
<td>4.514</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>021</td>
<td>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</td>
<td>021</td>
<td>1.094.636</td>
<td>1.094.636</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>022</td>
<td>Vojna oprema</td>
<td>022</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>023</td>
<td>Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme</td>
<td>023</td>
<td>2.578.603</td>
<td>2.578.603</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>024</td>
<td>Prijevoznica sredstva (AOP 025 do 029 - 029)</td>
<td>024</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>025</td>
<td>Prijevoznica sredstva u cestovnom prometu</td>
<td>025</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>026</td>
<td>Prijevoznica sredstva u željeznim prometom</td>
<td>026</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>027</td>
<td>Prijevoznica sredstva u pomorskom i riječnom prometu</td>
<td>027</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>028</td>
<td>Prijevoznica sredstva u zračnom prometu</td>
<td>028</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>029</td>
<td>Ispravak vrijednosti prijevoznich sredstava</td>
<td>029</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>030</td>
<td>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 031 do 034 - 035)</td>
<td>030</td>
<td>192.720</td>
<td>207.269</td>
<td>107,5</td>
</tr>
<tr>
<td>031</td>
<td>Knjige</td>
<td>031</td>
<td>256.900</td>
<td>270.359</td>
<td>107,5</td>
</tr>
<tr>
<td>032</td>
<td>Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)</td>
<td>032</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>033</td>
<td>Muzejski izložci i predmeti prirodnih rješetaka</td>
<td>033</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>034</td>
<td>Ostale nesponente izložbene vrijednosti</td>
<td>034</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>035</td>
<td>Ispravak vrijednosti knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti</td>
<td>035</td>
<td>64.240</td>
<td>69.090</td>
<td>107,5</td>
</tr>
<tr>
<td>036</td>
<td>Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 037+038-039)</td>
<td>036</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>037</td>
<td>Višegodišnji nasadi</td>
<td>037</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>038</td>
<td>Osnovno stado</td>
<td>038</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>039</td>
<td>Ispravak vrijednosti višegodišnjih nasada i osnovnog stada</td>
<td>039</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>040</td>
<td>Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 041 do 044 - 045)</td>
<td>040</td>
<td>12.445</td>
<td>12.445</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>041</td>
<td>Istraživanje rudnih bogatstava</td>
<td>041</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>042</td>
<td>Ulaganja u računarine programe</td>
<td>042</td>
<td>47.509</td>
<td>47.509</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>043</td>
<td>Umjetnička, literarna i znanstvena djela</td>
<td>043</td>
<td>1.967</td>
<td>1.967</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>044</td>
<td>Ostala nematerijalna proizvedena imovina</td>
<td>044</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>045</td>
<td>Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine</td>
<td>045</td>
<td>37.031</td>
<td>37.031</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>046</td>
<td>Piemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti</td>
<td>046</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>047</td>
<td>Sitni inventar (AOP 048+049-050)</td>
<td>047</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>048</td>
<td>Zalitni sitnog inventara</td>
<td>048</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>049</td>
<td>Sitni inventar u upotrebi</td>
<td>049</td>
<td>220.427</td>
<td>220.427</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>050</td>
<td>Ispravak vrijednosti sitnog inventara</td>
<td>050</td>
<td>220.427</td>
<td>220.427</td>
<td>100,0</td>
</tr>
<tr>
<td>051</td>
<td>Dingotrajna nefinancijska imovina u pripremi (AOP 052 do 057)</td>
<td>051</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>052</td>
<td>Građevinski objekti u pripremi</td>
<td>052</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>053</td>
<td>Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi</td>
<td>053</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>054</td>
<td>Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi</td>
<td>054</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>055</td>
<td>Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi</td>
<td>055</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>056</td>
<td>Ostala nefinancijska dugotrajna imovina u pripremi</td>
<td>056</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>057</td>
<td>Proizvedena kratkoizlazna imovina (AOP 059 do 062)</td>
<td>057</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>058</td>
<td>-</td>
<td>058</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>Račun iz rač. plana</td>
<td>OPIS</td>
<td>AOP</td>
<td>Stanje 1. siječnja</td>
<td>Stanje 31. prosinca</td>
<td>Indeks (5/4)</td>
</tr>
<tr>
<td>-------------------</td>
<td>------</td>
<td>-----</td>
<td>-------------------</td>
<td>--------------------</td>
<td>--------------</td>
</tr>
<tr>
<td>061</td>
<td>Zalih za obavljanje djelatnosti</td>
<td>059</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>062</td>
<td>Proizvodnja i proizvodi</td>
<td>060</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>063</td>
<td>Zalih vojnih sredstava za jednoraknu upotrebu</td>
<td>061</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>064</td>
<td>Robe za daljnju prodaju</td>
<td>062</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>065</td>
<td>Finansijska imovina (AOP 064+073+081+112+128+140+157+158)</td>
<td>063</td>
<td>1.025.250</td>
<td>1.035.568</td>
<td>101.0</td>
</tr>
<tr>
<td>066</td>
<td>Novac u banki i blagajni (AOP 065+070 do 072)</td>
<td>064</td>
<td>50.778</td>
<td>25.177</td>
<td>49.6</td>
</tr>
<tr>
<td>067</td>
<td>Novac u banki (AOP 066 do 069)</td>
<td>065</td>
<td>47.530</td>
<td>17.377</td>
<td>36.6</td>
</tr>
<tr>
<td>068</td>
<td>Novac na računu kod Hrvatske narodne banke</td>
<td>066</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>069</td>
<td>Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka</td>
<td>067</td>
<td>47.530</td>
<td>17.377</td>
<td>36.6</td>
</tr>
<tr>
<td>070</td>
<td>Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka</td>
<td>068</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>071</td>
<td>Prijelazni račun</td>
<td>069</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>072</td>
<td>Izdvojena novčana sredstva</td>
<td>070</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>073</td>
<td>Novac u blagajni</td>
<td>071</td>
<td>3.248</td>
<td>7.800</td>
<td>240.1</td>
</tr>
<tr>
<td>074</td>
<td>Vrijednosnica u blagajni</td>
<td>072</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>12</td>
<td>Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 074+077 do 080)</td>
<td>073</td>
<td>83.049</td>
<td>86.779</td>
<td>104.5</td>
</tr>
<tr>
<td>121</td>
<td>Depoziti u kreditnim i ostalim financijskim institucijama (AOP 075+076)</td>
<td>074</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1211</td>
<td>Depoziti u tuzemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama</td>
<td>075</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1212</td>
<td>Depoziti u inozemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama</td>
<td>076</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>122</td>
<td>Jamčevni polozi</td>
<td>077</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>123</td>
<td>Potraživanja od zaposlenih</td>
<td>078</td>
<td>2.222</td>
<td>2.222</td>
<td>100.0</td>
</tr>
<tr>
<td>124</td>
<td>Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose</td>
<td>079</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>129</td>
<td>Ostala potraživanja</td>
<td>080</td>
<td>60.827</td>
<td>84.557</td>
<td>104.6</td>
</tr>
<tr>
<td>13</td>
<td>Potraživanja za dane zajmove (AOP 082+100-111)</td>
<td>081</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1321</td>
<td>zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu</td>
<td>082</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1322</td>
<td>zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru</td>
<td>083</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1323</td>
<td>zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru</td>
<td>084</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1324</td>
<td>zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru</td>
<td>085</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1325</td>
<td>zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru</td>
<td>086</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1326</td>
<td>zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora</td>
<td>087</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1327</td>
<td>zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora</td>
<td>088</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1328</td>
<td>zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora</td>
<td>089</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1329</td>
<td>zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora</td>
<td>090</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1330</td>
<td>zajmovi tuzemnim obrtnicima</td>
<td>091</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1331</td>
<td>zajmovi državnom proračunu</td>
<td>092</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1332</td>
<td>zajmovi županijskim proračunima</td>
<td>093</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1333</td>
<td>zajmovi gradskim proračunima</td>
<td>094</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1334</td>
<td>zajmovi općinskim proračunima</td>
<td>095</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1335</td>
<td>zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u</td>
<td>096</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1336</td>
<td>zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna</td>
<td>097</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1337</td>
<td>zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna</td>
<td>098</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1338</td>
<td>zajmovi - inozemni (AOP 101 do 110)</td>
<td>099</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1339</td>
<td>zajmovi međunarodnim organizacijama</td>
<td>100</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1340</td>
<td>zajmovi institucijama i bjudama EU</td>
<td>101</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1341</td>
<td>zajmovi inozemnim vlada u EU</td>
<td>102</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1342</td>
<td>zajmovi inozemnim vlada izvan EU</td>
<td>103</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1343</td>
<td>zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu</td>
<td>104</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1344</td>
<td>zajmovi inozemnim kreditnim institucijama</td>
<td>105</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1345</td>
<td>zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima</td>
<td>106</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1346</td>
<td>zajmovi inozemnim finansijskim institucijama</td>
<td>107</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1347</td>
<td>zajmovi inozemnim trgovačkim društvima</td>
<td>108</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1348</td>
<td>zajmovi inozemnim obrtnicima</td>
<td>109</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1349</td>
<td>ispravak vrijednosti danih zajmove</td>
<td>110</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>14</td>
<td>Vrijednosni papiri (AOP 110+120-127)</td>
<td>111</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1411</td>
<td>Čekovi</td>
<td>112</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1421</td>
<td>Komerzijalni i blagajnički zapisi</td>
<td>113</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1431</td>
<td>Meniice</td>
<td>114</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1441</td>
<td>Obveznice</td>
<td>115</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1451</td>
<td>opcije i drugi financijski derivati</td>
<td>116</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1461</td>
<td>Ostali vrijednosni papiri</td>
<td>117</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1462</td>
<td>Komerzijalni i blagajnički zapisi</td>
<td>118</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1422</td>
<td>Mjenice</td>
<td>119</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1442</td>
<td>obveznice</td>
<td>120</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1452</td>
<td>opcije i drugi financijski derivati</td>
<td>121</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1463</td>
<td>Ostali vrijednosni papiri</td>
<td>122</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>149</td>
<td>ispravak vrijednosti vrijednosnih papira</td>
<td>123</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>15</td>
<td>Dionice i udjeli u glavnici (AOP 129+136-139)</td>
<td>124</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Računi iz računalne opreme</td>
<td>Opiši</td>
<td>AOP</td>
<td>Stanje 1. siječnja</td>
<td>Stanje 31. prosinca</td>
<td>Indeks (6/4)</td>
</tr>
<tr>
<td>---------------------------</td>
<td>-------</td>
<td>-----</td>
<td>-------------------</td>
<td>-------------------</td>
<td>--------------</td>
</tr>
<tr>
<td>1512 Dionic i udjeli u glavnici - tuzemni (AOP 130 do 135)</td>
<td>129</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1513 Dionic i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru</td>
<td>130</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1514 Dionic i udjeli u glavnici ostalih finančkih institucija u javnom sektoru</td>
<td>131</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1515 Dionic i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru</td>
<td>132</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1516 Dionic i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih finančkih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>133</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1517 Dionic i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora</td>
<td>134</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1518 Dionic i udjeli u glavnici - inozemni (AOP 137+138)</td>
<td>135</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1519 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih finančkih institucija</td>
<td>136</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1610 Dionic i udjeli u glavnici tuzemnih inozemnih društava</td>
<td>137</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1611 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava</td>
<td>138</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1612 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>139</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1613 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih investicijskih društava</td>
<td>140</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1614 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>141</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1615 Dionic i udjeli u glavnici inozemnihoulding</td>
<td>142</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1616 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih vlađa</td>
<td>143</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1617 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih organizacija</td>
<td>144</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1618 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih tvrtki</td>
<td>145</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1619 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih fondi</td>
<td>146</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1620 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>147</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1621 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>148</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1622 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>149</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1623 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih fondi</td>
<td>150</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1624 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>151</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1625 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>152</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1626 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>153</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1627 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>154</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1628 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>155</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1629 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>156</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1630 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>157</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1631 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih vlađa</td>
<td>158</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1632 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih organizacija</td>
<td>159</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1633 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih tvrtki</td>
<td>160</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1634 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih fondi</td>
<td>161</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1635 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>162</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1636 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>163</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1637 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>164</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1638 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>165</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1639 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>166</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1640 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>167</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1641 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>168</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1642 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>169</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1643 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>170</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1644 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>171</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1645 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>172</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1646 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>173</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1647 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>174</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1648 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>175</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1649 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>176</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1650 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>177</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1651 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>178</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1652 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>179</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1653 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>180</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1654 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>181</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1655 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>182</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1656 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>183</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1657 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>184</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1658 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>185</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1659 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>186</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1660 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>187</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1661 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>188</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1662 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>189</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1663 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>190</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1664 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>191</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1665 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>192</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1666 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>193</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1667 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>194</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1668 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>195</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1669 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih komercijalnih banki</td>
<td>196</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1670 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih kapitalnih fondi</td>
<td>197</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1671 Dionic i udjeli u glavnici inozemnih društava</td>
<td>198</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Račun iz rač. plana</td>
<td>OPIS</td>
<td>AOP</td>
<td>Stanje 1. siječnja</td>
<td>Stanje 31. prosinca</td>
<td>Indeks (G/I)</td>
</tr>
<tr>
<td>---------------------</td>
<td>------</td>
<td>-----</td>
<td>------------------</td>
<td>------------------</td>
<td>-------------</td>
</tr>
<tr>
<td>2643</td>
<td>Obveze za kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>199</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2644</td>
<td>Obveze za zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora</td>
<td>200</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2645</td>
<td>Obveze za zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>201</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2653</td>
<td>Obveze za zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora</td>
<td>202</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2654</td>
<td>Obveze za zajmove od tuzemnih obrtnika</td>
<td>203</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2671</td>
<td>Obveze za zajmove od državnog proračuna</td>
<td>204</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2672</td>
<td>Obveze za zajmove od županijskih proračuna</td>
<td>205</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2673</td>
<td>Obveze za zajmove od gradskih proračuna</td>
<td>206</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2674</td>
<td>Obveze za zajmove od općinskih proračuna</td>
<td>207</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2675</td>
<td>Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a</td>
<td>208</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2676</td>
<td>Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna</td>
<td>209</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2677</td>
<td>Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna</td>
<td>210</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2678</td>
<td>Obveze za zajmove - inozemne (AOP 212 do 220)</td>
<td>211</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2613</td>
<td>Obveze za zajmove od međunarodnih organizacija</td>
<td>212</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2614</td>
<td>Obveze za kredite i zajmove od institucija i tijela EU</td>
<td>213</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2615</td>
<td>Obveze za zajmove od inozemnih viđa u EU</td>
<td>214</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2616</td>
<td>Obveze za zajmove od inozemnih viđa izvan EU</td>
<td>215</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2646</td>
<td>Obveze za kredite od inozemnih kreditnih institucija</td>
<td>216</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2647</td>
<td>Obveze za zajmove od inozemnih osiguravajućih društava</td>
<td>217</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2648</td>
<td>Obveze za zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija</td>
<td>218</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2655</td>
<td>Obveze za zajmove od inozemnih trgovačkih društava</td>
<td>219</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2656</td>
<td>Obveze za zajmove od inozemnih obrtnika</td>
<td>220</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>29</td>
<td>Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 222+223)</td>
<td>221</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>292</td>
<td>Naplaćeni prihodi budućih razdoblja</td>
<td>222</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>91</td>
<td>Vlasti izvori (AOP 226-234)</td>
<td>225</td>
<td>10.026.200</td>
<td>9.090.908</td>
<td>90,6</td>
</tr>
<tr>
<td>911</td>
<td>Vlasti izvori (AOP 227+228)</td>
<td>226</td>
<td>10.026.200</td>
<td>9.090.908</td>
<td>90,6</td>
</tr>
<tr>
<td>9111</td>
<td>Vlasti izvori iz proračuna</td>
<td>227</td>
<td>9.959.379</td>
<td>9.090.908</td>
<td>91,3</td>
</tr>
<tr>
<td>9112</td>
<td>Ostali vlasti izvori</td>
<td>228</td>
<td>69.911</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>912</td>
<td>Ispravak vlastih izvora za obveze (AOP 230+231)</td>
<td>229</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>9121</td>
<td>Ispravak vlastih izvora iz proračuna za obveze</td>
<td>230</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>9122</td>
<td>Ispravak ostalih vlastih izvora za obveze</td>
<td>231</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>922</td>
<td>Višakmanjak prihoda (ne upisuje se podatak)</td>
<td>232</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>9221</td>
<td>Višak prihoda (AOP 234 do 236)</td>
<td>233</td>
<td>84.759</td>
<td>189.092</td>
<td>223,1</td>
</tr>
<tr>
<td>92211</td>
<td>Višak prihoda poslovanja</td>
<td>234</td>
<td>84.759</td>
<td>189.092</td>
<td>223,1</td>
</tr>
<tr>
<td>92212</td>
<td>Višak prihoda od nefinansijske imovine</td>
<td>235</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>92213</td>
<td>Višak primitaka od financijske imovine</td>
<td>236</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>9222</td>
<td>Manjk prihoda (AOP 238 do 240)</td>
<td>237</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>92221</td>
<td>Manjk prihoda poslovanja</td>
<td>238</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>92222</td>
<td>Manjk prihoda od nefinansijske imovine</td>
<td>239</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>92223</td>
<td>Manjk primitaka od financijske imovine</td>
<td>240</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>96</td>
<td>Obracunati prihodi poslovanja</td>
<td>241</td>
<td>175.370</td>
<td>215.079</td>
<td>122,6</td>
</tr>
<tr>
<td>97</td>
<td>Obracunati prihodi od pružanja nefinansijske imovine</td>
<td>242</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>98</td>
<td>Rezerviranja višak prihoda</td>
<td>243</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>99</td>
<td>Izvanbilancioni zapis (= 0)</td>
<td>244</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>991</td>
<td>Izvanbilancioni zapis - aktiva (AOP 246)</td>
<td>245</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>996</td>
<td>Izvanbilancioni zapis - pasiva</td>
<td>246</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Odvječi analitički podaci**

<p>| dio 13 | Potraživanja za dane zajmove - dospjela | 247 |                  |                  |             |
| dio 13 | Potraživanja za dane zajmove - nedospjela | 248 |                  |                  |             |
| dio 16 | Potraživanja za prihode poslovanja - dospjela | 249 |                  |                  |             |
| dio 16 | Potraživanja za prihode poslovanja - nedospjela | 250 | 166.497 | 233.027 | 140,0 |
| dio 17 | Potraživanja od prodaje nefinansijske imovine - dospjela | 251 |                  |                  |             |
| dio 17 | Potraživanja od prodaje nefinansijske imovine - nedospjela | 252 |                  |                  |             |
| 13213  | Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestanim jamstvima | 253 |                  |                  |             |
| 13323  | Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestanim jamstvima | 254 |                  |                  |             |
| 13333  | Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestanim jamstvima | 255 |                  |                  |             |
| 13343  | Zajmovi ostalim finansijskim institucijama u javnom sektoru po protestanim jamstvima | 256 |                  |                  |             |
| 13413  | Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestanim jamstvima | 257 |                  |                  |             |
| 13533  | Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestanim jamstvima | 258 |                  |                  |             |
| 13543  | Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestanim jamstvima | 259 |                  |                  |             |
| 13553  | Zajmovi ostalim tuzemnim finansijskim institucijama izvan javnog sektora po protestanim jamstvima | 260 |                  |                  |             |
| 13633  | Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestanim jamstvima | 261 |                  |                  |             |
| 13643  | Zajmovi tuzemnim obrtnicima po protestanim jamstvima | 262 |                  |                  |             |
| 13723  | Zajmovi županijskim proračunima po protestanim jamstvima | 263 |                  |                  |             |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>Rečen iz red. plana</th>
<th>OPIS</th>
<th>AOP</th>
<th>Stanje 1. siječnja</th>
<th>Stanje 31. prosinca</th>
<th>Indeks (5/4)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>13733</td>
<td>Zajmovi gradskim proračunima po protestiranim jamstvima</td>
<td>264</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13743</td>
<td>Zajmovi odopskim proračunima po protestiranim jamstvima</td>
<td>265</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13753</td>
<td>Zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima</td>
<td>266</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13763</td>
<td>Zajmovi ostatim izvanproračunskim konisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima</td>
<td>267</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13773</td>
<td>Zajmovi izvanproračunskim konisnicima županijskih, gradskih i opštinskih proračuna po protestiranim jamstvima</td>
<td>268</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>dio 23</td>
<td>Obveze za rashode poslovanja - dospjela</td>
<td>269</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>dio 23</td>
<td>Obveze za rashode poslovanja - nedospjela</td>
<td>270</td>
<td>658.098</td>
<td>728.695</td>
<td>110.7</td>
</tr>
<tr>
<td>dio 24</td>
<td>Obveze za nabavu nefinancijske imovine - dospjela</td>
<td>271</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>dio 24</td>
<td>Obveze za nabavu nefinancijske imovine - nedospjela</td>
<td>272</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>dio 25</td>
<td>Obveze za vrijednosne papire - dospjela</td>
<td>273</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>dio 25</td>
<td>Obveze za vrijednosne papire - nedospjela</td>
<td>274</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>dio 26</td>
<td>Obveze za kredit i zajmove - dospjela</td>
<td>275</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>dio 26</td>
<td>Obveze za kredit i zajmove - nedospjela</td>
<td>276</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23651</td>
<td>Obveze za predujmove</td>
<td>277</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26223</td>
<td>Obveze za finansijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru</td>
<td>278</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26224</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija u javnom sektoru</td>
<td>279</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26233</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od osiguravajućih društava u javnom sektoru</td>
<td>280</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26243</td>
<td>Obveze za finansijski leasing od ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru</td>
<td>281</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26244</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru</td>
<td>282</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26314</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od trgovačkih društava u javnom sektoru</td>
<td>283</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26433</td>
<td>Obveze za finansijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>284</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26434</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>285</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26443</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora</td>
<td>286</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26453</td>
<td>Obveze za finansijski leasing od tuzemnih finansijskih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>287</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26454</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih finansijskih institucija izvan javnog sektora</td>
<td>288</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26463</td>
<td>Obveze za finansijski leasing od inozemnih kreditnih institucija</td>
<td>289</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26464</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija</td>
<td>290</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26473</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih osiguravajućih društava</td>
<td>291</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26483</td>
<td>Obveze za finansijski leasing od ostalih inozemnih finansijskih institucija</td>
<td>292</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26484</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih inozemnih finansijskih institucija</td>
<td>293</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26534</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora</td>
<td>294</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26544</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih obrtnika</td>
<td>295</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26554</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih trgovačkih društava</td>
<td>296</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26564</td>
<td>Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih obrtnika</td>
<td>297</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Kontrolni zbroj (AOP 247 do 298)</td>
<td>298</td>
<td>824.593</td>
<td>881.722</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

U _______________________, dana: ____________

Osoba za kontaktiranje: Ana Burić
Telefon za kontakt: 052/840-621
Odgovorna osoba: Marin Mihovilović

Odgovorna osoba (potpis) _______________________

MP
IZVJEŠTAJ O OBEZAMA
za razdoblje 1. listopada do 31. prosinca 2015. godine

Obveznik:
RKP: 11470, MB: 03075389 Osnovna škola Jurja Dobrile
52210 Rovinj, Stanka Pauletića 8
Razina: 31, Razdjel: 000
Djelatnost: 8520 Osnovno obrazovanje

<table>
<thead>
<tr>
<th>Račun iz rač. plana</th>
<th>OPIS</th>
<th>AOP</th>
<th>Iznos</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja (=AOP 038 iz prethodnog izvještaja)</td>
<td>001</td>
<td>832.365</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Povećanje obveze u izvještajnom razdoblju (AOP 003+004+013+014)</td>
<td>002</td>
<td>2.764.345</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Međusobne obveze proračunskih korisnika</td>
<td>003</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Obveze za rashode poslovanja (AOP 005 do 012)</td>
<td>004</td>
<td>2.764.345</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>231 Obveze za zaposlene</td>
<td>005</td>
<td>2.198.175</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>232 Obveze za materijalne rashode</td>
<td>006</td>
<td>568.791</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>234 Obveze za financijske rashode</td>
<td>007</td>
<td>1.379</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>235 Obveze za subvencije</td>
<td>008</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>236 Obveze temeljem sredstava pomoći unutar općeg proračuna</td>
<td>009</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>237 Obveze za naknade građanima i kućanstvima</td>
<td>010</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>238 Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</td>
<td>011</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>239 Ostale tekuće obveze</td>
<td>012</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>24 Obveze za nabavu nefinancijske imovine</td>
<td>013</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>dio 25,26</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>251,253 Obveze za čekove i mjenice</td>
<td>014</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>254 Obveze za obveznice</td>
<td>015</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>256 Obveze za ostale vrijednosne papire</td>
<td>016</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>262,263,2643,2644,2645,2653,2654,267 Obveze za tuzemne kredite i zajmove</td>
<td>017</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>261,2646,2647,2648,2655,2656 Obveze za inozemne kredite i zajmove</td>
<td>018</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Podmirenje obveza u izvještajnom razdoblju (AOP 021+022+031+032)</td>
<td>019</td>
<td>2.728.457</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Međusobne obveze proračunskih korisnika</td>
<td>020</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Obveze za rashode poslovanja (AOP 023 do 030)</td>
<td>021</td>
<td>2.728.457</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>231 Obveze za zaposlene</td>
<td>022</td>
<td>2.157.940</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>232 Obveze za materijalne rashode</td>
<td>023</td>
<td>569.754</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>234 Obveze za financijske rashode</td>
<td>024</td>
<td>823</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>235 Obveze za subvencije</td>
<td>025</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>236 Obveze temeljem sredstava pomoći unutar općeg proračuna</td>
<td>026</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>237 Obveze za naknade građanima i kućanstvima</td>
<td>027</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>238 Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</td>
<td>028</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>239 Ostale tekuće obveze</td>
<td>029</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>24 Obveze za nabavu nefinancijske imovine</td>
<td>030</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>dio 25,26</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>251,253 Obveze za čekove i mjenice</td>
<td>031</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>254 Obveze za obveznice</td>
<td>032</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>256 Obveze za ostale vrijednosne papire</td>
<td>033</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>262,263,2643,2644,2645,2653,2654,267 Obveze za tuzemne kredite i zajmove</td>
<td>034</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>261,2646,2647,2648,2655,2656 Obveze za inozemne kredite i zajmove</td>
<td>035</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-020 i (AOP 039+097)</td>
<td>036</td>
<td>868.254</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 040+045+086+091)</td>
<td>037</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Međusobne obveze proračunskih korisnika (AOP 041 do 044)</td>
<td>038</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>a) Prekoračenje 1 do 60 dana</td>
<td>039</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>b) Prekoračenje 61 do 180 dana</td>
<td>040</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>c) Prekoračenje 181 do 360 dana</td>
<td>041</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>d) Prekoračenje preko 360 dana</td>
<td>042</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 Ukupno obveze za rashode poslovanja (AOP 046+051+056+061+068+071+079+082)</td>
<td>043</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>231 Obveze za zaposlene (AOP 047 do 050)</td>
<td>044</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>a) Prekoračenje 1 do 60 dana</td>
<td>045</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>b) Prekoračenje 61 do 180 dana</td>
<td>046</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>c) Prekoračenje 181 do 360 dana</td>
<td>047</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>d) Prekoračenje preko 360 dana</td>
<td>048</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>232 Obveze za materijalne rashode (AOP 052 do 055)</td>
<td>049</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Račun iz rač. plana</td>
<td>OPIS</td>
<td>AOP</td>
<td>Iznos</td>
</tr>
<tr>
<td>---------------------</td>
<td>------</td>
<td>-----</td>
<td>-------</td>
</tr>
<tr>
<td>1</td>
<td>a) Prekoračenje 1 do 60 dana</td>
<td>052</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>b) Prekoračenje 61 do 180 dana</td>
<td>053</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>c) Prekoračenje 181 do 360 dana</td>
<td>054</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>d) Prekoračenje preko 360 dana</td>
<td>055</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>234</td>
<td>Obveze za financijske rashode (AOP 057 do 060)</td>
<td></td>
<td>056</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>a) Prekoračenje 1 do 60 dana</td>
<td>057</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>b) Prekoračenje 61 do 180 dana</td>
<td>058</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>c) Prekoračenje 181 do 360 dana</td>
<td>059</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>d) Prekoračenje preko 360 dana</td>
<td>060</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>235</td>
<td>Obveze za subvencije (AOP 062 do 065)</td>
<td></td>
<td>061</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>a) Prekoračenje 1 do 60 dana</td>
<td>062</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>b) Prekoračenje 61 do 180 dana</td>
<td>063</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>c) Prekoračenje 181 do 360 dana</td>
<td>064</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>d) Prekoračenje preko 360 dana</td>
<td>065</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>236</td>
<td>Obveze temeljem sredstava pomoći unutar općeg proračuna (AOP 067 do 070)</td>
<td></td>
<td>066</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>a) Prekoračenje 1 do 60 dana</td>
<td>067</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>b) Prekoračenje 61 do 180 dana</td>
<td>068</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>c) Prekoračenje 181 do 360 dana</td>
<td>069</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>d) Prekoračenje preko 360 dana</td>
<td>070</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>237</td>
<td>Obveze za naknade građanima i kućanstvima (AOP 072 do 075)</td>
<td></td>
<td>071</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>a) Prekoračenje 1 do 60 dana</td>
<td>072</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>b) Prekoračenje 61 do 180 dana</td>
<td>073</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>c) Prekoračenje 181 do 360 dana</td>
<td>074</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>d) Prekoračenje preko 360 dana</td>
<td>075</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>238</td>
<td>Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći (AOP 077 do 080)</td>
<td></td>
<td>076</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>a) Prekoračenje 1 do 60 dana</td>
<td>077</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>b) Prekoračenje 61 do 180 dana</td>
<td>078</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>c) Prekoračenje 181 do 360 dana</td>
<td>079</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>d) Prekoračenje preko 360 dana</td>
<td>080</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>239</td>
<td>Ostale tekuće obveze (AOP 082 do 085)</td>
<td></td>
<td>081</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>a) Prekoračenje 1 do 60 dana</td>
<td>082</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>b) Prekoračenje 61 do 180 dana</td>
<td>083</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>c) Prekoračenje 181 do 360 dana</td>
<td>084</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>d) Prekoračenje preko 360 dana</td>
<td>085</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>24</td>
<td>Obveze za nabavu nefinancijske imovine (AOP 087 do 090)</td>
<td></td>
<td>086</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>a) Prekoračenje 1 do 60 dana</td>
<td>087</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>b) Prekoračenje 61 do 180 dana</td>
<td>088</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>c) Prekoračenje 181 do 360 dana</td>
<td>089</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>d) Prekoračenje preko 360 dana</td>
<td>090</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>dio 25, 26</td>
<td>Obveze za financijsku imovinu (AOP 092 do 096)</td>
<td></td>
<td>091</td>
</tr>
<tr>
<td>251, 253</td>
<td>Obveze za čekove i mjenice</td>
<td>092</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>254</td>
<td>Obveze za obveznice</td>
<td>093</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>256</td>
<td>Obveze za ostale vrijednosne papire</td>
<td>094</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>262, 263, 264, 266, 268</td>
<td>Obveze za tuzemne kredite i zajmove</td>
<td>095</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>261, 263, 264, 267, 268</td>
<td>Obveze za inozemne kredite i zajmove</td>
<td>096</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 098 do 101)</td>
<td></td>
<td>097</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23</td>
<td>Obveze za rashode poslovanja</td>
<td>098</td>
<td>868.254</td>
</tr>
<tr>
<td>24</td>
<td>Obveze za nabavu nefinancijske imovine</td>
<td>099</td>
<td>868.254</td>
</tr>
<tr>
<td>dio 25, 26</td>
<td>Obveze za financijsku imovinu</td>
<td>100</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>101</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Osoba za kontaktiranje: Ana Burić
Telefon za kontakt: 052/840-621
Odgovorna osoba: Marin Mihovilović
I. Bilješke uz PR-RAS

1. AOP 047 Pomoći iz inozemstva i od subjekta unutar općeg proračuna
   Na ovoj poziciji knjiženi su prihodi iz proračuna:
   Općina Bale 109,179,18 kn za sredstva plaće u produženom boravku
   Agencija za mobilnost i EU fondovi 246.429,23 kn projekti k1 i k2
   Istarska županija 137.986,29 kn razna natjecanja i plaće asistentata u nastavi
   Mzos 7.7082,339 kn za sredstva plaće i ostala primanja zaposleniku
   Ostali prorač. Korisnici 6614,00 sredstva natjecanja
   Donacije 12.062,00 kn

2. AOP 108 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima
   Uplate za školsku kuhinju 572.777,03 kn, izlete i refundacije 85.584,97

3. AOP 127 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja
   Grad Rovinj 1800223,18

5. Rashodi za zaposlene
   Rashode za zaposlene čine isplaćene plaće i naknade u izvještajnom razdoblju, tj. plaće
   Ovi su rashodi u cijelosti financirani iz proračuna (državnog i gradskog i općine Bale i županije istaske).

6. AOP 160 Materijalni rashodi
   Materijalni rashodi financirani su iz gradskog proračuna i vlastitih sredstava.
   Iskazani su po načelu nastanka troška.

Ana Burić